

Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

Nombre de la Agencia Educativa Local (LEA): Distrito de la Unión Escolar de Preparatorias de Sequoia

Código CDS: 41690620000000

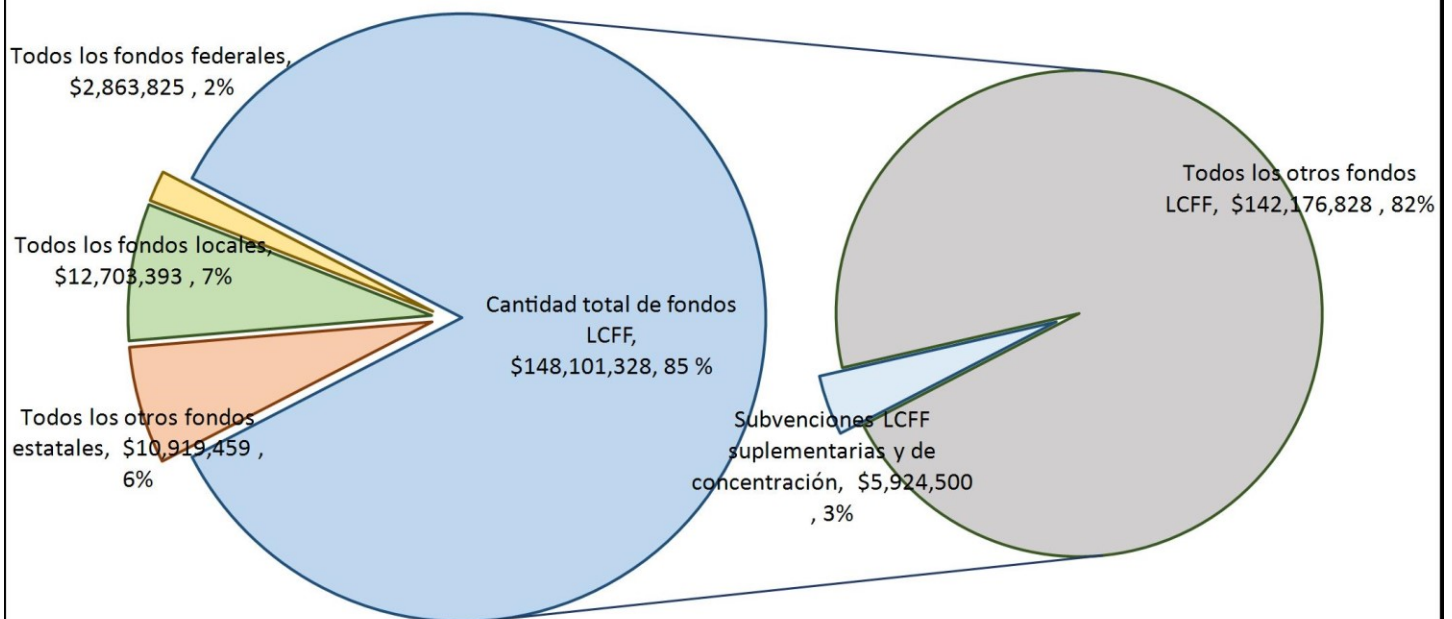
Año del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP) : 2019-20

Información de contacto del LEA: Bonnie Hansen, Adjunto al Superintendente - Servicios Educativos

Los distritos escolares reciben financiamiento de distintas fuentes: fondos estatales bajo la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF), otros fondos estatales, locales y federales. Fondos LCFF incluyen un nivel base de financiamiento para todos los LEA y financiamiento adicional - llamados subvenciones "suplementarias y de concentración" - para LEA basado en la inscripción de alumnos de altas necesidades (jóvenes de crianza temporal, Estudiantes del Inglés y alumnos de bajos ingresos).

Resumen Presupuestario para el Año LCAP 2019-20

Ingresos Proyectados por Fuente Financiera

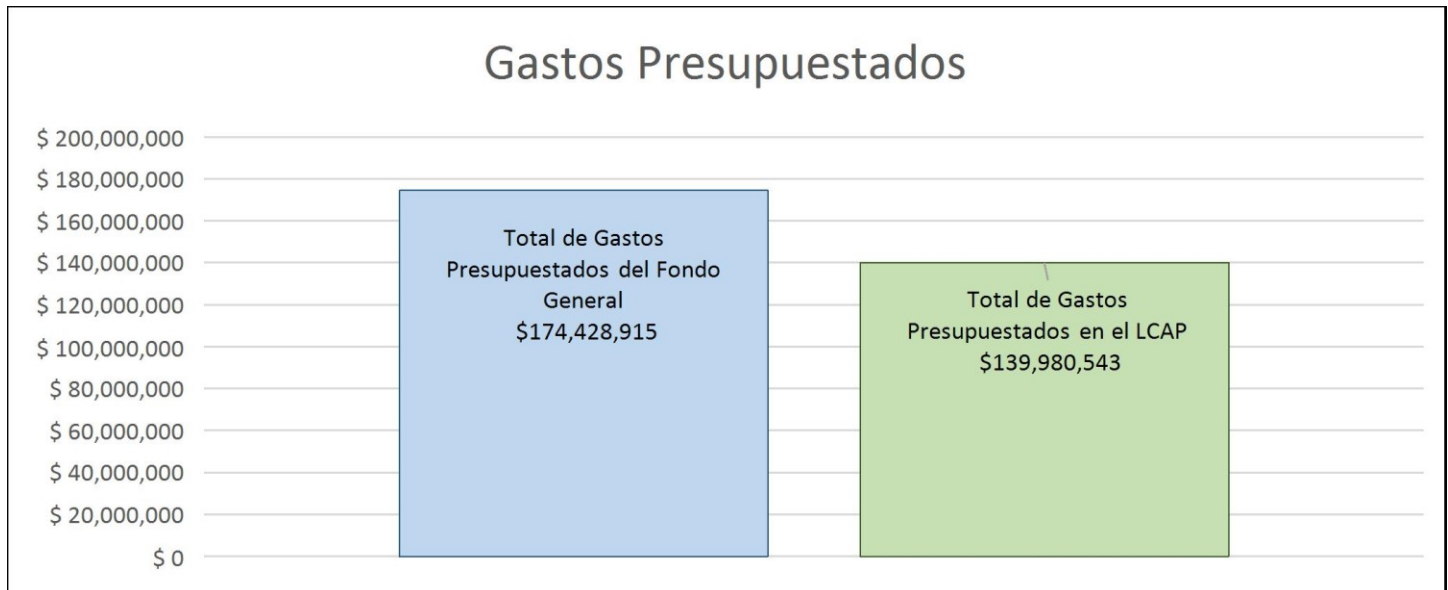


Esta gráfica demuestra el total de los ingresos de propósito general que Distrito de la Unión Escolar de Preparatorias de Sequoia espera recibir en el próximo año de todas las fuentes.

El total de los ingresos proyectados para Distrito de la Unión Escolar de Preparatorias de Sequoia es \$174,588,005, del cual \$148,101,328 es Formula de Financiamiento y Control Local (LCFF), \$10,919,459 son otros fondos estatales, \$12,703,393 son fondos locales y \$2,863,825 son fondos federales. Del \$148,101,328 en Fondos LCFF, \$5,924,500 es generado basado en la inscripción de alumnos de altas necesidades (jóvenes de crianza temporal, Estudiantes del Inglés y alumnos de bajos ingresos).

Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

El LCFF les da a los distritos escolares mayor flexibilidad en decidir cómo usar fondos estatales. A cambio, los distritos escolares deben trabajar con los padres, educadores, alumnos y la comunidad para desarrollar un Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP) que demuestra como usarán estos fondos para brindar servicio a los alumnos.



Esta gráfica ofrece un breve resumen sobre cuanto Distrito de la Unión Escolar de Preparatorias de Sequoia planea gastar para 2019-20. Indica que parte del total está vinculado con acciones y servicios planeados en el LCAP

Distrito de la Unión Escolar de Preparatorias de Sequoia planea gastar \$174,428,915 para el ciclo escolar 2019-20. De esa cantidad, \$139,980,543 está vinculado a acciones/servicios en el LCAP y \$34,448,372 no está incluido en el LCAP. Los gastos presupuestados que no están incluidos en el LCAP serán utilizados para lo siguiente:

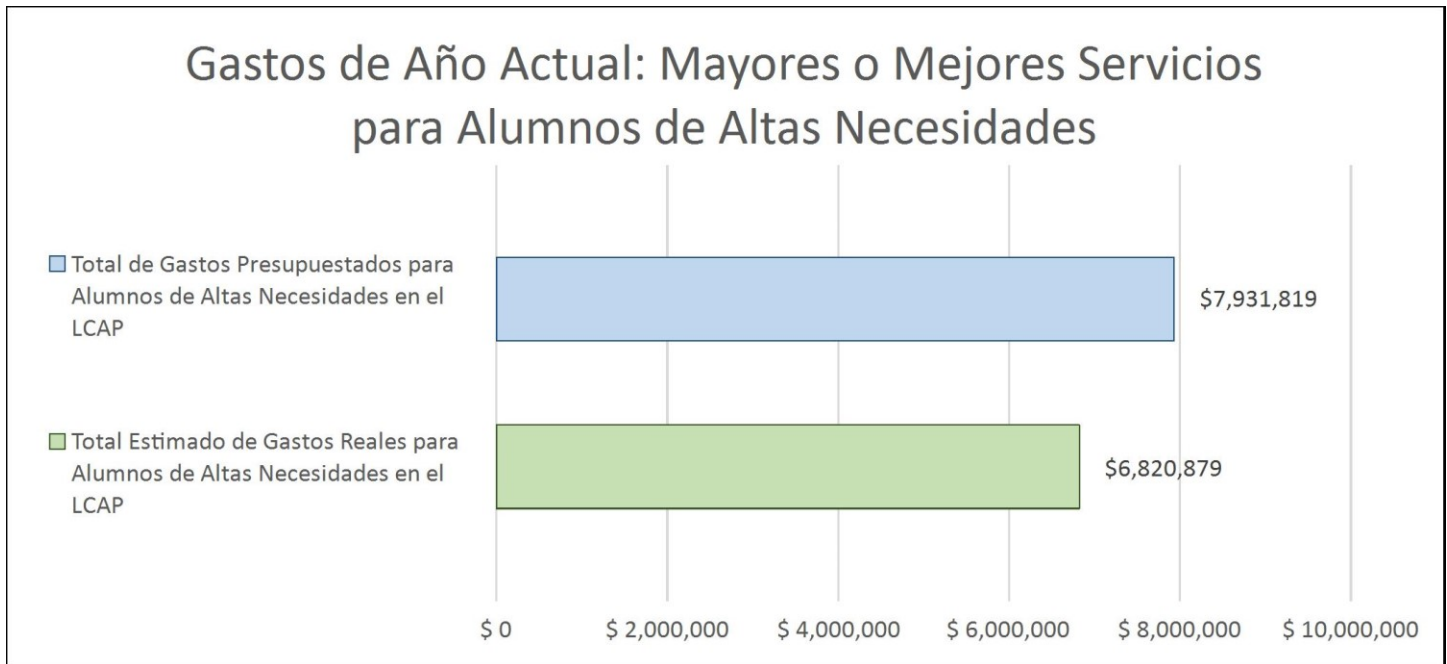
Los Gastos Presupuestarios del Fondo General que no están incluidos en el Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) están atribuidos al costo de educación especial y se transfieren para poder apoyar otros programas restringidos.

Mayores o Mejores Servicios para los Alumnos de Altas Necesidades en 2019-20

En 2019-20, Distrito de la Unión Escolar de Preparatorias de Sequoia está proyectando que recibirá \$5,924,500 basado en la inscripción de jóvenes de crianza, Estudiantes del Inglés y bajos ingresos. Distrito de la Unión Escolar de Preparatorias de Sequoia debe demostrar las acciones y servicios planeados aumentarán o mejorarán los servicios para alumnos de altas necesidades comparado a lo que todos los alumnos reciben en proporción al mayor financiamiento que recibe por altas necesidades. En el LCAP, Distrito de la Unión Escolar de Preparatorias de Sequoia planea gastar \$7,641,177 en acciones para cumplir esta requisito.

Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

Actualización sobre Mayores o Mejores Servicios para Alumnos de Altas Necesidades en 2018-19



Esta gráfica compara lo que Distrito de la Unión Escolar de Preparatorias de Sequoia presupuestó el año pasado en el LCAP para acciones y servicios que contribuye a mayores o mejores servicios para alumnos de altas necesidades con que Distrito de la Unión Escolar de Preparatorias de Sequoia estima que ha gastado en acciones y servicios que contribuyen a aumentando o mejorando servicios para alumnos de altas necesidades en el año actual.

En 2018-19, Distrito de la Unión Escolar de Preparatorias de Sequoia presupuestó en su LCAP \$7,931,819 para acciones planeadas para aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades. Distrito de la Unión Escolar de Preparatorias de Sequoia estima que realmente gastará \$6,820,879 para acciones para aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en 2018-19.

La diferencia entre los gastos presupuestados y actuales de \$-1,110,940 tuvieron el siguiente impacto sobre la habilidad de Distrito de la Unión Escolar de Preparatorias de Sequoia para aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades:

La diferencia en los gastos totales presupuestados y los gastos reales estimados se atribuye a los costos de salarios y prestaciones. Los servicios para los alumnos de alta necesidad no fueron impactados.



Modelo del Plan y Control Local de Rendición de Cuentas y de la Actualización Anual

[Adenda:](#) Instrucciones generales y requisitos regulatorios.

[Apéndice A:](#) Calculaciones para Prioridades 5 y 6

[Apéndice B:](#) Preguntas Orientadoras: Para uso como un aviso (no un límite)

[Interfaz de Datos Escolares de California:](#) Datos fundamentales para apoyar la realización de este Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés). Favor de analizar el set de datos completos de la Agencia de Educación Local (LEA, por sus siglas en inglés); también se han proporcionado enlaces específicos a las rúbricas dentro de la plantilla.

Nombre de la LEA

Distrito de la Unión Escolar de Preparatorias de Sequoia

Nombre y Título del Contacto

Bonnie Hansen
Adjunto al Superintendente -
Servicios Educativos

Correo Electrónico y Teléfono

bhansen@seq.org
(650) 369-1411

2017-20 Resumen del Plan

La Historia

Describe brevemente a los estudiantes y a la comunidad y como les sirve la LEA.

Ubicado en Silicon Valley, el Distrito de la Unión Escolar de Preparatorias de Sequoia (SUHSD, por sus siglas en inglés) atiende a una población diversa de más de 8,000 alumnos de preparatoria. Además de sus cuatro escuelas preparatorias integrales, el portafolio del distrito también incluye una escuela preparatoria alternativa, un programa de estudios independientes y universitarios en secundaria. La escuela de adultos del distrito atiende aproximadamente 2,000 alumnos de educación superior anualmente. El área de asistencia de SUHSD está compuesta por las comunidades de Atherton, Belmont, East Palo Alto, Menlo Park, Portola Valley, Redwood City, Redwood Shores, San Carlos y Woodside. Según el informe del Sistema de Datos del Rendimiento Estudiantil Longitudinal de California (CALPADS, por sus siglas en inglés) de otoño de 2018, nuestros conteos estudiantiles de preparatoria para el ciclo escolar 2018-19 son los siguientes: inscripción total: 9,385; Latino - (43.1%); Blanco - (37.7%); Asiático - (8.2%); Afroamericano - (2.6%); Isleño del Pacífico - (2.4%); Nativo americano - (0.3%); Estudiantes aprendiendo inglés (EL, por sus siglas en inglés) - 1,262 (13.4%); Inmigrantes de Título III - 307 (3.4%); Migrante de Título I - 35 (0.4%); alumnos con discapacidades (SWD, por sus siglas en inglés) - 1,115 (12.4%); jóvenes

de hogar temporal (FY, por sus siglas en inglés) - 15 (0.2%); alumnos en viviendas de transición (sin hogar): 49 (0.5%). Nuestro porcentaje de alumnos no duplicados es de 38.0%.

Si bien hay mucho que celebrar, el Distrito todavía tiene una brecha de rendimiento sustancial en la que estamos trabajando para cerrar. Debido al costo alto de vida en la zona, muchos de nuestros alumnos viven en viviendas compartidas y / o han vivido períodos sin hogar. Además, una parte sustancial de nuestro cuerpo estudiantil son estudiantes de segundo idioma. Aunque muchos de nuestros alumnos enfrentan obstáculos de aprendizaje, SUHSD ha experimentado que, con los apoyos adecuados, todos nuestros alumnos son capaces de sobresalir. Desde el apoyo docente hasta la formación profesional, la implementación de Common Core (normas básicas), las Normas de Ciencias de Próxima Generación y el currículo de Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés), hasta el aumento de los servicios de apoyo estudiantil, como alternativas a la suspensión, el Equipo de Ascenso y el Programa de Defensa y Aspiraciones de Sequoia, el distrito está implementando medidas, haciendo la diferencia, especialmente para nuestros grupos de alumnos sin duplicación. El distrito ofrece un currículo riguroso de preparación universitaria y apoyo a través de programas tales como: programa "Avance vía la Determinación Individual" (AVID, por sus siglas en inglés); BUILD; y Academias CTE. Además, el distrito trabaja para incrementar la inscripción en los cursos de colocación avanzada (AP, por sus siglas en inglés) / Bachillerato Internacional (IB, por sus siglas en inglés) mientras que reduce las tasas de abandono y expulsión escolar. Buscar descripciones de estas iniciativas, entre otras, en los puntos de acción que siguen.

Entendiendo que la participación de los padres es fundamental para mejorar el éxito de los alumnos, el distrito ofrece el Proyecto de Padres, un programa de 10 talleres durante los cuales los padres aprenden estrategias sobre la crianza de hijos y maneras de apoyar académicamente a sus alumnos. Además, el distrito también apoya una Serie de Educación para padres en la que maestros universitarios, investigadores y / o expertos en temas ofrecen conferencias y presentaciones para padres y tutores sobre temas críticos que enfrentan los adolescentes, como la salud mental y la adicción a las drogas. Durante el verano, un programa educativo ofrecido específicamente a las familias de los alumnos nuevos de 9º año ayudo a los padres a comenzar la carrera de sus alumnos en la escuela preparatoria con conocimientos sobre temas como la elegibilidad del curso A-G de la Universidad de California (UC, por sus siglas en inglés), los programas de apoyo académico en el plantel y cómo abogar por su hijo. El éxito del distrito en esta área se puede ver en los resultados de padres extremadamente positivos de nuestro sondeo de Panorama.

Además de nuestras áreas de fortaleza, al leer nuestro Plan de Control Local y Rendimiento de Cuentas (LCAP, por sus siglas en inglés), esperamos que vea nuestro reconocimiento de nuestras áreas de crecimiento y un plan concreto que aborda esas necesidades. Es nuestro deseo que nuestro plan resulte en los resultados óptimos para todos y cada uno de nuestros alumnos.

Los Puntos Más Destacados del LCAP

Identifique y resuma las características claves del LCAP de este año.

Las áreas de enfoque del distrito, tal como se describen en las Metas del LCAP 2019-20, siguen siendo las mismas: Educadores altamente calificados, Currículo e instrucción rigurosos e interactivos, Participación de los padres, Estudiantes aprendiendo inglés, Universidad y Vocación, Participación estudiantil y Entorno escolar, y Jóvenes de crianza. Algunas de las medidas y los servicios descritos en cada una de las metas para las áreas de enfoque continúan con las medidas o los servicios, mientras que otras son medidas o servicios nuevos o modificados que están destinados a incrementar y / o mejorar los servicios para la población no duplicada del distrito

mientras prestan servicios a todos los alumnos. Estas medidas / servicios nuevos / modificados están resaltados y se pueden encontrar en las siguientes metas:

Meta 1 - Educadores altamente calificados: la meta en sí fue modificada para incluir el reclutamiento y la contratación de administradores altamente calificados que reflejen los datos demográficos de los alumnos a los que servimos.

Meta 2 - Currículo e instrucción rigurosos e interactivos: dado que esta meta aborda a la Prioridad 4 - artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) académico y matemáticas, se pueden destacar algunas medidas / servicios. Estos incluyen: autoaprendizaje de inglés y Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés), evaluaciones y unidades de Normas Básicas Comunes Estatales (CCSS, por sus siglas en inglés) 11^o / 12^o, autoaprendizaje de matemáticas Fase 2, Capacitador instructivo 0.08 en equivalencia de tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) (Ciencia y ELD), Instituto de construcción de significados para los departamentos de inglés y matemáticas.

Meta 3: Participación de los padres: Los servicios de Parent Project (proyecto para padres), mientras son servicios continuos, se mejorarán para incluir una versión en inglés del proyecto en uno de los sitios integrales del distrito. Además, se implementará un proceso de recopilación y análisis de datos para evaluar mejor el grado en que el programa afecta el rendimiento estudiantil. Además, el distrito explorará e implementará eventos que se centran en desarrollar la capacidad de liderazgo de los padres.

Meta 4: Estudiantes aprendiendo inglés: la meta en sí se modificó para poder alinear la visión del distrito con los cuatro principios de CA EL Roadmap. Además, algunas de las medidas y / o los servicios destacados en esta meta incluyen: evaluaciones lingüísticas del distrito, apoyo a los alumnos nuevos, formación profesional para los ayudantes instructivos y tiempo de colaboración para personal certificado.

Meta 5 - Universidad y vocación: Un par de servicios destacados para mejorar los resultados para los alumnos no duplicados son: Inscripción simultánea para Estudiantes aprendiendo inglés (ELs, por sus siglas en inglés) (7^o período - Opciones) y Estrategias del programa "Avance vía la Determinación Individual" (AVID, por sus siglas en inglés) en cursos de técnicas de estudio.

Meta 6 - Participación estudiantil y Clima escolar: Al abordar todos los aspectos del entorno escolar, los aspectos más destacados de la Meta 6 son las nuevas medidas y los servicios que se centran estrictamente en abordar el absentismo crónico, encontrar alternativas a la suspensión, incrementar la concientización y la comprensión de la salud mental y el trauma a través de la formación profesional.

Meta 7 - Jóvenes de hogar temporal: para esta meta, el distrito continuará solidificando sus políticas y procedimientos para garantizar que el joven de hogar temporal (FY, por sus siglas en inglés) reciba la educación a la que tiene derecho, así como a explorar formas en que pueden tener acceso a la tecnología / internet necesario para competir con sus compañeros.

Evaluación de Rendimiento

Basados en una evaluación de rendimiento en los indicadores estatales y locales incluidos en las Rúbricas de Evaluación LCFF, el progreso hacia las metas del LCAP, los instrumentos de autoevaluación, la participación activa de los colaboradores, u otra información, ¿cuáles medidas tomará la LEA para abordar estos asuntos? ¿De cuál progreso se enorgullece más la LEA y cómo planea la LEA mantener o aumentar este progreso? Se pueden incluir algunos ejemplos indicativos de cómo los aumentos o mejoramientos de servicios para alumnos de bajos recursos, estudiantes que están aprendiendo inglés como un segundo idioma, y jóvenes de hogar temporal han mejorado su rendimiento.

Mayor Progreso

El Distrito de la Unión Escolar de Preparatorias de Sequoia (SUHSD, por sus siglas en inglés) demostró una mejora en ciertas prioridades y con ciertos grupos de alumnos. La lista a continuación, indica el color, el estado y el cambio de cada uno de los grupos identificados según el Panel de Datos de California 2018. Si bien la mejora es mínima, el distrito se complace en ver que ciertos subgrupos están mostrando un crecimiento, específicamente los estudiantes aprendiendo inglés, afroamericanos e isleños del Pacífico. Estos tres estaban entre los grupos objetivo identificados en las Metas del LCAP 2018-19.

Prioridad 5 - Éxito estudiantil: Tasas de graduación

- * Estudiantes aprendiendo inglés: color (amarillo), clasificación (72.3%), cambio (+6.7)
- * SED: color (amarillo), clasificación (80.7%), cambio (+0.5)
- * Hispano / latino: color (verde), clasificación (81.6%), cambio (+1.9)

Prioridad 6 - Entorno escolar: Tasas de suspensión

- * Jóvenes de hogar temporal: color (naranja), cambio (-2.7)
- * Afroamericano: color (naranja), cambio (-1.8)

Prioridad 8 - Curso amplio de estudio: Universidad y vocación

- * Estudiantes aprendiendo inglés: color (amarillo), clasificación (14.9%), cambio (+4.8)
- * SED: color (amarillo), clasificación (31.7%), cambio (+5.3)
- * SWD: color (amarillo), clasificación (13.2%), cambio (+2.5)
- * Afroamericano: color (amarillo), clasificación (25%), cambio (+18.9)
- * Hispano / Latino: color (amarillo), clasificación (34.9%), cambio (+3.8)
- * Isleños del Pacífico: color (amarillo), clasificación (16.4%), cambio (+7.1)

Para continuar demostrando el crecimiento para estos y todos los grupos de alumnos, el SUHSD ha identificado medidas y servicios en las Metas 5 y 6.

Haciendo referencia a las Rúbricas de Evaluación LCFF, especifique los indicadores estatales y locales por los cuales el rendimiento global estaba en las categorías “Rojo” o “Anaranjado”, o por los cuales la LEA recibió una clasificación de “No Logrado” o “No Logrado por Dos o Más Años”. Además, identifique cualquier asunto que la LEA haya determinado necesita mejorar significativamente tras una evaluación de los indicadores locales u otros indicadores. ¿Cuáles medidas tomará la LEA para abordar estos asuntos?

Mayores Necesidades

Basado en el Panel de Datos California de otoño de 2018, el rendimiento general de los siguientes subgrupos en una o más Prioridades Estatales fue de color Rojo o Naranja:

- * Estudiantes Aprendiendo inglés: Prioridad 4 - ELA académico y matemáticas (rojo); Prioridad 6 - Suspensión (Rojo)
- * Jóvenes de hogar temporal: Prioridad 6 - Suspensión (Naranja)
- * Alumnos sin hogar: Prioridad 5 - Tasa de graduación (Rojo); Prioridad 6 - Suspensión (Rojo); Prioridad 8 - Universidad / Vocación (Naranja)
- * SED: Prioridad 4 - ELA académico y matemáticas (rojo); Prioridad 6 - Suspensión (Rojo)
- * SWD: Prioridad 4 - ELA académico y matemáticas (rojo); Prioridad 5 - Tasa de graduación (naranja); Prioridad 6 - Suspensión (Rojo)
- * Afroamericano: Prioridad 4 - ELA académico y matemáticas (rojo y naranja); Prioridad 5 - Tasa de graduación (naranja); Prioridad 6 - Suspensión (Naranja)
- * Indio Americano: Prioridad 6 - Suspensión (Rojo)
- * Hispano / latino: Prioridad 4 - ELA académico y matemáticas (rojo y naranja); Prioridad 6 - Suspensión (Rojo)
- * Isleños del Pacífico: Prioridad 4 - ELA académico y matemáticas (rojo y naranja); Prioridad 5 - Tasa de graduación (naranja); Prioridad 6 - Suspensión (Rojo)
- * Dos o más etnias: Prioridad 6 - Suspensión (naranja)

Según los datos, la Prioridad 6 - Suspensión seguida de la Prioridad 4 - ELA académico y Matemáticas son las prioridades con el mayor número de subgrupos con niveles de rendimiento general de color Rojo o Naranja. A continuación, se muestran los mismos datos que anteriormente organizados por prioridades.

- * Prioridad 6 - Suspensión: 11 subgrupos totales en color rojo o naranja; 7 subgrupos en color rojo y 4 subgrupos en color naranja
- * Prioridad 4 - ELA académico: 6 subgrupos en color rojo
- * Prioridad 4 - Matemáticas académicas: 6 subgrupos totales en color rojo o naranja; 3 subgrupos en color rojo y 3 subgrupos en color naranja
- * Prioridad 5 - Tasa de graduación: 4 subgrupos totales en color rojo o color naranja; 1 subgrupo en color rojo y 3 subgrupos en color naranja
- * Prioridad 8 - Universidad / Vocación: 1 subgrupo en color naranja

Estas necesidades identificadas se abordan en las siguientes Metas del LCAP 2019-20:

- * Prioridad 6 - Suspensión: Meta 6 (Participación estudiantil y clima escolar)
- * Prioridad 4 - ELA académico y matemáticas: Meta 2 (Currículo e instrucción), Meta 4 (Apoyo a los estudiantes aprendiendo inglés) y Meta 5 (Universidad y vocación)
- * Prioridad 5 - Tasa de graduación: Meta 5 (Universidad y vocación)
- * Prioridad 8 - Universidad / vocación: Meta 5 (Universidad y vocación)

Haciendo referencia a las Rúbricas de Evaluación LCFF, especifique los indicadores estatales y locales por los cuales el rendimiento de cualquier grupo de estudiantes era dos o más niveles abajo del rendimiento global. ¿Cuáles medidas tomará la LEA para abordar estas discrepancias?

Discrepancias de Rendimiento

Los indicadores estatales en los cuales las brechas de rendimiento de SUHSD entre todos los alumnos y cualquier subgrupo de alumnos que son dos o más niveles de rendimiento son:

Prioridad 4: Logro Estudiantil

- * Artes Lingüísticas en inglés académico: Todos (verde), Estudiantes aprendiendo inglés (rojo), Alumnos en desventajas socioeconómicas (rojo), Alumnos con discapacidades (rojo), Afroamericano (rojo), Hispano / Latino (rojo), Isleños del Pacífico (rojo)

Prioridad 5: Participación Estudiantil

* Tasas de graduación: Todos (amarillo), Alumnos sin hogar (rojo)

Prioridad 8: Curso amplio de estudio

* Universidad y vocación: Todos (verde), Estudiantes aprendiendo inglés (amarillo), alumnos sin hogar (naranja), alumnos en desventaja socioeconómica (amarillo), alumnos no duplicados (amarillo), afroamericano (amarillo), hispano / latino (amarillo), Isleño del Pacífico (amarillo)

Para poder abordar estas brechas de rendimiento, las siguientes Metas de LCAP resumen los pasos que SUHSD planea tomar:

* Prioridad 4 - Logro Estudiantil: Artes Lingüísticas en inglés académico - Meta 2, Meta 4 y Meta 6

* Prioridad 5 - Participación Estudiantil: Tasas de graduación - Meta 5 y Meta 6

* Prioridad 6 - Curso amplio de estudio: Universidad y vocación - Meta 4, Meta 5 y Meta 6

Apoyo y Mejoramiento Comprensivo

Un LEA con una escuela o escuelas identificadas para apoyo y mejoramiento comprensivo (CSI, por sus siglas en inglés) bajo la Ley Cada Alumno Sobresale debe responder a las siguientes consignas.

Escuelas Identificadas

Identifica las escuelas dentro del LEA que han sido identificadas para CSI.

Escuela Preparatoria Redwood

Apoyo para Escuelas Identificadas

Describe como el LEA apoyó las escuelas identificadas en desarrollar planes CSI que incluyen una evaluación de necesidades a nivel escolar, intervenciones basadas en evidencia y la identificación de cualquier inequidad de recursos que será abordada mediante la implementación del plan CSI.

Identificada debido a las altas suspensiones y la baja preparación universitaria y vocacional, la Escuela Preparatoria Redwood, con el apoyo del Distrito investigó las razones y puso en marcha intervenciones basadas en la evidencia. Afortunadamente, esta investigación ya estaba en marcha ya que el sitio tenía suspensiones autoidentificadas y preparación universitaria y vocacional como áreas en necesidad de mejora. Por lo tanto, ambos se habían incorporado al autoestudio de acreditación de la Asociación Occidental de Escuelas y Universidades de la escuela. Usando los registros escolares, el equipo recopiló una lista de las principales razones por las que los alumnos fueron suspendidos y se dieron cuenta de que muchos de los comportamientos que conducían a la suspensión podrían haberse evitado. Con ese fin, la escuela está utilizando \$ 100,000 de su dinero de CSI para reducir el tamaño de las clases y brindarles a los maestros una cantidad de alumnos que hacen que sea mucho más fácil ser proactivo en lugar de reactivo en la gestión del salón. Además, la escuela está invirtiendo \$ 40,000 en formación de personal en las áreas de aprendizaje socioemocional, y prácticas restaurativas. Al examinar nuestros datos de suspensiones, el aporte de los alumnos y el personal, y la investigación sobre por qué los alumnos fueron suspendidos, las

suspensiones y los indicadores universitarios y vocacionales fueron nuestras áreas de crecimiento. Hay \$100,000 para la reducción del tamaño de clase que proporciona más servicios de apoyo en clase. Al observar los datos de asistencia universitaria y repasar los aportes del sondeo del personal y los alumnos, la escuela y el distrito determinaron que la preparación universitaria y vocacional se infundiría al ofrecer más cursos y certificaciones que ofrecen correlaciones directas para los alumnos entre lo que están aprendiendo y cómo lo hacen. Se puede aplicar para mejorar sus oportunidades de educación superior. Con el impulso del estado basado en la investigación para ofrecer más oportunidades de Educación de Carrera Técnica (CTE, por sus siglas en inglés), esto fue un ajuste natural. La preparación universitaria y vocacional de los alumnos mejorará al incrementar la cantidad de alumnos con certificaciones de la industria, tanto a través de Redwood como a través de cursos de inscripción simultánea ofrecidos por los institutos de educación superior locales. Con ese fin, se gastarán \$ 20,000 para proporcionar un enlace entre Redwood y los institutos de educación superior de la zona para incrementar la inscripción de los alumnos de Redwood. Las certificaciones también se ofrecerán en la Escuela Preparatoria Redwood. El Distrito se siente bien con el proceso utilizado para evaluar las áreas de crecimiento de Redwood y las intervenciones basadas en la evidencia que se han elegido para poder abordar estas necesidades. Al reducir el tamaño de las clases, mejorar el "conjunto de herramientas" del personal para trabajar con su cuerpo estudiantil y aumentar las oportunidades de educación superior para los alumnos, la escuela está avanzando hacia la reducción de la brecha de rendimiento.

Supervisando y Evaluando Efectividad

Describa como el ELA supervisará y evaluará la implementación del plan CSI para apoyar mejoramiento estudiantil y escolar.

El plan de Redwood será supervisado y evaluado a lo largo del año. Cada siete semanas, el director de Redwood dará un informe al Gabinete de la Oficina del Distrito. Las medidas utilizadas para evaluar la eficacia del programa serán las tasas de asistencia, el aumento de la acumulación de créditos, la cantidad de inscripciones simultáneas, las certificaciones y la reducción de las suspensiones.

Actualización Anual

Año LCAP Repasado: 2018-19

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Meta 1

Servicios Básicos:

Continuar contratando a los maestros más calificados para las vacantes en el distrito, mientras se busca incrementar la cantidad de maestros que reflejan demográficamente a los alumnos que atendemos.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 1: Básico (Condiciones de Aprendizaje)
Prioridades Locales:

Resultados Mensurables Anuales

Expected

Medida/Indicador

Porcentaje de maestros altamente calificados

18-19

Conservar el 100% de los maestros altamente calificados en el distrito y garantizar que todos los maestros esten acreditados en las materias a las que son asignados.

Referencia

100%

Medida/Indicador

Cantidad de maestros que enseñan en materias sin acreditación apropiada.

18-19

0 - Cantidad de maestros que enseñan en materias sin la acreditación apropiada

Referencia

Actual

2018 - 2019

Maestros 100% altamente calificados.

2018 - 2019

0 - Cantidad de maestros que enseñan en materias sin la acreditación apropiada

Expected

0 - Cantidad de maestros que enseñan en materias sin la acreditación apropiada

Medida/Indicador

Desglose demográfico de todos los maestros contratados durante el ciclo escolar actual.

Demostrar un aumento en el porcentaje de maestros en grupos con poca representación contratados el año anterior que reflejan la demografía general de los alumnos (según Data Quest).

18-19

Demostrar un aumento en el porcentaje de maestros contratados en grupos con poca representación el año anterior que refleja la demografía general de los alumnos (según Data Quest).

Etnicidad	Maestro nuevo
Hispano / latino	25%
Afroamericano	2.6%
Filipino, Isleño del Pacífico	1.5%

Referencia

Contratación de maestros 2016-17 - Total 82

- Afroamericano 2 (2.4%)
- Latino 18 (22%)
- Asiático 7 (8.5%)
- Filipino 1 (1.2%)
- Isleño del Pacífico 0 (0%)
- Blanco (Origen no hispánico) 54 (65.9%)

2016-17 Demografía docente de TIPS

- Afroamericano 2%
- Latino 28%
- Asiático 8%
- Multirracial 5%
- Indio 2%
- Blanco 55%

Medida/Indicador

Actual

Desglose de Contratación nueva 2018 - 2019

Cantidad	Porcentaje
AFROAMERICANO	2 2.53
ASIÁTICO	3 3.80
CHINO	4 5.06
FILIPINO	2 2.53
HISPANO	14 17.72
JAPONÉS	1 1.27
ISLEÑO DEL PACÍFICO	1 1.27
BLANCO	52 65.82
TOTAL	79 100.00

2018 - 2019 Etnicidad Estudiantil

Afroamericano 2.4%
 Nativo americano .3%
 Asiático 7.7%
 Filipino 1.5%
 Latino 45.5%
 Isleños del pacífico 2,3%
 Blanco 35.6%
 Dos o más etnias 4.7%
 No reportado 0.0%

La cantidad de maestros nuevos que participan en programas de Formación Profesional (PD, por sus siglas en inglés)

Expected

La cantidad de maestros nuevos que participan en programas de Formación Profesional (PD, por sus siglas en inglés).

18-19

Total de maestros nuevos: 75%
Maestros TIPS: 100%

Referencia

Participación Total de Maestros nuevos en PD es 39 (48% del total de maestros nuevos contratados y 91% de los maestros en el programa TIPS)

- 4 en grupos
- 35 en Estrategias instructivas PD

Medida/Indicador

La cantidad de maestros que completan el Programa TIPS con el distrito

18-19

100%

Referencia

Cantidad del programa TIPS 2016-17: 43 en año I y II combinados

Medida/Indicador

La cantidad de maestros que enseñan ELD también están certificados para enseñar ELA / ELD

18-19

Conservar el 100% de los maestros asignados a ELA / ELD están acreditados apropiadamente.

Referencia

100%

Actual

Maestros TIPS - 100%

Maestros nuevos en el distrito - 100%

TIPS 2018-19 Inscripción en el programa de Inducción: 42 candidatos - 26 en año 1, 16 en año 2; 36 candidatos generales, 6 Especialistas en educación.

El 100% de los maestros asignados a ELA / ELD están acreditados apropiadamente.

Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

Medida 1

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
1.1 El programa basado en el distrito garantiza que el 100% de los maestros contratados / reclutados / retenidos están altamente calificados y están acreditados para enseñar en su materia asignada. Garantizar que el 100% de los maestros que enseñan ELD tengan las acreditaciones apropiadas y sean destacados para enseñar ambos cursos de ELD y ELA.	El programa basado en el distrito garantiza que el 100% de los maestros contratados / contratados / retenidos están altamente calificados y están acreditados para enseñar en su materia asignada. Garantizar que el 100% de los maestros que enseñan ELD tengan las acreditaciones apropiadas y sean destacados para enseñar ambos cursos de ELD y ELA.	1.1 Costo de equivalente a tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) para las clases de educación general (menos clases de apoyo, co-enseñanza, AVID y SAAP a continuación) Obj. Código 1101, 3000 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base 63,180,361	1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base 45,632,362
		1.1 Costo FTE para clases de educación general (menos clases de apoyo, co-enseñanza, AVID y SAAP a continuación) Obj. Código 1101, 3000 3000-3999: Employee Benefits Base 13,943,906	3000-3999: Employee Benefits Base \$17,820,630

Medida 2

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
2.1 Asistir a ferias de empleo en todo el Área de la Bahía y en el Norte de California, según sea necesario, y participar en programas de acercamiento con institutos de educación superior y universidades locales	2.1 Se asistió a tres ferias de empleo y se participó en programas de acercamiento con al menos tres institutos de educación superior y universidades locales	2.1 - 2.4 Obj. Código 1906, 3000, 4351, 5204, 5205, 5711 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base \$5,000	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Base \$5,000
	2.2 Se exploró e identificó medios alternativos para poder atraer maestros que reflejen la	Subvenciones y donaciones locales 2.5 Obj. Código 5205 5000-5999: Services And Other	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Other \$281,372

2.2 Explorar e identificar medios alternativos para poder atraer maestros que reflejen la demografía estudiantil del distrito

2.3 Proporcionar retroalimentación oportuna a los sitios escolares con respecto a la acreditación de nuevas contrataciones

2.4 Llevar a cabo auditoria anual de asignaciones de maestros y acreditaciones.

2.5 Incrementar la participación en el programa “Developing Our Own” (desarrollando lo nuestro).

información demográfica estudiantil del Distrito

2.3 Se confirmó las acreditaciones apropiadas para los maestros que son contratados por los sitios escolares.

2.4 Se llevó a cabo una auditoría anual de asignaciones y acreditaciones docentes

2.5 Se continuó la participación en el programa “Developing Our Own” (desarrollando lo nuestro).

Operating Expenditures Other
\$122,300

Medida 3

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>3.1 Identificar los medios por los cuales se puede apoyar a todos los maestros, y especialmente a los maestros en período de prueba que reflejan demográficamente nuestra población estudiantil. (es decir, asesoramiento, PD extracurricular, conferencias, etc.)</p>	<p>3.1 Se trabajó con sitios escolares para identificar medios para poder apoyar mejor a los maestros nuevos que se centran en los maestros en período de prueba que reflejan demográficamente nuestra población estudiantil.</p>	<p>3.1 - 3.2 Obj. Código 1906, 3000, 5205, 5807 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$10,150</p>	<p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$92,308</p>
<p>3.2 Proporcionar capacitación a los administradores sobre cómo apoyar a los maestros que batallan (incluyendo los maestros que reflejan demográficamente nuestra población estudiantil) en los esfuerzos para incrementar la tasa de retención de maestros.</p>	<p>3.2 Se proporcionó capacitación y entrenamiento para administradores sobre cómo apoyar a los maestros que batallan (incluyendo los maestros que reflejan demográficamente nuestra población estudiantil) para incrementar la tasa de retención de maestros.</p>	<p>3.1 - 3.2 Obj. Código 1906, 3000, 5205, 5807 3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration \$2,240</p>	<p>3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration \$18,415</p>

Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

Al igual que en muchos distritos de California, es un reto cumplir con esta meta, ya que dependemos de los programas de acreditación para proporcionarnos candidatos docentes que coincidan demográficamente con nuestra población estudiantil. Hay una disminución general en el hecho de que los alumnos universitarios optan por la enseñanza y esto incluye a los alumnos de minorías subrepresentadas. El alto costo de la vivienda local también es un obstáculo para la contratación de candidatos calificados. Hemos encontrado que la estrategia más exitosa es identificar y reclutar candidatos locales para puestos docentes y administrativos. El programa "Developing Our Own" (desarrollando lo nuestro) ha sido exitoso al proporcionar la oportunidad a nuestro personal clasificado de obtener sus acreditaciones de enseñanza en un programa de sociedad con una universidad local. Muchos de estos candidatos viven localmente y en realidad se graduaron de nuestras escuelas preparatorias.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

No hay diferencias significativas entre los gastos presupuestados y los gastos reales.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

Actualización Anual

Año LCAP Repasado: 2018-19

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Meta 2

SUHSD proporcionará instrucción rigurosa, interactiva, alineada con las normas, con apoyo lingüístico integrado e integración de tecnología significativa.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 2: Normas Estatales (Condiciones de Aprendizaje)
 Prioridad 4: Rendimiento Estudiantil (Resultados Estudiantiles)

Prioridades Locales:

Resultados Mensurables Anuales

Expected

Medida/Indicador

Porcentaje de alumnos con acceso al currículo instructivo alineado con las normas

18-19

El 100% por ciento de los alumnos con acceso a un currículo instructivo alineado con las normas

Referencia

100%

Medida/Indicador

Porcentaje de alumnos que cumplen o superan las normas: Puntuaciones de ELA y matemáticas en las pruebas CAASPP

18-19

Incrementar la puntuación de CAASPP en ELA y Matemáticas por 6% desde el estándar:

- ELA- 77.31%

Actual

Currículo de Artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) de Normas Básicas Comunes Estatales (CCSS, por sus siglas en inglés) y evaluaciones desarrolladas; libros de texto de ciencias sociales en periodo de prueba para su adopción en 19-20; Capacitación de Normas de Ciencia de Próxima Generación (NGSS, por sus siglas en inglés) y desarrollo curricular para todos los maestros de biología, se desarrollaron puntos de referencia en Álgebra 1 de Matemáticas CCSS

Puntuaciones CAASPP 18-19:

- ELA: 62.55% cumplió / superó las normas, -14.76% de 2017-18
- Math: 47.7% cumplió / superó las normas, -9.77% de 2017-18

Expected

- Matemáticas- 57.47%

Referencia

Puntuaciones CAASPP 15-16:

- ELA: 59% cumplió o superó las normas
- Matemáticas: 46% cumplió o superó las normas

Medida/Indicador

Porcentaje de materias básicas que los maestros observaron utilizando el currículo CCSS y / o las estrategias CCSS, según lo medido por la herramienta Kick-up de recorridos del distrito.

18-19

Como mínimo - el 70% de los maestros que imparten materias básicas observados demostraron un uso constante del currículo y las estrategias CCSS.

Referencia

Estándar establecido de la cantidad de maestros observados en cada escuela y el porcentaje que implementa el currículo y / o las estrategias CCSS

Medida/Indicador

Evaluación "Smarter Balanced" (SBAC, por sus siglas en inglés) - ELA y Matemáticas (ELs de 11º año en el país de años 1+)

18-19

Incrementar el porcentaje de estudiantes de inglés que casi cumplen, cumplen y / o superan las normas

ELA-:

- Cumplen / Superan: 20%
- Casi cumplen: 35%

Matemáticas (Math):

- Cumplen / Superan: 35%
- Casi cumplen: 25%

Referencia

ELA - Estudiantes de inglés:

- Cumplen / Superan: 6%

Actual

No se recopilaron datos en el ciclo escolar 18-19 para este indicador.

Puntuaciones CAASPP 18-19 para estudiantes de inglés de 11º año en el país de años 1+:

- ELA: 6.48% cumplió / superó las normas, -6.36% de 2017-18
- Math: 3.35% cumplió / superó las normas, -2.64% de 2017-18

Expected

- Casi cumplen: 26%

Matemáticas (Math):

- Cumplen / Superan: 5%
- Casi cumplen: 9%

Actual

Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

Medida 1

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>1.1 Seleccionar, crear y apoyar la implementación de materiales curriculares alineados con CCSS, Marco HSS CA, Normas ELD y NGSS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proporcionar maestros líderes en inglés y matemáticas para que se enfoquen en la implementación de Common Core (normas básicas). • Ampliar las unidades NGSS, alineación de cursos y materiales curriculares. 	<ul style="list-style-type: none"> • Los maestros líderes en inglés y matemáticas se financiaron a 0.2 con equivalencia a tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) por sitio integral, un total de 1.6 FTE • Líderes en inglés en progreso creando. • Currículo alineado con las normas desarrollado para los cursos de inglés de apoyo y de lectoescritura académica. • Líderes en matemáticas desarrollaron y administraron un punto de referencia en Álgebra 1. • PD en NGSS y desarrollo de unidad está previsto para el semestre de 	<p>Salarios de líderes de Inglés y matemáticas, suplentes, sueldo por horas extras: \$ 238,000 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base \$238,000</p> <p>Salarios de líderes de Inglés y matemáticas, suplentes, 3000-3999: Employee Benefits Base \$48,124</p> <p>Adopción de libros de texto, ciencias sociales; Materiales curriculares para las clases de intervención / apoyo: \$1,612,946. 4000-4999: Books And Supplies Base \$1,612,946</p> <p>Contratos 5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Base \$71,250</p>	<p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base \$238,000</p> <p>3000-3999: Employee Benefits Base \$48,124</p> <p>4000-4999: Books And Supplies Base \$2,079,529</p> <p>5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Base \$46,000</p>

- primavera e incluirá a todos los maestros de biología del distrito
- Adopción de Ciencias Sociales en curso: los libros de texto para todos los cursos requeridos se pondrán a prueba y se seleccionarán.
 - Estudio de matemáticas realizado para evaluar el currículo y estrategias instructivas para mejorar la alineación con las prácticas matemáticas de CCSS

Medida 2

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>2.1 Incrementar el rigor en la instrucción y evaluaciones; incrementar la participación estudiantil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Continuar financiando capacitadores instructivos para incluir al capacitador de tecnología identificado anteriormente en 2017-18 acción 4 a continuación). • Asignar capacitadores instructivos para realizar estudios de lecciones en las áreas de enfoque de la formación profesional (PD, por sus siglas en inglés) 	<p>Los capacitadores instructivos son financiados a 5.2 FTE, asignados en las siguientes áreas:</p> <p>1.4 ELA y lectura</p> <p>1.2 matemáticas</p> <p>0.4 ciencia</p> <p>0.6 ciencias sociales</p> <p>0.6 educación especial</p> <p>1.0 Tecnología instructiva</p> <p>La formación profesional relacionada con el rigor, la participación y el apoyo lingüístico</p>	<p>2.1 0.6 del Director de PD / Salario del currículo, 4.2 Salario de los capacitadores instructivos, 1.0 Salario del capacitador instructivo en tecnología, sueldo por horas extras, suplentes 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base \$871,500</p> <p>3000-3999: Employee Benefits Base \$176,217</p> <p>Materiales y Suministros: 4000-4999: Books And Supplies Base \$74,000</p> <p>Contratos y conferencias: 5000-5999: Services And Other</p>	<p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base \$1,145,872</p> <p>3000-3999: Employee Benefits \$228,601</p> <p>4000-4999: Books And Supplies Base \$112.947</p> <p>5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Base \$60,235</p>

- Proporcionar capacitación en tecnología que apoye las áreas de enfoque de la PD

que se ofrecen durante la Semana de Orientación Docente, el Instituto de Junio, la PD por la tarde y los días de PD para todo el personal.

- La PD en NGSS es para todos los maestros de biología.
- La PD en Matemáticas es para todos los maestros de distrito y maestros de matemáticas como parte del autoestudio del distrito.

Operating Expenditures Base
\$110,000

Medida 3

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
Ampliar la capacitación y la implementación de estrategias del ELD integrado, incluyendo el contrato con EL Achieve para la formación profesional y capacitación en liderazgo; suministros y materiales; puesto de capacitador instructivo 1.0 FTE; sueldo de suplente y sueldo por horas extras certificado	Capacitador instructivo 1.0 FTE para ELD integrado fue financiado	3.1 Capacitador instructivo y salario de liderazgo y estipendios: Suplentes: 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base \$78,300	1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base \$78,300
	Ochenta y un maestros en tres grupos completaron una capacitación de 5 días en el semestre de otoño. Dos grupos más se ofrecieron en la primavera.	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental and Concentration \$112,901	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental and Concentration \$46,000
	Seminario de liderazgo: 15 maestros participantes, 6 administradores participantes; 5 aprendices presentadores capacitados en el 2018-19 (total 7 presentadores certificados)	Materiales y Suministros: 4000-4999: Books And Supplies Base \$38,000	4000-4999: Books And Supplies Base \$112,000
	Grupos de Implementación: 20 maestros participaron en otoño.	3000-3999: Employee Benefits Base \$15,832	3000-3999: Employee Benefits Base \$15,621

Medida 4

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
4.1 y 4.2 están incorporados en la Acción 2 modificada anteriormente de esta meta. Las acciones en sí mismas ya no son exclusivas del plan general de formación profesional y la contratación de capacitadores.		0	Not Applicable Not Applicable 0

Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea applicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

En el área de ELA, los Líderes de Inglés, en acuerdo con el personal de capacitación del distrito y el consultor, crearon un currículo alineado con las normas y evaluaciones para los niveles de 9º y 10º año. Cada equipo del sitio administró al menos una evaluación de unidad común. En el área de matemáticas, todos los maestros están utilizando el currículo elegido como un distrito.

El distrito administró una Evaluación Integral Interina en los niveles de 10º y 11º año. La evaluación fue diseñada para reflejar la sección de respuesta seleccionada de la Evaluación "Smarter Balanced" (SBAC, por sus siglas en inglés).

Un conjunto robusto en ofertas de formación profesional relacionadas con las áreas de rigor, participación, alineación de normas y apoyo lingüístico fue atendido en el 2018-19. Los maestros asistieron a un total de aproximadamente 3700 sesiones a lo largo del ciclo escolar. Aproximadamente 700 horas de aprendizaje profesional se impartieron a lo largo del año en 94 sesiones de PD con todo el personal, 50 capacitaciones de día completo en días de instrucción limitada, 45 PDs extracurriculares y 62 sesiones en Instituto de Junio y Semana de Orientación Docente.

En el transcurso de 2018-19 se ofrecieron cinco capacitaciones de 5 días relacionadas con ELD integrado (CM). Aproximadamente 125 maestros en todos los sitios completaron esta capacitación este año, llevando el total de maestros capacitados de SUHSD en aproximadamente 230, o aproximadamente el 45% del personal docente. Además, a los maestros que habían completado la capacitación se les ofreció la oportunidad de colaborar con un colega y recibir apoyo de capacitación para implementar estrategias de ELD integrado. Aproximadamente 40 maestros aprovecharon esta oportunidad este año, lo que elevó el total de maestros elegibles que participaron en un grupo de implementación de aproximadamente el 28%.

La capacitación de Normas de Ciencia de Próxima Generación (NGSS, por sus siglas en inglés) se ofreció a todos los maestros de ciencias durante los días de PD de todo el personal, el Instituto de Junio y extracurricular. Los maestros de biología también debían asistir a una capacitación de 3 días para poder aprender sobre los cambios instructivos y alinear el alcance y la secuencia del sitio con NGSS.

Un proceso de adopción de ciencias sociales dio como resultado la selección de libros de texto para todos los cursos requeridos.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

En el área de matemáticas, el rendimiento general en la primavera de 2018 SBAC se redujo de 2017-18. Además, hubo resultados particularmente malos para los estudiantes de inglés, los alumnos en desventaja económica y los alumnos con discapacidades. En el área de ELA, se observó una tendencia similar.

La participación en la formación profesional ha incrementado durante el ciclo escolar 2018-19 y los sondeos de comentarios reflejan impresiones positivas de las ofertas de formación profesional. El noventa y cinco por ciento de los sondeos calificaron los PDs como eficientes. La evaluación de la implementación de las estrategias instructivas destacadas en la PD ha demostrado ser más exigente. Recientemente se desarrolló y administró una autoevaluación relacionada con la implementación de estrategias de ELD integrado. Esto proporcionará datos estándar para medir el crecimiento.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

Los gastos presupuestados y reales estaban en línea unos con otros.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

No se hicieron cambios a esta meta.

Actualización Anual

Año LCAP Repasado: 2018-19

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Meta 3

Participación de los padres:

Todas las escuelas promoverán un ambiente acogedor donde los padres / tutores y los miembros de la comunidad se animen a participar y dar su aporte en la toma de decisiones de la escuela / distrito y el progreso realizado por su propio hijo, así como todos los alumnos en general.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 3: Participación Parental (Participación)
Prioridades Locales:

Resultados Mensurables Anuales

Expected

Medida/Indicador

Comité Asesor de Estudiantes Aprendiendo Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés) en funcionamiento

18-19

El 100% de los sitios escolares promueven y reclutan nuevos padres miembros de ELAC y capacitan a los miembros en sus funciones y responsabilidades como los Comités Asesores de del Lenguaje en Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés)

Referencia

El 100% de ELAC está establecido y los miembros de ELAC están capacitados en sus funciones y responsabilidades

Medida/Indicador

Actual

El 100% de ELAC fue establecido y se capacitó a los miembros de ELAC en sus funciones y responsabilidades.

El 100% de las escuelas celebraron al menos un evento que fue planeado por miembros de ELAC y PTSA.

Expected

La cantidad de reuniones / eventos de padres para todos los padres coordinados por la Asociación de Padres, Maestros y Alumnos (PTSA, por sus siglas en inglés) y ELAC

18-19

Mantener

Referencia

La cantidad de eventos / reuniones que se llevan a cabo en cada sitio escolar - establecer punto de referencia

Medida/Indicador

Tasas de participación de padres de alumnos no duplicados - eventos del sitio

18-19

Referencia

La cantidad de padres de alumnos no duplicados que asisten a reuniones escolares junto con la cantidad de eventos a los que asistieron

Medida/Indicador

Ofertas de Parent Project (proyecto para padres) y participación.

18-19

Incrementar la participación general de los padres en un 20% (140 padres), y el 100% de las escuelas están representadas

Referencia

Tasas de participación de los padres y la cantidad de sesiones ofrecidas:

- Año escolar 2016-17: 118 padres y 5 escuelas

Medida/Indicador

Representación de los padres de alumnos no duplicados en comités de liderazgo (Consejo Escolar, Comité de Toma de Decisiones Compartidas, Comité Asesor de Estudiantes Aprendiendo Inglés)

18-19

Por lo menos un padre de los alumnos EL

Actual

Como se indica en la Actualización Anual 2017-18, esta medida ya no es una a la que le damos seguimiento.

Actuales:

- 84 padres participaron y completaron la serie de Proyecto para Padres durante el año escolar 018-19.
- Esto es un aumento de 30 padres (55%) de los actuales de 2017-18.
- 100% de las escuelas tuvieron por lo menos una serie de Proyecto para Padres durante el año escolar 2018-19.

2017-2-18:

- 54 padres participaron y completaron la serie de Proyecto para Padres
- Esto representa una disminución de 46% del número de línea base de 2016-17 (118 padres)

Un total de e padres de Estudiantes Aprendiendo Inglés participaron en por lo menos un comité de liderazgo en dos de nuestros escuelas integrales.

Expected

Referencia

Establecer punto de referencia

Medida/Indicador

Encuesta Panorama de Relaciones Familiares:
Barreras a la Participación del Distrito - Puntuación Media
Participación Familiar del Distrito - Puntuación media

18-19

Barreras a la Participación - 3/5
Participación Familiar - 3.5 / 5

Referencia

Resultados la Encuesta Panorama de Relaciones Familiares 2017 -18:
Barreras a la Participación - 4.3 / 5
Participación Familiar - 2.3 / 5

Actual

Resultados del la Encuesta Panorama de Relaciones Familiares 2018- 2019:

- Barreras a la Participación 4.4 / 5 (los padres / familias indicaron que no había barreras para involucrarlos con la escuela / las escuelas hicieron esfuerzos para involucrar a los padres / familias. Esto es un aumento de 0.1 del 2018-19).
- Participación Familiar- 2.3 / 5 (los mismos resultados que en 2018-19.)

Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

Medida 1

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>1.1 Apoyar a las escuelas en sus esfuerzos por incrementar / mejorar los servicios dirigidos principalmente a los padres / tutores de los estudiantes aprendiendo inglés (ELs, por sus siglas en inglés) y los alumnos no duplicados al:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asignar fondos para los enlaces parentales bilingües (BPL, por sus siglas en inglés) 	<p>1.1 Personal financiado al nivel de sitio (Enlaces de Padres Bilingües): apoya los esfuerzos de las escuelas para incrementar / mejorar los servicios dirigidos principalmente a los padres de ELs y alumnos no duplicados.</p> <p>1.2 Personal financiado al nivel distrital para proporcionar servicios directos a los padres / tutores de alumnos que participan en el Programa de Educación Migrante y</p>	<p>1.1 Enlaces de Padres Bilingües 2000-2999: Classified Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$450,000</p> <p>1.2 Apoyo a nivel distrital para los alumnos migrantes / no duplicados 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Title I \$60,000</p> <p>1.1 Enlaces Parentales Bilingües 3000-3999: Employee Benefits</p>	<p>1.1 Enlaces de Padres Bilingües 2000-2999: Classified Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$247,691</p> <p>1.2 Apoyo a nivel distrital para los alumnos migrantes / noduplicados 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Title I \$47,295</p> <p>1.1 Enlaces Parentales Bilingües 3000-3999: Employee Benefits</p>

- Repasar y alinear funciones y responsabilidades de BPL y BRT
- Supervisión de la implementación de mandatos federales / estatales y servicios para padres financiados categóricamente (es decir, ELAC, Política de Inclusión del Sitio, servicios de Título I y Título III, etc.)

1.2. Financiar a personal al nivel distrital para proporcionar servicios directos a los padres / tutores de los alumnos que participan en el Programa de Educación Migrante y / o que reciben servicios financiados por el Título I.

1.3 Ayudar a las escuelas en el desarrollo e implementación de un plan de participación de los padres en el sitio que aborde y apoye las necesidades de las escuelas identificadas en su Asociación Occidental de Escuelas y Universidades (WASC, por sus siglas en inglés) / Plan Único para el Logro Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés) y también se alinee con las metas del LCAP. El plan incluye todo lo que se describe a continuación e incluye mandatos estatales / federales como ELAC, SSC, PTSA, etc.

/ o que reciben servicios financiados por Título I.

1.3 Ayudó y orientó el desarrollo de un plan / política de inclusión parental a nivel de sitio. El 100% de las escuelas tienen tal plan.

1.4 Se adquirió una licencia Title I/Crate para todas las escuelas para poder apoyar la supervisión de mandatos federales / estatales, y servicios financiados categóricamente.

Supplemental and Concentration
\$127,080

1.2 Apoyo a nivel distrital para los alumnos migrantes / no duplicados 3000-3999: Employee Benefits Title I \$12,132

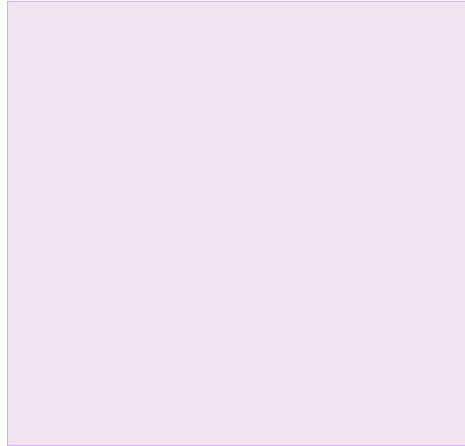
Supplemental and Concentration
\$69,185

1.2 Apoyo a nivel distrital para los alumnos migrantes / no duplicados 3000-3999: Employee Benefits Title I \$9,561

1.4 Licencias Title I/Crate 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Title I \$4,000

Contenido del Plan de Participación de los Padres:

- Necesita valoración
- Datos
- Metas
- Medidas / servicios
- Plazo de tiempo
- Presupuesto / fuente de financiamiento
- Persona (s) responsable (s)

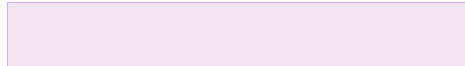


Medida 2

Medidas/Servicios Planeados

Esta acción está descontinuada.

Medidas/Servicios Actuales



Gastos Presupuestarios

Estimación De Los Gastos Actuales Anuales

Medida 3

Medidas/Servicios Planeados

3.1 Continuar apoyando Parent Project (proyecto para padres) a nivel distrital con el sitio que celebra dos series por año.

- Facilitadores / Cuidado de Niños- Prestaciones / Salario
- Materiales / Suministros (\$ 50,000 / Parent Project [proyecto para padres], \$ 5,000 / Compass)

3.2 Continuar contratando para la Serie de Educación para Padres del SUHSD

Medidas/Servicios Actuales

3.1 Serie Parent Project (proyecto para padres) - este año se ofrecieron un total de 9 series: 4 en el semestre de otoño y 5 en el semestre de primavera. El costo incluyó:

- * Facilitadores / Cuidado Infantil (Salario / Prestaciones)
- * Materiales / Suministros

3.2 Serie de Padres del SUHSD: Contrato con CSM Consulting para proporcionar no más de 20 Series de Educación de Padres durante el ciclo escolar 2018-19. Un mínimo

Gastos Presupuestarios

2000-2999: Classified Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$38,000

4000-4999: Books And Supplies Supplemental and Concentration \$12,000

5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental and Concentration \$60,000

Estimación De Los Gastos Actuales Anuales

3.1 Serie Parent Project (proyecto para padres) 2000-2999: Classified Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$37,599

3.1 Serie Parent Project (proyecto para padres) 4000-4999: Books And Supplies Supplemental and Concentration \$24,479

3.1 Serie Parent Project (proyecto para padres) 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental and Concentration \$60,000

de 4 eventos en cada una de las escuelas integrales y 2 en la Escuela Preparatoria Redwood.

3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration \$10,731

3.2 Serie de Padres del SUHSD - Consultor 3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration \$10,502

Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Las medidas y los servicios para esta meta se implementaron generalmente según lo planeado. Con respecto a los asuntos bajo la Acción 1, continuamos financiando personal en el sitio y el distrito para apoyar las diferentes actividades de participación de los padres, así como las licencias de Title I Crate adquiridas para todas nuestras escuelas para establecer un método para recopilar, almacenar y organizar y documentos estatales y federales requeridos. Continuamos apoyando tanto Parent Project (proyecto para padres) como la Serie para Padres en cada uno de nuestras escuela integrales. Finalmente, los enlaces parentales, con la orientación del Distrito Directo o de los Estudiantes aprendiendo Inglés, establecieron un Plan Escolar de Participación de Padres para sus propias escuelas. En general, las actividades planificadas se realizaron en cumplimiento de las necesidades actuales y, por lo tanto, se cumplieron.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

En general, las medidas / los servicios implementados fueron bien recibidos y, por lo tanto, eficaces para poder acercarnos más a la meta de la participación de los padres. Al continuar apoyando al personal en el sitio y en el distrito, continuamos asegurándonos de que el 100% de las escuela escolares establecieron un ELAC y capacitaron a sus miembros en sus funciones y responsabilidades. Además, los padres / tutores de los alumnos no duplicados, principalmente estudiantes Aprendiendo inglés, continúan participando en consejos de liderazgo en las escuelas y / o en el distrito, y también apoyan la colaboración de consejos a nivel escolar como ELAC y PTSA. Por lo tanto, las escuelas continuaron celebrando y facilitando Parent Project (proyecto para padres) al proporcionar dos series durante el ciclo escolar, y el distrito continuó apoyando la Serie de Educación de Padres coordinada por CSM Consulting. Un total de 9 series de Parent Project (proyecto para padres) se realizaron a lo largo del ciclo escolar, incluyendo una versión en inglés que se ofrece en la Escuela Preparatoria Carlmont. Este fue el primer año de la serie que se ofrece en inglés y en Carlmont. Esto fue como resultado de la colaboración con el Departamento de Salud Mental y Conductual del Condado de San Mateo. La continuación de estos servicios / medidas, y la serie de Parent Project (proyecto para padres) adicional en Carlmont son evidencia de los esfuerzos del distrito por ofrecer oportunidades múltiples para que los padres participen, como se indica en los Resultados del Encuestencu Panorama de Relaciones Familiares.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

Los gastos presupuestados y los datos reales estimados para esta meta fueron relativamente cercanos. Las diferencias se debieron a varios factores que incluyeron los siguientes: un aumento en los salarios en general, la serie de Parent Project (proyecto para padres) adicional que se llevó a cabo en la Escuela Preparatoria Carlmont, la disminución en el FTE para el apoyo a nivel distrital para las familias de estudiantes migrantes / no duplicados y la compra de las licencias de Title 1Crate.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

A base del análisis de los resultados de la Meta 3 de 2018-19, se hicieron varios cambios / modificaciones y se anotaron para el ciclo escolar 2019-20. Con respecto a los gastos presupuestados, la acción 3.1 modificada refleja un aumento en los fondos para cubrir la continuación y posible aumento de las ofertas de la serie de inglés en la escuela preparatoria Carlmont. Además, se ha incluido un tiempo de compensación para que el personal comience a recopilar y analizar los datos asociados con esta acción. Además, se reservarán aproximadamente \$ 5,000 para la acción 3.4 - Conferencia de Liderazgo Parental. Esta acción, en combinación con el resto de la Meta 3, se identificó específicamente para poder apoyar y desarrollar la capacidad de los padres en las funciones de liderazgo. Paralelamente a esta razón, el distrito facilitará este lugar / actividad para poder apoyar y alentar a los padres a participar más en la educación de sus hijos. Como resultado, esperamos ver un aumento en los resultados de la sección de relaciones escolares y familiares del encuesta Panorama. Otro cambio observado para 2019-20 es la discontinuación de la acción 2. Con la cantidad de alumnos que califican para el Programa de Educación para migrantes disminuye, también hay reducción en la financiación de apoyo. Con ese fin, SUHSD ya no proporcionará servicios directos a los alumnos y las familias que califican. En su lugar, el distrito se convertirá en un Programa Regional para Migrantes y ya no apoyará al personal del distrito para los alumnos y las familias Migrantes / no duplicados. La intención es garantizar que todos los servicios necesarios de estas familias y alumnos reciban todos los demás recursos restantes. Con respecto a las métricas y medidas, se hicieron las siguientes modificaciones y se reflejarán en la sección de Métricas 2019-20: Ofrecimiento de Proyecto para Padres y tasa de Participación y los resultados en la Encuesta de Panorama de Relación Familiar.

Actualización Anual

Año LCAP Repasado: 2018-19

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Meta 4

Logro estudiantil - Estudiantes aprendiendo inglés a largo plazo:

Todos los Estudiantes aprendiendo inglés tendrán acceso al currículum de nivel de grado, se inscribirán en los cursos básicos en el programa de educación general y lograrán dominio en el idioma inglés que resultará en lograr se reclasificados como estudiante con dominio en inglés (RFEP) y una trayectoria clara para la educación postsecundaria al graduarse de la preparatoria.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 2: Normas Estatales (Condiciones de Aprendizaje)
Prioridad 4: Rendimiento Estudiantil (Resultados Estudiantiles)
Prioridad 5: Participación Estudiantil (Participación)

Prioridades Locales:

Resultados Mensurables Anuales

Expected

Medida/Indicador

Indicador de Progreso de los Estudiantes Aprendiendo Inglés (ELPI, por sus siglas en inglés) - Panel de Datos Estatal

18-19

Avanzar: color (verde), nivel (mediano - 69%),
Cambio de clasificación (Incrementado - 2.0%)

Referencia

Estándar de primavera de 2017: color (naranja), nivel (bajo - 65.6%),
Cambio de clasificación (Mantenido - 0%)

Actual

No se informó ELPI en 2018.

Expected

Medida/Indicador

Evaluación sobre Competencia del Idioma Inglés de California (ELPAC, por sus siglas en inglés)

18-19

Incrementar la tasa de progreso por 5%.

Referencia

Primavera 2018 - Estándar

Medida/Indicador

Porcentaje de Estudiantes Aprendiendo Inglés (EL, por sus siglas en inglés) Reclasificados

18-19

Incrementar el número total de EL reclasificado por 12% (130 alumnos)

Referencia

CDE 2016-17: 116 alumnos: 8.1% (inclusivo con las escuelas semiautónomas) - 8,2% (CA, MA, RD, SQ, WD solamente)

Actual

Los siguientes datos se han establecidos como datos de Línea Base (ELPAC Sumativos de 2018). El crecimiento se medirá una vez que los datos Sumativos 2019 estén disponibles.

- - Número total de alumnos evaluados: 976
- - Número total y porcentaje de alumnos con puntuación general - Nivel 4: 196 / 20.1%
- - Número total y el porcentaje de alumnos con puntuación general - Nivel 3: 258 / 26.4%
- - Número total y el porcentaje de alumnos con puntuación general - Nivel 2: 195 / 19.9%
- - Número total y el porcentaje de alumnos con puntuación general - Nivel 1: 327 / 33.5%

Departamento de Educación de California: 2017-2018 DataQuest

Número total / porcentaje de alumnos reclasificados (inclusivo con las escuelas semiautónomas):

- - Total de Estudiantes Aprendiendo Inglés : 1,444
- - Número reclasificado: 123
- - Porcentaje reclasificado: 8.4%

Número total / porcentaje de estudiantes reclasificados (Carlmont, Menlo-Atherton, Redwood, Sequoia y Woodside solamente):

- - Total de Estudiantes Aprendiendo Inglés : 858
- - Número: 94
- - Porcentaje: 10.9%

Expected

Medida/Indicador

Porcentaje de EL inscritos en cursos de apoyo de inglés

18-19

Disminuir la inscripción EL en Inglés I y II de apoyo a:

- 20% de 9º año de todos los Estudiantes Aprendiendo Inglés (ELs, por sus siglas en inglés) de 9º año
- 5% de 10º año de todos los Estudiantes Aprendiendo Inglés (ELs, por sus siglas en inglés) de 10º año

Referencia

Inscripción EL en Inglés I y II de Apoyo (10.1.16):

- 32% de 9º año de todos los Estudiantes Aprendiendo Inglés (ELs, por sus siglas en inglés) de 9º año
- 19% de 10º año de todos los Estudiantes Aprendiendo Inglés (ELs, por sus siglas en inglés) de 10º año

Medida/Indicador

Porcentaje de estudiantes que egresan de las clases de apoyo a mediados del año

18-19

Incremento en un 5% del estándar de 17-18.

Referencia

Estándar 17-18

9º año - 42/97 (42.3%)

10º año - 10/66 (15.2%)

Total que Egresan de Apoyo en Inglés I y II - 52/163 (31.9%)

Actual

Porcentaje de ELs inscritos en clases de apoyo en Inglés I o II a partir del 6 de noviembre del 2018.

- - 9º año: 35% de los ELs de 9º año inscritos en apoyo en Inglés
- - 10º año: 21% de los ELs de 10º año inscritos en apoyo en Inglés

Porcentaje de alumnos EL que egresan de clases de inglés de apoyo a mediados del año:

9º año - 8/107 (7.0%)

10º año - 9/62 (14.5%)

Total que Egresan de Apoyo en Inglés I y II - 17/169 (10.1%)

Expected

Medida/Indicador

SBAC - ELA y Matemáticas (ELs de 11º año en el país de años 1+)

18-19

Artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) - Estudiantes

Aprendiendo Inglés:

- Cumplen / Superan: 20%
- Casi cumplen: 35%

Matemáticas (Math):

- Cumplen / Superan: 35%
- Casi cumplen: 25%

Referencia

ELA - Estudiantes Aprendiendo Inglés:

- Cumplen / Superan: 6%
- Casi cumplen: 26%

Matemáticas (Math):

- Cumplen / Superan: 5%
- Casi cumplen: 9%

Actual

Resultados SBAC 2017-18 - ELA y Matemáticas (ELs de 11º año en el país de años 1+)

Artes lingüísticas en inglés :

- - Normas cumplidas / superadas: Esperado (20%), Actual (13.5%)
- - Normas casi cumplidas: Esperado (35%), Actual (27.4%)

Matemáticas:

- - Normas cumplidas / superadas: Esperado (35%), Actual (5,99%)
- - Casi cumplidas: Esperado (25%), Actual (11.5%)

Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

Medida 1

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>1.1 Continuar apoyando BRT. Repasar / revisar la fórmula actual utilizada para identificar la cantidad por alumno.</p> <p>1.2 Traslado a la acción 2 a continuación en esta meta.</p>	<p>1.1 Financiado 3.8 con equivalencia a tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) - Maestro de recursos bilingües a nivel de sitio</p>	<p>1.1 Nivel del sitio BRT- \$ 564,000</p> <p>1.4 Nivel del Distrito BRT- \$ 60,000</p> <p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$624,000</p>	<p>1.1 Nivel de sitio BRT</p> <p>1.4 Nivel del Distrito BRT 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$624,000</p>

1.3 Trasladado a la Acción 2 debajo en esta meta.

1.4 Continuar contratando BRT de Distrito 0.4 FTE - Coordinación y apoyo:

- ELPAC
- Supervisión EL de Responsabilidad

1.5 Continuar y aumentar el uso de Ellevation:

- Cuota de licencia anual + 2 días de capacitación
- Capacitar al 100% de los maestros en la Plataforma Docente: Cómo identificar y supervisar a los ELs usando los formularios de supervisión y los niveles de competencia del idioma.

1.6 Establecer e implementar un proceso y un plazo de tiempo para supervisar el progreso de los alumnos y evaluar la eficacia de los programas / servicios. (ej. Planes de Aprendizaje Individual - alumnos, Metas SSC / WASC, Metas LCAP, etc.):

- Reuniones trimestrales
- Equipo EL de sitio
- Líderes del distrito

1.7 Combinado con la Acción 2 a continuación

1.4 Financiado 0.2 FTE - Nivel BRT del distrito que apoya / coordina ELPAC

1.5 Licencia Anual Adquirida para Ellevation + 2 Días de capacitación. Se ofrecieron oportunidades de capacitación a maestros a través de los Días de Formación Profesional a nivel distrital, los Consejos Asesores de Materia (SAC, por sus siglas en inglés), la capacitación específica del sitio.

1.6 Se estableció un proceso y un plazo de tiempo para supervisar el progreso de los alumnos estudiantes aprendiendo inglés usando Ellevation. El repaso del proceso, el plazo de tiempo y el análisis de datos se llevaron a cabo durante reuniones mensuales ya programadas con maestros de recursos bilingües. Sin costo añadido.

1.8 El plan estratégico de SUHSD 2019-2021 fue aprobado por el consejo el 26 de junio de 2019. El plan es implementar el otoño de 2019.

1.9 A \$250 por alumnos EL, se asignó un total de \$297,950 a las escuelas.

1.1 Nivel de sitio BRT 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Title III \$124,000

1.5 Ellevation: Cuotas Anuales + Capacitación 5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Title I \$17,000

1.6 Tiempo Compensado / Libre 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$5,000

1.9 Fondos de apoyo para EL - asignación a sitios 0001-0999: Unrestricted: Locally Defined Supplemental and Concentration \$230,200

1.8 Implementación del Plan Maestro EL 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental and Concentration \$1,000

1.1 Nivel de sitio BRT 3000-3999: Employee Benefits Title III \$3,437

1.1 Nivel del sitio BRT- \$
1.4 Nivel del Distrito BRT- \$
1.6 Tiempo Compensado/Libre 3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration \$127,184

1.1 Nivel de sitio BRT 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Title III \$124,000

1.1 Nivel de sitio BRT
1.4 Nivel del Distrito BRT
1.6 Tiempo Compensado / Libre 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Title I \$17,000

1.5 Ellevation 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$5,000

1.6 Proceso de Supervisión Not Applicable Supplemental and Concentration \$230,200

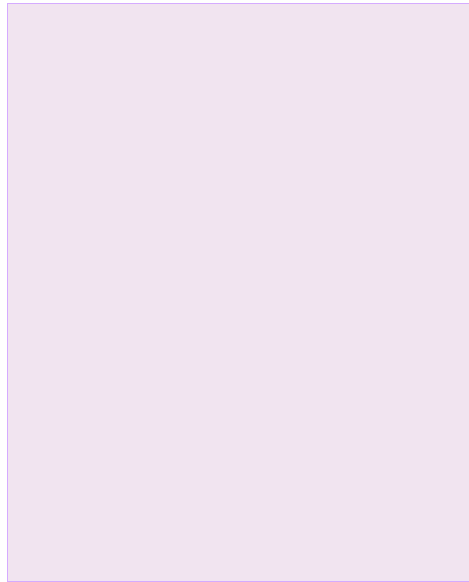
1.8 Implementación del Plan Estratégico EL 5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental and Concentration \$1,000

1.9 Fondos de apoyo para EL - asignación a sitios 3000-3999: Employee Benefits Title III \$3,437

3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration \$124,488

1.8 Adoptar el nuevo Plan Maestro EL y desarrollar un plan para comunicar los factores clave del plan a todos los involucrados mediante reuniones de personal, DELAC / ELAC, unidad de negociación y SSC / SDMC.

1.9 Continuar asignando fondos a los sitios por un monto de \$200 por alumnos EL para servicios suplementarios: excursiones, ayudantes instructivos bilingües, materiales suplementarios, servicios de día prolongado.



Medida 2

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>Ayoyando ELD designado / Currículo e Instrucción:</p> <p>2.1 Continuar proporcionando capacitación en ELD designado según sea necesario - Números aproximados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nuevos Maestros ELD (4) • Capacitadores del distrito (2) • Maestros de apoyo en inglés (4 - uno por sitio integral) • Apoyar a 2 maestros ELD para convertirse en aprendices de SysELD 	<p>2.1 Esta acción no se implementó como se describe durante el ciclo escolar 2018-19. Un capacitador instructivo del distrito asistió al Instituto ELD Sistemático de 5 días como un medio para incrementar nuestra capacidad de liderazgo en esta área.</p> <p>2.2 Proporcionar estrategias instructivas de SysELD y apoyo a la implementación del currículo para maestros ELD III mediante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contratación con E.L. Achieve (3 Días - Consulta) 	<p>2.1 Capacitación en ELD designado - EL Achieve 5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental and Concentration \$10,000</p> <p>2.2 Apoyo de implementación de ELD designado 3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration \$40,440</p> <p>2.3 Currículo ELD y Evaluaciones en periodo de prueba 4000-4999: Books And Supplies Supplemental and Concentration \$5,000</p>	<p>5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental and Concentration \$10,000</p> <p>3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration \$39,900</p> <p>4000-4999: Books And Supplies Supplemental and Concentration \$5,000</p>

- Enviarlos a participar en EL Achieve - Instituto de Liderazgo para SysELD

2.2 Proporcionar apoyo en la implementación de SysELD (colaboración docente / modelo de grupo)

- Estipendio de grupo: \$1,200 p / maestro X 12 maestros
- Facilitador de grupo / Estipendio del capacitador: \$ 1,200 X 3

2.3 Experimentar / Adoptar currículo y evaluaciones para ELD y apoyo en Inglés I - II

- Unidades SysELD (6 conjuntos de la Unidad 1 de ELD para cada nivel ELD) Total 18 Unidades a \$ 275 p / unidad)
- EL Achieve- Unidades de inglés (4 conjuntos por maestro)

2.4 Modelo en periodo de prueba de co-enseñanza para los alumnos que rinden en el nivel III ELD

- El 33% de los alumnos de ELD III en los cursos óptimos (2 secciones por sitio)

2.3 Unidades SysELD adquiridas / en periodo de prueba de E.L. Achieve para ELD III. Se adquirieron tres unidades para cada uno de los maestros ELD III en cada sitio. (Se adquirieron cinco conjuntos de cada unidad: uno para el distrito y uno para cada una de las escuelas integrales. Se adquirieron un total de 15 conjuntos).

2.4 Clases del modelo co-enseñanza en periodo de prueba para los alumnos que con rendimiento en el nivel ELD III.

2.4 2 Secciones por sitio escolar a \$ 25,000 por sección 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$200,000

1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$200,000

Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Las acciones y los servicios para esta meta se implementaron generalmente según lo previsto. De las diez actividades enumeradas, todas menos dos se implementaron completamente. El distrito continuó usando y apoyando: Maestros de recursos bilingües en cada uno de los sitios y un .2 FTE a nivel de distrito; Ellevation, el sistema de gestión de datos EL para la supervisión y reclasificación de los estudiantes aprendiendo inglés; capacitación para maestros; adoptó un nuevo plan maestro EL; y asignó fondos de la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) a los sitios para las actividades suplementarias de estudiantes aprendiendo inglés (EL, por sus siglas en inglés). En las áreas de currículo e instrucción, el distrito apoyó: Implementación sistemática de unidades ELD; Clases de co-enseñanza para los alumnos al nivel III ELD; y capacitación en ELD designado para un capacitador instructivo.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

Continuar apoyando como mínimo un 0.2 FTE Maestro de Recursos Bilingüe a nivel de distrito ha sido clave para el Departamento de Investigación, Evaluación y Valoración. La continuidad de este apoyo permitió un proceso coherente y sin problemas en las áreas de capacitación del personal y la coordinación de la administración y la supervisión de la evaluación en todos los sitios. El uso continuo de Ellevation como el sistema de gestión de datos EL elegido en todo el distrito incrementó el conocimiento y la concientización del personal sobre su población EL, y aumentó la visibilidad de los alumnos que necesitan apoyo adicional.

Tratar un BRT de distrito que apoyó al Director de Investigación y Evaluación en la introducción e implementación de Evaluaciones sobre Competencia del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés) fue una acción clave por parte del distrito. Esta persona fue responsable de capacitar a todos los administradores, así como al personal que administra y supervisa el examen en cada uno de los sitios. El aumento del apoyo a nivel de sitio en el uso de Ellevation resultó en la cantidad de formularios de supervisión, tanto en el progreso como en las recomendaciones de reclasificación, más del doble que el año anterior. Para el Proyecto del Plan Maestro EL, aproximadamente 40 miembros del personal participaron en seis consejos. Al final, este grupo expresó su aprecio por la oportunidad de participar ya que mejoró su comprensión de los parámetros del código educativo para educar a los estudiantes aprendiendo inglés (ELs, por sus siglas en inglés). Por último, el apoyo a los maestros ELD a través de la formación profesional con EL Achieve también aumentó la confianza de nuestros maestros en la planificación e impartición de lecciones de adquisición del lenguaje dirigidas a los niveles individuales de competencia lingüística de los alumnos.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

Las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados se debieron al cambio en el plan para los asuntos de acción 1.6, 1.9 y 2.1 como se menciona en la pregunta 1 del análisis de esta meta. El periodo de prueba de las unidades de Constructing Meaning (construyendo significado) no se llevó a cabo debido a que hacerlo habría impedido un plan bien desarrollado. Por lo tanto, cuando los maestros líderes aprendieron de las unidades y se familiarizaron con ellas, ya era tarde en el ciclo escolar. La fecha límite para presentar una propuesta para poner en prueba un nuevo currículo, según lo define el proceso del distrito, estaba vencida. Esto resultó en no adquirir los materiales como se indica en la Acción 1.9. Además, la cantidad de maestros de las iniciativas existentes del distrito y del sitio, establecer un nuevo equipo no era factible. En cambio, como distrito, se decidió concentrar nuestros esfuerzos en el Plan Maestro EL. Los consejos establecidos para apoyar este trabajo funcionaron como consejos EL. Por estas razones, los gastos reales y estimados para esta meta difieren.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

Para el ciclo escolar 2018-19, el Distrito buscará repasar / mejorar la descripción del trabajo del Maestro de Recursos Bilingüe para enfatizar el apoyo educativo a los alumnos y maestros en el salón. El distrito también buscará seleccionar y realizar periodos de prueba del currículo y las evaluaciones en el desarrollo del idioma inglés. Esto ayudará a los maestros a garantizar planes de lecciones bien redactados y alineados con las normas de ELD. Los maestros ELD que hayan completado la capacitación sistemática en ELD tendrán la oportunidad de recibir apoyo continuo de un capacitador del distrito. Los maestros nuevos de ELD recibirán apoyo asistiendo a un Instituto ELD Sistemático Secundario de 5 días. Además, se hicieron actualizaciones a las siguientes métricas/medidas del 2019-20: Indicador de Rendimiento para Estudiantes Aprendiendo Inglés, resultados/crecimiento en el ÉLPAC, Porcentaje de Estudiantes Aprendiendo Inglés Reclasificados, Porcentaje de Estudiantes Egresando clases de Apoyo, resultados SBAC ELA y matemáticas. Estas modificaciones fueron hechas para basar el progreso en líneas base actualizadas. Otro cambio fue la expresión de esta meta. El cambio fue hecho para reflejar un programa integral y servicios para Estudiantes Aprendiendo Inglés.

Actualización Anual

Año LCAP Repasado: 2018-19

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Meta 5

Logro estudiantil - Universidad y Vocación: alumnos graduados que están preparados para la universidad y una vocación.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 4: Rendimiento Estudiantil (Resultados Estudiantiles)
 Prioridad 7: Acceso a Cursos (Condiciones de Aprendizaje)
 Prioridades Locales:

Resultados Mensurables Anuales

Expected

Actual

Medida/Indicador

Porcentaje de alumnos graduados que cumplen con los requisitos del curso A-G según el Panel de Datos de SUHSD (02/02/17)

18-19

Incrementar el porcentaje de "todos" los alumnos de 12º año graduados que cumplan con los requisitos del curso A-G por 3% del año anterior.

Referencia

Clase de graduación del 2016: 59.1%

17-18 Finalización del curso A-G 64%, +6.1. del 2016-17

Medida/Indicador

Porcentaje de subgrupos no duplicados de alumnos de 12º año graduados que cumplen con los requisitos del curso A-G según el Panel de Datos de SUHSD (02/02/17)

18-19

Demostrar un aumento en el porcentaje de subgrupos no duplicados de alumnos de 12º año graduados que cumplen con los requisitos del curso A-G por 3% del año anterior.

Finalización del curso A-G 17-18 de Estudiantes aprendiendo inglés (EL, por sus siglas en inglés) y Reclasificado con Dominio Avanzado del Inglés (RFEP, por sus siglas en inglés) 31.1%, + 3.3% del 2016-17
 Finalización del curso A-G 17-18 de Jóvenes de hogar temporal 0%, -20% del 2016-17
 Finalización del curso A-G 17-18 de Alumnos sin hogar 15%, + 6.7% del 2016-17

Expected

Referencia

Clase de graduación del 2016:

- EL y RFEP combinados = 31.2%
- Jóvenes de hogar temporal= 20%
- Alumnos sin hogar = 9.1%

Medida/Indicador

Porcentaje de alumnos que superan las normas: puntuaciones ELA y matemáticas en las pruebas CAASPP

18-19

Incrementar las puntuaciones de CAASPP en ELA y Matemáticas en un 3% respecto al año anterior.

Referencia

Puntuaciones CAASPP 16-17:

- ELA - 31% superó las normas
- Matemáticas - 24% superó las normas

Medida/Indicador

Porcentaje de alumnos que toman un curso de Educación Técnica/Vocacional (CTE, por sus siglas en inglés) (de introducción, de concentración y curso culminante)

18-19

Aumentar 3% con respecto al año anterior el porcentaje de subgrupos no duplicados que toman

- un curso de introducción del trayecto CTE
- un curso de concentración del trayecto CTE (el cual en un año resultará en un curso culminante)

Referencia

Tasas de trayectos CTE 2017-18

Medida/Indicador

Porcentaje de subgrupos no duplicados que toman un curso de trayecto CTE (de introducción, de concentración y curso culminante)

Actual

ELA 2017-18: 37.3% superan las normas, + 5.8% del 2016-17
Matemáticas 2017-18: 26.9% cumplen / superan las normas, + 2.9% del 2016-17

Datos estándar del CTE 2017-18: ____% curso de introducción
Datos estándar del CTE 2017-18: ____% curso de concentración

Datos estándar del CTE 2017-18: ____% de alumnos no duplicados que finalizan el curso de introducción
Datos estándar del CTE 2017-18: ____% de alumnos no duplicados que finalizan el curso de concentración

Expected

18-19

Incrementar 3% respecto al año anterior el porcentaje de subgrupos no duplicados que toman

- un curso de introducción del trayecto CTE
- un curso de concentración del trayecto CTE (el cual en un año resultará en un curso culminante)

Referencia

Tasas de trayectos CTE 2017-18

Medida/Indicador

Porcentaje de alumnos de 12º año que se gradúan que toman al menos una clase de colocación avanzada (AP, por sus siglas en inglés) / Bachillerato Internacional (IB, por sus siglas en inglés)

18-19

Incrementar el porcentaje de "todos" los alumnos de 12º año que se gradúan tomando al menos un curso AP / IB por 3% del año anterior

Referencia

Clase de graduación del 2016: 62.8%

Medida/Indicador

Porcentaje de subgrupos no duplicados de alumnos de 12º año graduados que han tomado al menos una clase AP / IB

18-19

Incrementar con respecto al año anterior en un 3% la cantidad de alumnos de 12º año no duplicados graduados que han tomado al menos una clase AP / IB

Referencia

Clase de graduación del 2016

- Hispanos / latinos: 49.6%
- SED: 43.6%
- FY / Sin Hogar 12.5%

Medida/Indicador

Porcentaje de alumnos que aprueban un examen AP / IB con una puntuación de 3 o más (Nuevo)

18-19

Incrementar por encima del año anterior 3% la cantidad de alumnos que aprueban al menos un examen AP / IB

Actual

Alumnos de 12º año que toman al menos una clase AP / IB 66.7% en el 17-18, +3.3. del 2016-17

Hispanos / latinos que toman al menos una clase AP / IB 50.4% en el 17-18, + .8% del 2016-17
Jóvenes hogar temporal que toman al menos una clase AP / IB 25% en el 17-18, + 25% del 2016-17
Alumnos sin hogar que toman al menos una clase AP / IB 30% en el 17-18, + 13.3% del 2016-17

Alumnos que pasaron el Examen AP / IB con 3 o más 75% en el 17-18, estándar mayor del desglose individual de los 3, 4 y 5 del 2016-17

Expected

Referencia

Tasas de aprobación de AP / IB de la clase de graduación del 2016: 73.7%

Medida/Indicador

Cantidad de alumnos que aprueban un examen AP con una puntuación de 3 o mayor

18-19

Referencia

Tasas del 2014-15 de Data Quest:

	Número	Porcentaje del total evaluado
Total evaluado	2,124	
Puntuación 3	1,028	48.6%
Puntuación 4	1,010	47.8%
Puntuación 5	1,075	50.9%

Medida/Indicador

Resultados del Programa de Evaluación Temprana

18-19

Incrementar las puntuaciones del CAASPP en ELA y Matemáticas por 3% desde el estándar:

- ELA - 37%
- Matemáticas - 30%

Referencia

Puntuaciones del CAASPP 16-17:

ELA - 31% superan las normas

Matemáticas- 24% superan las normas

Actual

Alumnos que pasaron el Examen AP / IB con 3 o más 75% en el 17-18, estándar mayor del desglose individual de los 3, 4 y 5 del 2016-17

ELA 2017-18: 37.3% superan las normas, + 5.8% del 2016-17
Matemáticas 2017-18: 26.9% cumplen / superan las normas, + 2.9% del 2016-17

Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

Medida 1

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>El programa base del Distrito proporciona un amplio curso de estudio para todos los alumnos como se describe en la sección EC</p> <p>Además, el Distrito garantizará que todos los alumnos tengan acceso a un curso de estudio riguroso como A-G, CTE e IB / AP al continuar:</p> <p>1.1 Apoyar un asesor universitario y vocacional (CCA, por sus siglas en inglés) en cada sitio</p> <p>1.2 Clases de apoyo en matemáticas e inglés para los alumnos que necesitan apoyo adicional para cumplir con los requisitos de graduación y los requisitos del curso A-G</p> <p>1.3. Crear un plan de acción para los alumnos de 11º año y / o 12º año que necesiten completar los cursos A-G (créditos)</p> <p>1.4 Reunirse con todos los alumnos cada semestre para realizar un seguimiento de su participación y progreso en A-G, IB / AP y CTE.</p> <p>1.5 Incrementar la cantidad de cursos de inscripción simultanea que se ofrecen a los alumnos del Distrito para que más alumnos se gradúen de la escuela preparatoria</p>	<p>El programa base del Distrito proporciona un amplio curso de estudio para todos los alumnos como se describe en la sección EC</p> <p>Además, el Distrito garantizará que todos los alumnos tengan acceso a un curso de estudio riguroso como A-G, CTE e IB / AP al continuar:</p> <p>1.1 Apoyar un asesor universitario y vocacional (CCA, por sus siglas en inglés) en cada escuela</p> <p>1.2 Clases de apoyo en matemáticas e inglés para los alumnos que necesitan apoyo adicional para cumplir con los requisitos de graduación y los requisitos del curso A-G</p> <p>1.3. Crear un plan de acción para los alumnos de 11º año y / o 12º año que necesiten completar los cursos A-G (créditos)</p> <p>1.4 Reunirse con todos los alumnos cada semestre para realizar un seguimiento de su participación y progreso en A-G, IB / AP y CTE.</p> <p>1.5 Incrementar la cantidad de cursos de inscripción simultanea que se ofrecen a los alumnos del Distrito para que más alumnos se gradúen de la escuela preparatoria</p>	<p>1.1 \$ 500,000</p> <p>1.2 \$ 1,568,000</p> <p>1.3 \$ 0</p> <p>1.4 \$ 0</p> <p>1.5 \$ 0</p> <p>1.6 \$ 600,000</p> <p>1.7 \$ 315,000</p> <p>1.8 \$ 250,000</p> <p>1.9 \$ 188,000</p> <p>1.10 Sin costo</p> <p>1.1 Salario / Prestaciones: Base</p> <p>1.2 Clases de apoyo - Subvención de concentración y suplementaria</p> <p>1.3 No procede (N/A, por sus siglas en inglés)</p> <p>1.4 No procede (N/A, por sus siglas en inglés)</p> <p>1.5 No procede (N/A, por sus siglas en inglés)</p> <p>1.6 Salario / Prestaciones: Base</p> <p>1.7 Materiales / Equipo</p> <p>1.8 Salario / Prestaciones: Base</p> <p>1.9 Salario / Prestaciones: Base</p> <p>1.10 Sin costo</p> <p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$3,421,000</p>	<p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$2,218,000</p>

con los cursos universitarios transferibles de la Universidad de California (UC, por sus siglas en inglés) completados

1.6 Apoyar un programa "Avance vía la Determinación Individual" (AVID, por sus siglas en inglés) en cada uno de los sitios integrales, y continuar proporcionando a todos los alumnos aparatos electrónicos individuales (uno a uno)

1.7 Trabajar para que todos los alumnos tengan acceso a herramientas tecnológicas apropiadas que mejoren los niveles más ricos de aprendizaje

1.8 Dotar de personal un Director Ejecutivo de Innovación de Escuelas Pequeñas para facilitar el ingenio en las ofertas de cursos, el diseño de la escuela y la participación de los alumnos.

1.9 Poner en periodo de prueba cursos de co-enseñanza para los alumnos de nivel III ELD

1.10 Abrir la Academia TIDE con un programa que garantizará que los alumnos se gradúen de la escuela preparatoria con más de 15 unidades de créditos universitarios completadas y un trayecto CTE

con los cursos universitarios transferibles de la Universidad de California (UC, por sus siglas en inglés) completados

1.6 Apoyar un programa "Avance vía la Determinación Individual" (AVID, por sus siglas en inglés) en cada uno de los sitios integrales, y continuar proporcionando a todos los alumnos aparatos electrónicos individuales (uno a uno)

1.7 Trabajar para que todos los alumnos tengan acceso a herramientas tecnológicas apropiadas que mejoren los niveles más ricos de aprendizaje

1.8 Dotar de personal un Director Ejecutivo de Innovación de Escuelas Pequeñas para facilitar el ingenio en las ofertas de cursos, el diseño de la escuela y la participación de los alumnos.

1.9 Poner en periodo de prueba cursos de co-enseñanza para los alumnos de nivel III ELD

1.10 Abrir la Academia TIDE con un programa que garantizará que los alumnos se gradúen de la escuela preparatoria con más de 15+ unidades de créditos universitarios completadas y un trayecto CTE

4000-4999: Books And Supplies Supplemental and Concentration \$245,000

1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base \$199,089

3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration \$442,491

3000-3999: Employee Benefits Base \$39,718

1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base \$164,500

3000-3999: Employee Benefits Base \$32,818

Medida 2

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>2.1 Continuar con suficientes secciones de co-enseñanza (un maestro de educación general y un maestro de educación especial) para los alumnos con discapacidades cuyos Planes de Educación Individualizada (IEP, por sus siglas en inglés) indiquen la necesidad de esta adaptación.</p>	<p>2.1 Continuar las secciones de co-enseñanza (un maestro de educación general y un maestro de educación especial) para los alumnos con discapacidades cuyos IEPs indiquen la necesidad de esta adaptación</p>	<p>2.1 Programa de educación especial y secciones de co-enseñanza Obj. Código 1101, 3000 2.2 N / A 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base 22,000,000</p>	<p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base \$22,000,000</p>
<p>2.2 Usar el sistema establecido para supervisar el progreso de los alumnos trimestralmente o al final de cada semestre.</p>	<p>2.2 Usar el sistema establecido para supervisar el progreso de los alumnos trimestralmente o al final de cada semestre.</p>	<p>clasificado 2000-2999: Classified Personnel Salaries AB602 \$3,074,749</p>	<p>2000-2999: Classified Personnel Salaries AB602 \$2,700,424</p>
<p>2.3 Continuar apoyando a los ayudantes instructivos ayudando en el modelo de educación dentro y fuera del salón general.</p>	<p>2.3 Continuar apoyando a los ayudantes instructivos ayudando en el modelo de educación dentro y fuera del salón general.</p>	<p>2.4 SMCOE 5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Base \$518,708</p>	<p>7000-7439: Other Outgo Special Education \$644,451</p>
<p>2.4 Continuar apoyando a los alumnos con necesidades únicas que el servicio del distrito no puede satisfacer proporcionando instrucción a través del SMCOE.</p>	<p>2.4 Continuar apoyando a los alumnos con necesidades únicas que el servicio del distrito no puede satisfacer proporcionando instrucción a través del SMCOE.</p>	<p>2.5 Escuelas no privadas 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Special Education 3,556,553</p>	<p>5000-5999: Services And Other Operating Expenditures AB602 \$3,950,000</p>
<p>2.5 Continuar apoyando y proporcionando servicios a los alumnos que no pueden ser atendidos por los servicios del distrito al proporcionar instrucción a través de las escuelas locales no públicas.</p>	<p>2.5 Continuar apoyando y proporcionando servicios a los alumnos que no pueden ser atendidos por los servicios del distrito al proporcionar instrucción a través de las escuelas locales no públicas.</p>	<p>2.6 Transporte 5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures AB602 \$2,455,925</p>	<p>2000-2999: Classified Personnel Salaries Special Education \$1,667,514</p>
<p>2.6 Continuar apoyando y proporcionando transporte para que los alumnos con necesidades</p>	<p>2.6 Continuar apoyando y proporcionando transporte para que los alumnos con necesidades especiales asistan a los programas apropiados.</p>	<p>Clasificado 3000-3999: Employee Benefits AB602 \$1,472,466</p>	<p>3000-3999: Employee Benefits AB602 \$411,289</p>
		<p>4000-4999: Books And Supplies AB602 \$72,745</p>	<p>AB602 \$127,483</p>
		<p>certificado 3000-3999: Employee Benefits AB602 \$3,113,401</p>	<p>3000-3999: Employee Benefits AB602 \$869,635</p>
			<p>3000-3999: Employee Benefits Special Education \$1,116,523</p>

especiales asistan a los programas apropiados.

Medida 3

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>Supervisar y apoyar a los siguientes grupos de alumnos en su progreso hacia la graduación, la finalización del curso A-G de UC, los trayectos CTE y la participación en IB / AP:</p> <p>3.1 Estudiantes aprendiendo inglés</p> <p>3.2 Jóvenes de hogar temporal (FY, por sus siglas en inglés) / alumnos sin hogar</p> <p>3.3 Alumnos en desventaja socioeconómica (SED, por sus siglas en inglés) - Servicios de educación suplementarios (SES, por sus siglas en inglés)</p> <p>3.4 Migrante</p>	<p>Supervisar y apoyar a los siguientes grupos de alumnos en su progreso hacia la graduación, la finalización del curso A-G de UC, los trayectos CTE y la participación en IB / AP:</p> <p>3.1 Estudiantes aprendiendo inglés</p> <p>3.2 Jóvenes de hogar temporal (FY, por sus siglas en inglés) / alumnos sin hogar</p> <p>3.3 Alumnos en desventaja socioeconómica (SED, por sus siglas en inglés) - Servicios de educación suplementarios (SES, por sus siglas en inglés)</p> <p>3.4 Migrante</p>	<p>3.1 Incluido en la Meta 4 Acción 1.9</p> <p>3.2 \$ 8,000</p> <p>3.3 \$ 80,000</p> <p>3.1 N / A</p> <p>3.2 - 3.3 Servicios Directos: Título I</p> <p>3.1 N / A</p> <p>3.2 Obj. Código 5813</p> <p>3.3 Obj. Código 5813</p> <p>5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Title I \$88,000</p> <p>3.4 Servicios directos: Migrante</p> <p>3.4 Obj. Código 1901, 3000</p> <p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries Title I \$111,650</p> <p>3000-3999: Employee Benefits Title I \$22,576</p>	<p>Not Applicable Not Applicable 0</p> <p>5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Title I \$8,236</p> <p>5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental and Concentration \$78,892</p> <p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries Title I \$39,056</p>

			3000-3999: Employee Benefits Title I \$22,676
			4000-4999: Books And Supplies Title I \$4,903
			5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Title I \$11,655

Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea applicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Gracias a la naturaleza inclusiva del proceso LCAP, los colaboradores estaban bien informados sobre la implementación de las medidas / servicios para lograr nuestro objetivo A-G. Todos los estudiantes del Distrito tienen acceso a los asesores universitarios y vocacionales a través de interacciones programadas e improvisadas y a través de PTSA, la Oficina de Educación para Padres y Consejería, los padres saben cómo acceder a estos servicios para ayudar a sus estudiantes a obtener A-G. La colocación del curso se basa en los datos, por lo que las escuelas intermedias y los padres son parte de la determinación de las clases de apoyo de inglés y matemáticas para los estudiantes entrantes que los necesitarán. Hay un Consejo Asesor que continúa supervisando la implementación de la enseñanza compartida y educación especial. Los presidentes de departamento se reúnen con el IVP (subdirector de instrucción) cada semestre para revisar la colocación y la práctica. La co-enseñanza de acceso A-G también se monitorea para el éxito individual de los estudiantes por coordinadores de casos de educación especial . Los maestros de recursos bilingües trabajan con el IVP y el Director de Desarrollo de Estudiantes Aprendiendo Inglés para implementar y monitorear el programa EL A-G. Estos grupos trabajan con el Coordinador de Enlace para Padres para mantener a los padres informados sobre los requisitos de A-G y cómo pueden llegar sus estudiantes pueden lograrlos. El Coordinador de jóvenes de hogar temporal/estudiantes sin hogar trabaja con los AVP y el condado para asegurarse de que los estudiantes estén correctamente identificados, reciban servicios y sepan dónde acudir para obtener apoyo adicional. El coordinador de migrantes hace lo mismo con los jóvenes migrantes. Los estudiantes solicitan el programa AVID y los padres aceptan las expectativas de AVID anualmente. Los coordinadores de AVID de la escuela trabajan con el director del distrito para supervisar la finalización de A-G de los estudiantes de AVID.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

Nuestros esfuerzos dieron como resultado un aumento general de 6.1% en los estudiantes que cumplían con los requisitos A-G. La finalización de EL y RFEP A-G aumentó 3.3%. Los estudiantes sin hogar vieron un aumento del 15% en la finalización de A-G,

mientras que jóvenes de hogar temporal disminuyó un 20%, y ninguno de los dos graduados de jóvenes de hogar temporal cumplió con A-G. En general, CAASPP ELA y las matemáticas aumentaron un 5,8% y un 2,9%, respectivamente, aunque muchos subgrupos vieron una caída en su rendimiento. Los datos de CTE fueron de referencia. La participación de AP/IB aumentó 3.3% en general, .8% para hispano /latinos, 25% para jóvenes en hogares temporales y 30% para personas sin hogar. En general, las tasas de aprobación aumentaron de una base de referencia de 73.7% a 75.2%. Debido a que la finalización de la A-G y la participación exitosa de AP/IB aumentaron, fue frustrante para varios subgrupos que tuvieron dificultades en la CAASPP. Sin embargo, teniendo en cuenta que el CAASPP se realiza en dos pruebas en dos días, nos complace que no hayan demostrado ser indicadores para la finalización de la UC A-G o la participación AP/IB, que son indicadores de desempeño a lo largo del tiempo.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

No se encontraron diferencias materiales entre los gastos estimados y actuales.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

Las métricas para el porcentaje de estudiantes aprobando por lo menos u examen AP/IB fue actualizada de modo que ahora mostramos el porcentaje de estudiante con un 3 o más alto en vez de un porcentaje de estudiantes obteniendo, porcentaje obteniendo un 4 y el porcentaje obteniendo un 5. Porque la realidad bienvenida que más estudiantes están tomando múltiples cursos AP/IB, el seguimiento de que obtuvieron un puntaje aprobatorio se hizo extremadamente difícil. Saber simplemente el porcentaje que se aprobó no da la información deseada. La academia TIDE graduará a estudiantes con 20+ unidades universitarias completas y una trayectoria CTE.

Actualización Anual

Año LCAP Repasado: 2018-19

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Meta 6

Promover un ambiente de aprendizaje positivo y personalizado que resulte en que los alumnos mantengan una conducta positiva y participen en sus experiencias educativas. (Anteriormente Meta 7)

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 1: Básico (Condiciones de Aprendizaje)
 Prioridad 5: Participación Estudiantil (Participación)
 Prioridad 6: Entorno Escolar (Participación)
 Prioridad 8: Otros Resultados Estudiantiles (Resultados Estudiantiles)

Prioridades Locales:

Resultados Mensurables Anuales

Expected

Actual

Medida/Indicador

Las instalaciones escolares mantenidas en buen reparo.

18-19

El 100% de las instalaciones escolares están en buen reparo según lo mide el Informe de limpieza de la Ley de Williams

Referencia

El 100% de las instalaciones escolares están en buen reparo según lo mide el Informe de limpieza de la Ley de Williams

El 100% de todas las instalaciones están en buen reparo.

Medida/Indicador

Nuevo en el 2017-18, la Encuesta Panorama: miembros valiosos de la comunidad escolar; seguridad física y psicológica en la escuela.

18-19

Más de 7,000 alumnos completaron la encuesta:

Más de 7,000 alumnos completaron la Encuesta Panorama de otoño de 2018:

Miembros valiosos de la comunidad escolar.
 3.1 / 5 que resulta en un percentil 40° de todas las escuelas preparatorias nacionales que completan la Encuesta Panorama. Este resultado se mantuvo igual que 2017-18 (3.1 / 5 que resulta en el percentil 40°).

Expected

Miembros valiosos de la comunidad escolar.
3.2 / 5 que resulta en un percentil 50° de todas las escuelas preparatorias nacionales que completan la Encuesta Panorama

Seguridad física y psicológica en la escuela.
4.0 / 5 que resulta en el percentil 93° de todas las escuelas preparatorias nacionales que completan la Encuesta Panorama

Referencia

Resultados del estándar de 2017-18, 7,022 respuestas de la encuesta estudiantil:

Miembros valiosos de la comunidad escolar.
3.1 / 5 que resulta en un percentil 40° de todas las escuelas preparatorias nacionales que completan la Encuesta Panorama

Seguridad física y psicológica en la escuela.
3.9 / 5 que resulta en un percentil 90° de todas las escuelas preparatorias nacionales que completan la Encuesta Panorama

Medida/Indicador

Tasas de asistencia -
(según lo medido por el Panel Datos de SUHSD: mediodía parcial / día completo)

18-19

Las tasas de asistencia de 2017-18 (año completo día parcial/completo), según lo medido por el Panel de Datos de SUHSD, son las siguientes:

- Todos los alumnos: 94.5%
- Educación especial: 93.8%
- Alumnos en desventaja socioeconómica: 92.5%
- Estudiante del inglés (EL, por sus siglas en inglés) y Reclasificado con Dominio en Inglés (RFEP, por sus siglas en inglés) combinados: 92.5%
- Jóvenes de hogar temporal: 88.0%

Actual

Seguridad física y psicológica en la escuela.
3.8 / 5 resultando en el percentil 80° de todas las escuelas preparatorias nacionales que completan la Encuesta Panorama. Este resultado disminuyó ligeramente en comparación con 2017-18 (3.9 / 5 que resulta en un percentil 90°)

Las tasas de asistencia de 2017-18 (año completo día parcial/completo), según lo medido por el Panel de Datos de SUHSD, son las siguientes:

- Todos los alumnos: 94.2% (se mantuvo igual desde 2016-17)
- Educación especial: 91.9% (disminuyó 1.4% en comparación con 2016-17, 93.3%)
- En desventaja socioeconómica: 91.6% (disminuyó ligeramente en comparación con 2016-17, 91.8%)
- EL y RFEP combinados: 91.6% (aumentó ligeramente en comparación con 2016-17, 91.5%)
- Jóvenes de hogar temporal: 82.2% (aumento del 1.9% en comparación con 2016-17, 80.3%)
- Alumnos sin hogar: 82.3% (disminuyó 1.9% en comparación con 2016-17, 84.2%)

Expected

- Alumnos sin hogar: 88.0%

Referencia

- Todos: 95.2%
- SWD (Sped): 92%
- SED (Bajos Ingresos): 93.1%
- Combinado EL / RFEP: 93.3%
- FY: 79%
- Alumnos sin hogar: 85%

Medida/Indicador

Tasas de absentismo crónico, medidas por el Departamento de Educación de California (Panel de Datos)

18-19

- Todos los alumnos: 14.5%
- Afroamericano: 18.0%
- Hispano / latino: 19.0%
- Isleños del Pacífico: 24.0%
- Educación especial: 22.0%
- EL y RFEP: 25.0%
- Jóvenes de hogar temporal: 38.0%
- Alumnos sin hogar: 38.0%

Referencia

Estándar establecido 2017-18:

- Todos los alumnos: 15.4%
- Afroamericano: 20.2%
- Hispano / latino: 21.9%
- Isleños del Pacífico: 27.5%
- Educación especial: 26.1%
- EL y RFEP: 28.2%
- Jóvenes hogar temporal: 52.7%
- Alumnos sin hogar: 52.5%

Medida/Indicador

Tasas de graduación medidas por el Departamento de Educación de California (Panel de Datos)

Actual

Los datos sobre el absentismo crónico aún no están disponibles en el Departamento de Educación de California (Panel de Datos).

Según lo informado por el Departamento de Educación de California (Panel de Datos de otoño del 2018), las tasas de graduación para los siguientes subgrupos son:

Expected

18-19

Demostrar un aumento en la tasa de graduación de todos los alumnos en general y de cada subgrupo estudiantil aplicable en al menos un 3% desde el estándar.

Referencia

Estándar establecido 2017-18:

- Todos los alumnos: 93.4%
- Afroamericano: 78.9%
- Hispano / latino: 88.6%
- Isleños del Pacífico: 82.9%
- Educación especial: 74.6%
- EL y RFEP: 76.9%
- Jóvenes de hogar temporal: *%
- Alumnos sin hogar: 78.8%.

Medida/Indicador

Tasas de suspensión según lo medido por el Departamento de Educación de California (Panel de Datos)

18-19

Demostrar una disminución en la tasa de suspensión para "Todos" los alumnos en general y cada subgrupo estudiantil aplicable en comparación con el estándar.

- Todos los alumnos: <4.0%
- Afroamericano: <12%
- Hispano / latino: <7%
- Isleño del Pacífico: <9%
- Educación especial: <10%
- EL y RFEP: <8%
- Jóvenes hogar temporal: <16%

Alumnos Sin hogar: <12%

Referencia

Las tasas de suspensión 2016-17 son las siguientes:

- Todos los alumnos: 4.4%

Actual

- Todos los alumnos: 89.2% (aumentó 0.8% por encima de la tasa del 2016-17)
- Afroamericano: 89.3% (disminuyó 1.6% por encima de la tasa del 2016-17)
- Hispano / latino: 81.6% (aumentó 1.9% por encima de la tasa del 2016-17)
- Isleños del Pacífico: 80,3% (disminuyó 4.9% por encima de la tasa del 2016-17)
- Educación Especial: 67.4% (disminuyó 4.4% por encima de la tasa del 2016-17)
- EL y RFEP: 72.3% (aumentó significativamente 6.7% por encima de la tasa del 2016-17)
- Jóvenes de hogar temporal : *% (sin datos, n <30)
- Alumnos sin hogar: 63.3% (disminuyó significativamente 13.9% por encima de la tasa del 2016-17)

Es evidente que los datos del estándar establecido previamente son incorrectos cuando se comparan con el Panel de Datos del Departamento de Educación de California.

Según lo informado por el Departamento de Educación de California (Panel de Datos de otoño del 2018), las tasas de suspensión para los siguientes subgrupos son:

- Todos los alumnos: 6.3% (aumentó 1.1% por encima de la tasa del 2016-17)
- Afroamericano: 11.1% (disminuyó 1.8% por encima de la tasa del 2016-17)
- Hispano / latino: 9.7% (aumentó 1.8% por encima de la tasa del 2016-17)
- Isleños del Pacífico: 15,2% (aumentó 1.8% por encima de la tasa del 2016-17)
- Educación Especial: 14.1% (aumentó 2.9% por encima de la tasa del 2016-17)
- EL y RFEP: 14.8% (aumentó significativamente 4.6% por encima de la tasa del 2016-17)
- Jóvenes de hogar temporal: 23.3% (disminuyó 2.7% por encima de la tasa del 2016-17)
- Alumnos sin hogar: 19.1% (aumentó 8.8% por encima de la tasa del 2016-17)

Expected

- Afroamericano: 9.5%
- Hispano / latino: 6.5%
- Isleño del Pacífico: 10.1%
- Educación especial: 10.1%
- EL y RFEP: 8.8%
- Jóvenes de hogar temporal: 21.4%
- Alumnos sin hogar: 6.1%.

Medida/Indicador

Cantidad de expulsiones según lo medido por el Departamento de Educación de California (Panel de Datos)

18-19

Demostrar una disminución en la cantidad de expulsiones para "Todos" los alumnos en general y para cada subgrupo estudiantil aplicable según el Panel de Datos de SUHSD 2016-17.

- Como mínimo <18 en total expulsiones

Referencia

En 2016-17, la cantidad total de alumnos expulsados fue de 22.

Medida/Indicador

Porcentaje de alumnos de 9º año que obtienen más de 30 créditos después del primer semestre, según lo medido por el Panel de Datos de SUHSD

18-19

Demostrar un aumento en el porcentaje de "Todos" los alumnos de 9º año que obtienen 30 créditos después del primer semestre de cada año y cada subgrupo estudiantil correspondiente en comparación con el estándar.

- Como mínimo: 9º año.

alumnos que ganan más de 30 créditos

> 88%

Referencia

Actual

El Departamento de Educación de California (Panel de Datos) no hace un seguimiento de las tasas de expulsión, pero estos datos están disponibles en el Departamento de Educación de California a través de DataQuest. La cantidad total de expulsiones del Distrito de la Unión Escolar de Preparatorias de Sequoia, incluyendo escuelas semiautónomas, para el 2017-2018 fue de 14.

El porcentaje de alumnos de 9º año que obtienen más de 30 créditos después del primer semestre, según lo medido por el Panel de Datos de UHSD del 2017-18 son los siguientes:

- Todos los alumnos: 83.2% (disminuyó 2.6% por encima del porcentaje del 2016-17)
- Afroamericano: 64.0% (disminuyó 8.3% por encima del porcentaje del 2016-17)
- Hispano / latino: 73.5% (disminuyó 3.3% por encima del porcentaje del 2016-17)
- Isleños del Pacífico: 72.1% (disminuyó 4.3% por encima del porcentaje del 2016-17)
- Educación Especial: 66.8% (disminuyó 5.7% por encima del porcentaje del 2016-17)
- EL y RFEP: 70.2% (disminuyó 2.2% por encima del porcentaje del 2016-17)

Expected

Alumnos de 9º año que obtuvieron más de 30 créditos después del primer semestre en el 2016-17:

- Todos los alumnos: 86%
- Afroamericano: 75.8%
- Hispano / latino: 79.2%
- Isleños del Pacífico: 73.6%
- Educación Especial: 75.5%
- EL y RFEP: 78.3%
- Jóvenes de hogar temporal: 40%
- Alumnos sin hogar: 46.7%

Medida/Indicador

Porcentaje de alumnos del 10º año que obtienen más de 120 créditos después del primer semestre, según lo medido por el Panel de Datos de SUHSD

18-19

Demostrar un aumento en el porcentaje de "Todos" los alumnos de 11º año que obtienen 120 créditos después del segundo semestre de cada año y cada subgrupo estudiantil aplicable en comparación con el estándar.

- Al mínimo porcentaje de los

alumnos 10º año que obtienen 120

créditos > 80%

Referencia

Los alumnos 10º año que obtienen más de 120 créditos después del segundo semestre

- Todos los alumnos: 77.8%
- Afroamericano: 61.5%
- Hispano / latino: 64.7%
- Isleño del Pacífico: unk%
- Educación especial: 61.6%
- EL y RFEP: 62.9%
- Jóvenes de hogar temporal: 66.7%
- Alumnos sin hogar: 31.6%

Actual

- Jóvenes de temporal: 60.0% (se mantuvo igual por encima del porcentaje del 2016-17)
- Alumnos sin hogar: 55.6% (aumentó 8.2% por encima del porcentaje del 2016-17)

El porcentaje de los alumnos del 10º año que obtienen más de 120 créditos después del año del 10º año, según lo medido por el Panel de Datos de SUHSD del 2017-18 son los siguientes:

- Todos los alumnos: 77.1% (aumentó 0.7% por encima del porcentaje del 2016-17)
- Afroamericano: 70.9% (aumentó 10.5% por encima del porcentaje del 2016-17)
- Hispano / latino: 63.2% (aumentó 0.9% por encima del porcentaje del 2016-17)
- Isleños del Pacífico: 66.0% (aumentó 10.8% por encima del porcentaje del 2016-17)
- Educación Especial: 69.7% (se mantuvo igual por encima del porcentaje del 2016-17)
- EL y RFEP: 59.1% (aumentó 1.3% por encima del porcentaje del 2016-17)
- Jóvenes de hogar temporal: 33.3% (disminuyó 23.8% por encima del porcentaje del 2016-17)
- Alumnos sin hogar: 50.0% (aumentó 15.4% por encima del porcentaje del 2016-17)

Expected

Medida/Indicador

Tasas de graduación medidas por el Panel de Datos del distrito de SUHSD

18-19

Esta herramienta de medición ha sido cambiada. Consulte la medida anterior y la herramienta de medición asociada.

Referencia

Clase de graduación del 2016: Tasa de graduación del grupo = 79%

- Afroamericano = 59.2%
- Latino = 73.7%
- Isleños del Pacífico = 50.8%
- Educación Especial = 62.9%
- EL = 70.5%
- Jóvenes de hogar temporal = 50%
- Alumnos sin hogar = 50%

Actual

Medida/Indicador

Tasas de suspensión medidas por el Panel de Datos de SUHSD

18-19

Esta herramienta de medición ha sido cambiada. Consulte la medida anterior y la herramienta de medición asociada.

Referencia

Tasa de suspensión del 2015-16 - 4.9%

- Afroamericano = 14.1%
- Latino = 7.7%
- Isleños del Pacífico = 10.2%
- Educación Especial = 10.7%
- EL y RFEP = 8.3%
- Jóvenes de hogar temporal = 16.4%
- Alumnos sin hogar = 12.2%

Medida/Indicador

Cantidad de expulsiones según lo medido por el Panel de Datos de SUHSD

18-19

Esta herramienta de medición ha sido cambiada. Consulte la medida anterior y la herramienta de medición asociada.

Referencia

Cantidad de expulsiones del 2015-16= 28

Expected

- Afroamericano = 3
- Latino = 18
- Isleños del Pacífico = 1
- Educación Especial = 4
- EL y RFEP = 19
- Jóvenes de hogar temporal = 0
- Alumnos sin hogar = 0

Actual

Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

Medida 1

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
1.1 El programa base del distrito garantiza instalaciones limpias y seguras para todos los alumnos	1.1 El programa base del distrito garantiza instalaciones limpias y seguras para todos los alumnos	1.1 Obj. Código 2230, 2240, 3000 2000-2999: Classified Personnel Salaries Base \$9,423,580	2000-2999: Classified Personnel Salaries Base \$6,957,415
		3000-3999: Employee Benefits Base \$2,661,219	3000-3999: Employee Benefits Base \$1,943,345

Medida 2

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
2.1 Finalizar la evaluación del currículo de salud mental existente para su uso en clases de Life Skills (habilidades prácticas) y para los alumnos en riesgo académico identificados e implementarlo.	2.1 Finalizar la evaluación del currículo de salud mental existente para su uso en clases de Life Skills (habilidades prácticas) y para los alumnos en riesgo académico identificados e implementarlo.	2.1 - Colaboración docente: Subvención de concentración y suplementaria 2.3 - Capacitación docente; Formación Profesional (PD, por sus siglas en inglés): Subvención de concentración y suplementaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$40,600
2.2 Continuar con la capacitación Friend2Friend de Kognito para todos los alumnos de 9º año a	2.2 Continuar con la capacitación Friend2Friend de Kognito para todos los estudiantes de 9º grado a	2.1 Obj. Código 1906, 3000	

través de Life Skills (habilidades prácticas) y alumnos en riesgo académico identificados (Redwood)

2.3 Continuar y desarrollar aún más el currículo de neurociencia de adicción para los alumnos de 9º año, analizar la expansión a los niveles superiores.

2.4 Continuar ampliando el acercamiento para la educación parental, en particular a las familias de alumnos en riesgo académico, en inglés y en el primer idioma.

2.5 Continuar mejorando las intervenciones y apoyos de Nivel I para la conducta estudiantil y las necesidades de salud mental. A través del Grupo de Trabajo de Disciplina, el programa Alternativa a la Suspensión, con sociedad, se pondrá en periodo de prueba.

2.6 Continuar explorando / investigando sistemas que apoyan la supervisión de asistencia que este alineado con el sistema escalonado de intervenciones que el Grupo de Trabajo de Disciplina se definirá e implementará

través de Life Skills y estudiantes de riesgo específicos (Redwood)

2.3 Continuar y desarrollar aún más el currículo de neurociencia de adicción para los alumnos de 9º año, analizar la expansión a los niveles superiores.

2.4 Continuar ampliando el acercamiento para la educación parental, en particular a las familias de alumnos en riesgo académico, en inglés y en el primer idioma.

2.5 Continuar mejorando las intervenciones y apoyos de Nivel I para la conducta estudiantil y las necesidades de salud mental. A través del Grupo de Trabajo de Disciplina, el programa Alternativa a la Suspensión, con sociedad, se pondrá en periodo de prueba.

2.6 Continuar explorando / investigando sistemas que apoyan la supervisión de asistencia que este alineado con el sistema escalonado de intervenciones que el Grupo de Trabajo de Disciplina se definirá e implementará

2.3 Obj. Código 1906, 3000
2.5 No procede (N/A, por sus siglas en inglés)

1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$40,600

3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration \$8,209

2.2 - Capacitación de Kognito: Subvención de concentración y suplementaria
2.4 - Grabación en video de la Serie de Educación Parental: Subvención de concentración y suplementaria

2.2 Obj. Código 5813
2.4 Obj. Código 5813

5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental and Concentration \$13,000

2.6 - Asistencia: Subvención de concentración y suplementaria

5000-5999: Services And Other Operating Expenditures

5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental and Concentration \$4,261

Not Applicable \$0

5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental and Concentration \$37,600

		Supplemental and Concentration \$80,000	
		2.7 Alternativas a la suspensión / expulsión: Subvención de concentración y suplementaria 5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental and Concentration 0	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental and Concentration \$0

Medida 3

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>Evaluar los programas actuales para los alumnos "en riesgo" académico y modificarlos según sea necesario:</p> <p>3.1 Compass (alumnos nuevos de 9º año): incrementar la cantidad de alumnos nuevos de isleños del Pacífico que participan.</p> <p>3.2 Equipo de Ascenso (alumnos nuevos de 9º año): incrementar la cantidad de alumnos nuevos de isleños del Pacífico que participan.</p> <p>3.3 Ofertas de Escuela de Verano para los alumnos de 9º y 10º año para recuperar créditos de materias cuando los cursos de recuperación impiden el acceso durante el ciclo escolar</p> <p>3.4 Programa de Aspiraciones de Sequoia (SAAP, por sus siglas en inglés) para los alumnos de 9º y</p>	<p>Evaluar los programas actuales para los alumnos "en riesgo" académico y modificarlos según sea necesario:</p> <p>3.1 Compass (alumnos nuevos de 9º año): incrementar la cantidad de alumnos nuevos de isleños del Pacífico que participan.</p> <p>3.2 Equipo de Ascenso (alumnos nuevos de 9º año): incrementar la cantidad de alumnos nuevos de isleños del Pacífico que participan.</p> <p>3.3 Ofertas de Escuela de Verano para los alumnos de 9º y 10º año para recuperar créditos de materias cuando los cursos de recuperación impiden el acceso durante el ciclo escolar</p> <p>3.4 Programa de Aspiraciones de Sequoia (SAAP, por sus siglas en inglés) para los alumnos de 9º y</p>	<p>3.1 \$ 100,000 3.2 \$ 143,000 3.3 \$ 503.816 3.4 \$ 525,600 3.5 \$ 250,000 3.7 \$ 20,000</p> <p>3.1 Compass: Subvención de concentración y suplementaria 3.2 Equipo de Ascenso: Título I 3.3 Escuela de Verano: Subvención de concentración y suplementaria 3.4 Prestaciones / Salario de SAAP: \$425,600 Subvención de concentración y suplementaria, \$ 100,000 para subvenciones y donaciones locales 3.5 Prestaciones IS / Salario: Subvención de Concentración y Suplementaria 3.7 Escuela de adultos: Subvención de concentración y suplementaria</p>	<p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$106,543</p>

10º año identificados / específicos “en riesgo” académico.
Incrementar la cantidad de alumnos nuevos de isleños del Pacífico que participan.

3.5 Apoyar el programa de Estudios Independientes (IS, por sus siglas en inglés) (la cantidad de casos no debe superar los 28 alumnos por maestro IS)

3.6 Contrato con Acknowledge Alliance para que apoye a los siguientes grupos de alumnos: regreso de la suspensión, correccional de menores, en riesgo de suspensión

3.7 Apoyar las opciones de inscripción simultánea para los alumnos de SUHSD, por incluir a la Escuela de Adultos

10º año identificados / específicos “en riesgo” académico.
Incrementar la cantidad de alumnos nuevos de isleños del Pacífico que participan.

3.5 Apoyar el programa de Estudios Independientes (IS, por sus siglas en inglés) (la cantidad de casos no debe superar los 28 alumnos por maestro IS)

3.6 Contrato con Acknowledge Alliance para que apoye a los siguientes grupos de alumnos: regreso de la suspensión, correccional de menores, en riesgo de suspensión

3.7 Apoyar las opciones de inscripción simultánea para los alumnos de SUHSD, por incluir a la Escuela de Adultos

3.1 Obj. Código 1907, 2107, 3000
3.2 Obj. Código 1907, 2107, 3000
3.3 Obj. Código 1907, 2107, 3000
3.4 Obj. Código 1101, 3000, 1901
3.5 Obj. Código 1101, 3000
3.7 Obj. Código 1101, 3000

1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$1,542,416

3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration \$332,097

3.4 Prestaciones / Salario de SAAP: \$425,600 Subvención de concentración y suplementaria, \$100,000 para subvenciones y donaciones locales

3.4 Obj. Código 1101, 3000, 1901
1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$100,000

3.6 Consultor: Subvención de concentración y suplementaria

3.6 Obj. Código 5813

5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures \$57,000

3000-3999: Employee Benefits Title I \$13,006

3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration \$243,697

1000-1999: Certificated Personnel Salaries Title I \$31,476

2000-2999: Classified Personnel Salaries Title I \$42,762

			1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$861,949
			2000-2999: Classified Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$66,719
			3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration \$3,990
			1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$230,761
			5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental and Concentration \$50,000

Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea applicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Todas las acciones y los servicios relacionados con esta meta se han implementado, con una sola excepción. La exploración / investigación de sistemas que apoyan la supervisión de la asistencia que se alinea con el sistema escalonado de intervenciones que el Grupo de Trabajo de Disciplina definirá e implementará ha progresado y continuará hasta el final del año.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

La cantidad de alumnos de 10º año que obtuvieron más de 120 créditos incrementó en la mayoría de los subgrupos, pero los alumnos de 9º año que obtuvieron más de 30 créditos después del primer semestre se redujeron para la mayoría de los subgrupos. Esto puede crear una ola en los datos longitudinales, por lo que es posible que tengamos que examinar otras acciones / servicios para la obtención de créditos de los alumnos de 9º año. Además, la cantidad total de expulsiones disminuyó significativamente, mientras que la tasa de suspensión aumentó para la mayoría de los subgrupos. Los programas en periodo de prueba de Alternativa a la Suspensión deberían ayudar a tener un mayor impacto en las tasas de suspensión (los años anteriores no tenían programas en periodo de prueba) en los próximos años.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

Los gastos presupuestados y los gastos reales estimados se alinearon para la mayoría de las acciones y los servicios. Las acciones / los servicios de Alternativa a la Suspensión y Asistencia todavía se están poniendo a prueba, por lo que los programas no están a plena exposición en todo el distrito (costos iniciales reducidos).

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

Los únicos cambios realizados en la meta fueron la alineación de las medidas con los datos del Panel de Datos Escolar de California.

Actualización Anual

Año LCAP Repasado: 2018-19

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Meta 7

Proporcionar a los jóvenes de crianza con recursos académicos y apoyos socioemocionales que dan como consecuencia que sus resultados educativos reflejen los de la población general. (Anteriormente Meta 8.)

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 4: Rendimiento Estudiantil (Resultados Estudiantiles)
Prioridad 7: Acceso a Cursos (Condiciones de Aprendizaje)
Prioridades Locales:

Resultados Mensurables Anuales

Expected

Medida/Indicador

Cantidad de inscripciones de jóvenes de hogar temporal (FY, por sus siglas en inglés)

18-19

El 100% se inscribió de forma puntual y adecuadamente.

Referencia

100%

Medida/Indicador

La cantidad de registros escolares enviados / solicitados dentro de 2 días hábiles

18-19

El 100% de los registros de los jóvenes de hogar temporal se transfieren dentro de los 2 días hábiles a partir de la fecha de inscripción / transferencia

Referencia

100%

Actual

El 100% de los jóvenes de hogar temporal identificados fueron inscritos de manera puntual y adecuadamente.

El 100% de los registros de los jóvenes de hogar temporal se transfieren dentro de los 2 días hábiles posteriores a la notificación de cambio de inscripción.

Expected

Medida/Indicador

Tipo de servicios de apoyo que los FY tienen acceso

18-19

Demostrar un aumento del porcentaje de alumnos jóvenes de hogar temporal que tienen acceso a los servicios a lo largo del año, así como al tipo de servicios.

Referencia

Identificar y supervisar los servicios que los jóvenes de hogar temporal tienen acceso a lo largo del año.

Medida/Indicador

Porcentaje de maestros, administradores y personal clave que reciben Formación Profesional sobre las necesidades de los jóvenes de hogar temporal (FY, por sus siglas en inglés)

18-19

Garantizar que el 100% de los administradores y un aumento del 20% con respecto al estándar de maestros y otro personal clave que reciben capacitación sobre las necesidades y los recursos disponibles para los jóvenes de hogar temporal

Referencia

Establecer estándar

Actual

El 100% de los jóvenes de hogar temporal recibieron pases de autobús (u otros medios de transporte), así como desayuno y almuerzo gratuitos en nuestros sitios escolares.

El departamento de servicios estudiantiles recibió capacitación directa de los enlaces de jóvenes de hogar temporal de la Oficina de Educación del Condado de San Mateo. Esa valiosa información se divulgó a todos los administradores esta primavera. Además, la capacitación sobre jóvenes de hogar temporal está programada para todos los orientadores y otro personal clave.

Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

Medida 1

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
1.1 Financiar personal docente / personal (Coordinador de Asistencia / Bienestar) que apoye la implementación de sistemas y protocolos que resultarán en los resultados deseados	1.1 Financiar personal docente / personal (Coordinador de Asistencia / Bienestar) que apoye la implementación de sistemas y protocolos que resultarán en los resultados deseados	1.1 Coordinador de Asistencia / Bienestar 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$120,000	1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$170,098
1.2 Combinado con 1.1		1.1 Personal de Apoyo (Oficina de Asistencia / Bienestar) 2000-2999: Classified Personnel	2000-2999: Classified Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$67,647

<p>1.3, 1.5, 1.4, 1.5, 1.6 y 1.7 incorporados en Acción 2</p> <p>1.4 es ahora Acción 3</p>		<p>Salaries Supplemental and Concentration \$80,000</p>	
		<p>certificado 3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration \$24,264</p>	<p>3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration \$36,196</p>
		<p>clasificado 3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration \$22,592</p>	<p>3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration \$39,381</p>

Medida 2

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>2.1 Continuar mejorando los protocolos del distrito para incluir la identificación adecuada de los alumnos que ingresan al sistema de jóvenes de hogar temporal después de inscribirse en nuestro distrito</p>	<p>2.1 Continuar mejorando los protocolos del distrito para incluir la identificación adecuada de los alumnos que ingresan al sistema de jóvenes de hogar temporal después de inscribirse en nuestro distrito</p>	<p>2.2 Sistema de administración de datos - Supervisión de FY 5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental and Concentration \$5,000</p>	<p>5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental and Concentration \$5,000</p>
<p>2.2 Continuar la colaboración y comunicación con la Oficina de Educación del Condado de San Mateo y de Salud Mental de San Mateo para alinear los servicios para los alumnos FY, garantizar traslados sin problemas dentro y fuera del distrito y explorar sistemas de administración de datos nuevos y actuales (es decir, Foster Focus, DataZone, HealthMaster, etc.) para seguimiento y documentación de los alumnos FY y sin hogar</p>	<p>2.2 Continuar la colaboración y comunicación con la Oficina de Educación del Condado de San Mateo y de Salud Mental de San Mateo para alinear los servicios para los alumnos FY, garantizar traslados sin problemas dentro y fuera del distrito y explorar sistemas de administración de datos nuevos y actuales (es decir, Foster Focus, DataZone, HealthMaster, etc.) para seguimiento y documentación de los alumnos FY y sin hogar</p>	<p>2.3 Pases de autobús 5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Title I \$10,000</p>	<p>5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Title I \$8,541</p>
<p>2.3 Continuar proporcionando transporte hacia / desde la escuela a los alumnos FY y sin hogar</p>	<p>2.3 Continuar proporcionando transporte hacia / desde la escuela a los alumnos FY y sin hogar</p>	<p>2.3 Transporte del distrito 5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental and Concentration \$5,000</p>	<p>5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental and Concentration \$5,000</p>

colocados temporalmente en hogares residenciales y albergues

colocados temporalmente en hogares residenciales y albergues

Medida 3

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>3.1 Desarrollar un equipo de colaboración exploratoria entre el SUHSD, los distritos vecinos y las escuelas asociadas (RWC SD, Ravenswood, asociadas de Carlmont, Woodside, etc.), el condado y los recursos comunitarios (es decir, B&G Club, etc.) con el propósito de identificar las necesidades de los alumnos FY y sin hogar y proporcionar apoyo. Asegurarse de que el equipo de colaboración obtenga un lugar en la lista de contactos y listservs relevantes para ser invitado a eventos y oportunidades de formación profesional. Proporcionar las siguientes oportunidades de formación de personal:</p> <ul style="list-style-type: none">• Track One: Específico para los alumnos jóvenes de hogar temporal y sin hogar• Track Two: Intensivo de salud mental cada semestre y a nivel distrital• Track Three: programa voluntario para el	<p>3.1 Ampliar el equipo de colaboración dentro de SUHSD con el propósito de identificar las necesidades y brindar apoyo a los alumnos FY y sin hogar. Proporcionar información sobre eventos y oportunidades de formación profesional; ofrecer capacitación a los involucrados clave (administración, personal de la dirección, orientadores, personal de apoyo a la salud mental, etc.).</p> <p>3.2 Participar en capacitaciones locales, del condado y del estado que aborden las necesidades de los alumnos FY / Sin hogar</p>	<p>3.1 Formación Profesional 5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental and Concentration \$5,000</p> <p>3.1 Tiempo Libre / Compensado 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$1,500</p> <p>3.1 Tiempo Libre / Compensado 2000-2999: Classified Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$1,500</p> <p>3.2 Conferencias / talleres / reuniones 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental and Concentration \$5,000</p> <p>3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration \$1,715</p>	<p>5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental and Concentration \$5,000</p> <p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$11,634</p> <p>2000-2999: Classified Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$3,136</p> <p>5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental and Concentration \$5,500</p> <p>3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration \$3.197</p>

personal general
certificado y clasificado

3.2 Participar en capacitaciones
locales, del condado y del estado
que aborden las necesidades de
los alumnos FY / Sin hogar

Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Todas las medidas / servicios fueron implementados para lograr la meta articulada.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

Las medidas / los servicios fueron principalmente eficaces según lo documentado en los datos del sondeo de jóvenes de hogar temporal ; estos alumnos tuvieron una mayor conexión y apoyo en la escuela (en comparación con el promedio de todos los alumnos).

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

No hay diferencia en los montos presupuestados.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

El equipo de colaboración exploratoria se modificó para ser específico para el equipo interno del Distrito de la Unión Escolar de Preparatorias de Sequoia en el Departamento de Servicios Estudiantiles. Las responsabilidades de los jóvenes de hogar temporal se trasladaron a este departamento, por lo que la capacitación y formación profesional se produjeron rápidamente a lo largo de este año.

Participación Activa de los Colaboradores

Año del LCAP: 2019-20

Proceso de Participación para el LCAP y Actualización Anual

¿Cómo, cuándo y con quién consultó el LEA como parte del proceso de planificación para este LCAP/Repaso Anual y Análisis?

La participación de los colaboradores de este año en el proceso de redacción del plan LCAP y su actualización anual incluyó más eventos y más aportaciones que ningún otro año hasta la fecha. Favor leer a continuar para comprender el proceso de participación.

Equipo de organización del LCAP:

SUHSD estableció un Equipo del Distrito para el LCAP para apoyar la implementación y seguimiento de las Metas del LCAP del 2017-2018 así como para colaborar en la formulación de datos y de las aportaciones de los grupos involucrados en el LCAP del 2018-19. El equipo estaba formado por tres superintendentes adjuntos, directores y coordinadores de diferentes departamentos como los Servicios Administrativos, los Servicios Educativos, los Servicios a Estudiantes, y Recursos Humanos. El Equipo del distrito se reunió por un total de ocho veces a lo largo del año escolar. El equipo del distrito fue responsable de hacer un seguimiento de la implementación y progreso de las metas del LCAP del presente año, de la planeación de actividades de participación para los grupos involucrados, de revisar y analizar datos y de colaborar en el desarrollo del LCAP 2017-18. Fue este equipo quien fue responsabilizado de garantizar que los comentarios, preguntas y/o preocupaciones de los grupos involucrados fueron atendidos a lo largo del año, así como que se vieran reflejadas en las metas, medidas y servicios del nuevo LCAP. El Equipo del LCAP se reunió en las siguientes fechas:

- * 17 de agosto de 2018.
- * 23 de enero de 2019.
- * 6 de febrero de 2019.
- * 13 de marzo de 2019.
- * 17 de abril de 2019.
- * 22 de mayo de 2019.

Equipo Asesor de Presupuestos del LCAP:

Los datos de desempeño y las aportaciones de los colaboradores fueron usados en el desarrollo de las metas y de las expectativas. Una vez que los sondeos y las reuniones de participación de la comunidad estaban en marcha y los resultados comenzaban a

formarse, el Consejo Asesor del LCAP hizo aportes regulares sobre el progreso del Equipo de la Organización. Compuesto por los involucrados del ELAC del Distrito, PTSA y Fundaciones, Miembros del Consejo, el Superintendente Auxiliar de Servicios Educativos y Administración, el controlador y el sindicato de maestros, el Equipo Asesor de Presupuestos del LCAP dieron su opinión sobre el proceso y progreso del Equipo de la Organización. Las reuniones con el Equipo Asesor de Presupuestos del LCAP tuvo lugar en las siguientes fechas:

- 19 de noviembre de 2018.
- 17 de diciembre de 2018.
- 14 de enero de 2019.
- 11 de febrero de 2019.
- 22 de abril de 2019.
- 29 de abril de 2019.

Sondeos de padres, personal y estudiantes.

En un esfuerzo por incrementar significativamente la participación de nuestros padres, personal y estudiantes, este año el Distrito contrató los servicios de la empresa de encuestas Panorama. Se escogieron preguntas específicas para grupos, pero correlacionadas, de entre las preguntas estandarizadas específicas para el LCAP de la empresa Panorama. Con la ayuda de padres asesores y de los directores de preparatoria, el Distrito luego añadió algunas preguntas adicionales. La encuesta estaba disponible en inglés y en español y podía tomarse en papel, computadora, tableta o en un teléfono. Los periodos de sondeos estuvieron abiertos entre el 1 de diciembre y el 5 de febrero y fueron completadas por:

- 7,140 alumnos.
- 648 miembros del personal.
- 2,438 padres/tutores legales.

Reuniones de participación comunitaria:

A lo largo del curso de otoño, el Distrito organizó seis eventos de participación comunitaria: uno en cada uno de los centros educativos del Distrito. Cada evento de participación comunitaria tuvo más de 50 participantes, y en cada uno de ellos había presentes empleados clasificados, empleados certificados, administradores, miembros de la comunidad, miembros del consejo de administradores y estudiantes. Se proporcionaron materiales para recabar aportaciones y estaban en español y en inglés y se contó con traductores en cada evento. Después de una breve presentación sobre el Plan Estratégico del Distrito y las Metas del LCAP, el resto de cada noche se dedicó a mesas de involucrados que discuten el rigor en lugar de la dificultad y lo que se necesitaba para proporcionarles a los alumnos gran parte de lo primero y menos de lo último. Las reuniones tuvieron lugar en las siguientes fechas:

- 2 de octubre de 2018 - Escuela Preparatoria Carlmont
- 16 de octubre de 2018 - Escuela Preparatoria Menlo-Atherton
- 22 de octubre de 2018 - Escuela Preparatoria Redwood
- 29 de octubre de 2018 - Escuela Preparatoria Woodside
- 6 de noviembre de 2018 - Escuela Preparatoria Sequoia
- 11 de noviembre de 2018 - Academia de East Palo Alto

Consejos Escolares, sindicato de personal certificado, reuniones del DLAC y valoraciones en línea:

Además de recopilar una amplia representación de aportaciones de nuestros padres, estudiantes y personal, el Distrito trabajó específicamente con los grupos de liderazgo para encontrar valoraciones más en profundidad para el desarrollo del LCAP. Las reuniones de los SSC y del SDMSC, que están formados por padres, estudiantes, maestros, personal escolar y el director, fueron algunos de estos grupos. Como parte del proceso de elaboración del plan, las preparatorias alinean sus metas con las metas del LCAP del distrito. Durante este proceso, ambos conjuntos de metas permiten aportar información a las otras. La aprobación final de los Planes Escolares por el Consejo Escolar tiene lugar una vez que el SSC ha dado sus aportaciones sobre el LCAP y las ha usado para disponer de información para sus metas. Además, el Equipo de Organización del LCAP reunió con el sindicato de personal certificado, la Asociación de Maestros del Distrito de Preparatorias de Sequoia (SDTA, por sus siglas en inglés) para integrar sus sugerencias en las metas del LCAP y las medidas correspondientes. El Presidente de la SDTA envió las metas y medidas propuestas por el equipo de liderazgo de la Asociación antes de la reunión, lo que permitió disponer de tiempo para que los líderes de las preparatorias enviaran su opinión, en caso de no poder asistir a la reunión y permitió que todos estuviesen familiarizados con los materiales antes de la discusión de la SDTA/Equipo de Organización del LCAP. En otoño, se hizo un repaso del proceso LCAP al comité DELAC, similar al presentado ante el Consejo de Administradores. En una reunión de primavera, una vez que se tradujo el borrador del plan LCAP en español, el comité DELAC revisó el plan y dio su opinión al Superintendente, que asistió a la reunión. El borrador del LCAP, en inglés y en español fue publicado en la página web del distrito por un mes y medio, junto con un vínculo para poder dejar opiniones adicionales sobre el LCAP y hacer preguntas. El Superintendente respondió todas las preguntas recibidas. Al seguir se presentan todas las fechas de las actividades mencionadas anteriormente:

- 30 de octubre de 2018 - DELAC
- 13 de febrero de 2019 - AFSCME
- 25 de febrero de 2019 - Asociación de Maestros del Distrito de la Unión Escolar de Preparatorias de Sequoia
- 17 de abril de 2019 - Consejo del Sitio Escolar de Redwood
- 12 de junio de 2019 - Consejo del Sitio Escolar de Carlmont
- 12 de junio de 2019 - Consejo del Sitio Escolar de Academia de East Palo Alto
- 12 de junio de 2019 - Consejo del Sitio Escolar de Menlo-Atherton
- 12 de junio de 2019 - Consejo del Sitio Escolar de Sequoia
- 12 de junio de 2019 - Consejo del Sitio Escolar de Woodside
- 14 de mayo de 2019 - DELAC
- Mayo - junio de 2019 - Aportes en línea

Presentaciones ante el Consejo

Del desarrollo de las preguntas del sondeo hasta la aprobación del borrador final, la Junta Directiva y cualquier persona asistente en una reunión de la Junta ha recibido actualizaciones regulares sobre el proceso y progreso del LCAP. Las fechas de las presentaciones y las sesiones de estudio son las que se detallan al seguir.

* 18 de septiembre de 2018 - Plazo de tiempo del LCAP

- 24 de octubre de 2018 - Indicadores locales del LCAP
- 16 de enero de 2019: participación de la comunidad, resultados del sondeo y tendencias del panel de datos
- 13 de marzo de 2019 - Metas propuestas del LCAP y asuntos de acción correspondientes
- 22 de mayo de 2019 - Sesión de estudio del Consejo de LCAP
- 12 de junio de 2019 - Audiencia pública del LCAP y primera lectura del Consejo
- 26 de junio de 2019: Borrador final del LCAP aprobado por el Consejo

Efecto en el LCAP y Actualización Anual

¿Cómo han impactado estas consultas el LCAP para este año?

Estuvimos encantados de que, entre todos los colaboradores, hubo algunas áreas comunes muy claras para el crecimiento: participación de los estudiantes, capacitación profesional de maestros en uso de tecnologías y profundidad de conocimiento, y participación de padres. El impacto de estos comentarios temáticos a través de múltiples consultas se pueden ver en nuestro LCAP. Para la participación de los estudiantes, las medidas más comunes solicitadas fueron: más ofrecimientos de cursos de Educación Técnica Profesional (CTE, por sus siglas en inglés), más integración de tecnologías relevantes, más colaboración estudiantil y aprendizaje basado en proyectos y la necesidad de más recursos y menos dificultad. En el área de capacitación del personal, volvimos a ver el deseo de una mayor integración de tecnología significativa, capacitación para maestros sobre cómo facilitar la colaboración estudiantil y el aprendizaje basado en proyectos, y cómo ayudar a los estudiantes a comunicarse entre sí en niveles más profundos de comprensión. Junto con la expansión del programa del distrito de dispositivos para cada estudiante, se ha incrementado la capacitación del personal sobre cómo integrar de manera significativa la tecnología en el currículo. Los padres elogiaron al Distrito por su accesibilidad y oportunidades de participar, pero sintieron que el área de mayor crecimiento era lograr que los padres aprovecharan estas oportunidades. Mientras que el LCAP celebra el hecho de que nuestros colaboradores encuentran al Distrito acogedor, también incorpora estrategias para aumentar la participación de los padres.

Como resultados las aportaciones obtenidas las siguientes modificaciones, adiciones o eliminaciones fueron incorporadas en el LCAP 2019-20:

Meta 1: (Meta modificada) Continuar contratando a los maestros y administradores más calificados para las vacantes en el Distrito, mientras se busca incrementar la cantidad de maestros y administradores que reflejan demográficamente a los alumnos que atendemos.

Meta 2, Medida 1: Desarrollar unidades / evaluaciones de las Normas Básicas Comunes Estatales (CCSS, por sus siglas en inglés) en los niveles de 11º / 12º año de inglés y módulos de Canvas; someterse a la fase 2 de autoaprendizaje de matemáticas y curso de Alg 1 en periodo de prueba

incrementar los puestos de Líder de Matemáticas como parte del periodo de prueba; llevar a cabo la implementación de unidades de biología y ciencia, capacitación y formación profesional (PD, por sus siglas en inglés), así como PD en química y física, desarrollo de unidades y cursos de estudio.

Meta 2, Medida 2: Contratar a un Coordinador EL y alinear los comentarios del administrador con el enfoque instructivo.

Meta 3, Medida 1: Organizar una conferencia de padres en todo el distrito; incrementar la serie de Liderazgo de Padres; combinar eventos PTSA y ELAC

Meta 4: (Meta modificada) Proporcionar un programa educativo donde los estudiantes aprendiendo inglés a largo plazo desarrollen un sentimiento de pertenencia que se sienta bienvenido y capacitado; recibir calidad intelectual de la instrucción; tener acceso significativo a los cursos generales; lograr la competencia en inglés; y graduarse con un trayecto claro hacia una educación postsecundaria.

Medida 1: Proporcionar colaboración / apoyo para: Equipos de co-enseñanza; Implementación de CM; Maestros / equipos LEP; Equipos bilingües de IAs / LEP

Meta 5: (Meta modificada) Alumnos graduados que están preparados para la universidad y una vocación.

Medida 1.5: Incrementar la inscripción simultánea para tener más opciones de 7mo período

Medida 1.7: Desarrollo completo del Plan Maestro de Tecnología.

Medida 1.8: Implementar y supervisar el currículo y la instrucción de la pequeña escuela.

Meta 6, Medida 1: Programa en periodo de prueba que aborda las faltas injustificadas, Proceso Junta Examinadora de Asistencia Escolar (SARB, por sus siglas en inglés)

Meta 7, Medida2: Colaborar con SMCOE / Servicios Sociales para la colocación directa e inmediata en la escuela

Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Meta Modificada

Meta 1

Servicios Básicos:

Continuar contratando a los maestros y administradores más calificados para las vacantes en el Distrito, mientras se busca incrementar la cantidad de maestros y administradores que reflejen demográficamente a los alumnos que atendemos.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Prioridad 1: Básico (Condiciones de Aprendizaje)

Estatales:

Prioridades

Locales:

Necesidad Identificada:

El distrito reclutará y contratará maestros y administradores altamente calificados que reflejen demográficamente la población estudiantil en general.

Porcentaje de maestros por grupo étnico:

Todos los maestros en el 2017 - 2018 - Total 631

Afroamericano = 20 (3.2%)

Asiático = 18 (2.9%)

Chino = 25 (4.0%)

Filipino = 12 (1.9%)

Hispano / Latino = 100 (15.8%)

Japonés = 5 (.8%)

Coreano = 6 (1.0%)

Isleño del Pacífico = 1 (.2%)

Samoano = 1 (.2%)
 Vietnamita = 6 (1.0%)
 Blanco (no hispano) = 437 (69.3%)

2016 - 2017 Porcentaje de etnicidad estudiantil - Total 9,911

Afroamericano 2.6%
 Nativo americano 0.4%
 Asiático 7.2%
 Filipino 1.6%
 Latino 46.2%
 Isleños del Pacífico 2.4%
 Blanco 35.5%
 Dos o más etnicidades 3.5%
 No informado 0.6%

Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Porcentaje de maestros altamente cualificados.	100%.	Mantener un 100% de maestros altamente cualificados en el Distrito y garantizar que todos los maestros tienen las credenciales en las materias a las que están asignados. Porcentaje de maestros altamente cualificados.	Mantener un 100% de maestros altamente cualificados en el Distrito y garantizar que todos los maestros tienen las credenciales en las materias a las que están asignados.	Mantener un 100% de maestros altamente cualificados en el Distrito y garantizar que todos los maestros tienen las credenciales en las materias a las que están asignados.
La cantidad de maestros que enseñan en materias sin la acreditación apropiada	0 - La cantidad de maestros que enseñan en materias sin la acreditación apropiada	0 - La cantidad de maestros que enseñan en materias sin la acreditación apropiada	0 - La cantidad de maestros que enseñan en materias sin la acreditación apropiada	0 - La cantidad de maestros que enseñan en materias sin la acreditación apropiada

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
<p>Desglose demográfico de todos los maestros y administradores contratados durante el ciclo escolar actual.</p> <p>Demostrar un aumento en el porcentaje de maestros y administradores en grupos subrepresentados contratados el año anterior que reflejan la demografía estudiantil general (según Data Quest).</p>	<p>Contratación de maestros 2016-17 - Total 82</p> <ul style="list-style-type: none"> Afroamericanos 2 (2.4%) Latinos 18 (22%) Asiáticos 7 (8.5%) Filipinos 1 (1.2%) Islas del Pacífico 0 (0%) Blancos (de origen no hispano) 54 (65.9%) <p>Perfil demográfico de maestros en el programa TIPS del 2016-17</p> <ul style="list-style-type: none"> Afroamericanos 2% Latinos 28% Asiáticos 8% Multi- raciales 5% Indios 2% Blancos 55% <p>Añadir etnicidade estudiantil en el 2016 - 2017 - Total 9,911</p> <p>Afroamericano 2.6%</p>	<p>Demostrar un incremento en el porcentaje de maestros contratados el año previo que reflejen el perfil demográfico general de estudiantes (según Data Quest). Esto dependerá del número total de maestros necesarios cada año, cuyo valor variará.</p> <p>Origen étnico de Maestros nuevos Blancos- No Hispanos < 55% Hispanos/Latinos > 22% Afroamericanos > 2.5% Filipinos, Islas del Pacífico > 1%</p> <p>2017-2018: Eliminar la demografía del maestro del programa TIPS ya que se incluye en el total de contrataciones de maestros. Agregar la siguiente demografía estudiantil al valor de referencia:</p>	<p>Demostrar un incremento en el porcentaje de maestros contratados en grupos subrepresentados que reflejen el perfil demográfico general de estudiantes (según Data Quest).</p> <p>Etnicidad Maestros nuevos Hispano / latino 17.72% Afroamericano 2.53% Filipino 2.53% Iseño del Pacífico 1.27%</p> <p>Etnicidad Estudiantil en el 2018 - 2019</p> <p>Afroamericano 2.4% Nativo americano .3% Asiático 7.7% Filipino 1.5% Latino 45.5% Iseños del pacífico 2,3% Blanco 35.6% Dos o más etnicidades 4.7% No informado 0.0%</p>	<p>Demostrar un aumento del 5% en el porcentaje de maestros y administradores contratados el año anterior que refleja la demografía estudiantil general (según Data Quest).</p>

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	<p>Nativo americano 0.4%</p> <p>Asiático 7.2%</p> <p>Filipino 1.6%</p> <p>Latino 46.2%</p> <p>Isleños del Pacífico 2.4%</p> <p>Blanco 35.5%</p> <p>Dos o más etnicidades 3.5%</p> <p>No informado 0.6%</p>	<p>Etnicidad estudiantil en el 2017 - 2018</p> <p>Afroamericano 2.4%</p> <p>Nativo americano 0.3%</p> <p>Asiático 7.6%</p> <p>Filipino 1.5%</p> <p>Latino 46.3%</p> <p>Isleños del pacífico 2.3%</p> <p>Blanco 35.5%</p> <p>Dos o más etnicidades 3.6%</p> <p>No informado 0.5%</p>		
Número de nuevos maestros participando en programas de capacitación profesional.	<p>Total de nuevos maestros participando en capacitación profesional 39 (48% de los nuevos maestros contratados y 91% de los maestros en el programa TIPS).</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 en cohortes • 35 en en capacitación profesional de estrategias para la docencia. 	<p>Demostrar un incremento en el número/porcentaje de nuevos maestros participando en programas de capacitación profesional, como se referencia en el año previo. Al mínimo de: Total de maestros nuevos: 60%. Maestros TIPS: 100% Número de nuevos maestros participando en programas de</p>	<p>Total de maestros nuevos: 100%. Maestros TIPS: 100%.</p>	<p>Total de maestros nuevos: 100%. Maestros TIPS: 100%.</p>

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
		capacitación profesional.		
Número de maestros que completan el Programa TIPS en el Distrito.	Número de maestros en el programa TIPS en el 2016-17: 43 maestros de año I y II combinados.	100%. Número de maestros que completan el Programa TIPS en el Distrito.	100%	100%
Número de maestros enseñando Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) también certificados para enseñar ELA/ELD.	100%	Mantener el 100% del número de maestros enseñando Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) también certificados para enseñar ELA/ELD.	Mantener el 100% de maestros enseñando ELA/ELD que tienen las credenciales apropiadas.	Mantener el 100% de maestros enseñando ELA/ELD que tienen las credenciales apropiadas.

Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

Medida 1

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Todos

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

1.1 El programa basado en el distrito garantiza que el 100% de los maestros contratados / reclutados / retenidos están altamente calificados y están acreditados para enseñar en su materia asignada. Garantizar que el 100% de los maestros que enseñan ELD tengan las acreditaciones apropiadas y sean destacados para enseñar ambos cursos de ELD y ELA.

Medidas/Servicios para 2018-19

1.1 El programa basado en el distrito garantiza que el 100% de los maestros contratados / reclutados / retenidos están altamente calificados y están acreditados para enseñar en su materia asignada. Garantizar que el 100% de los maestros que enseñan ELD tengan las acreditaciones apropiadas y sean destacados para enseñar ambos cursos de ELD y ELA.

Medidas/Servicios para 2019-20

1.1 El programa basado en el distrito garantiza que el 100% de los maestros contratados / reclutados / retenidos están altamente calificados y están acreditados para enseñar en su materia asignada. Garantizar que el 100% de los maestros que enseñan ELD tengan las acreditaciones apropiadas y sean destacados para enseñar ambos cursos de ELD y ELA.

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	62,246,661	63,180,361	64,128,066
Fondo	Base	Base	Base
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.1 Costo del equivalente a un puesto a tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) para clases de educación general (menos clases de apoyo, co-enseñanza, AVID y SAAP a continuación). Código de objeto: 1101, 3000.	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.1 Costo del equivalente a un puesto a tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) para clases de educación general (menos clases de apoyo, co-enseñanza, AVID y SAAP a continuación). Código de objeto: 1101, 3000.	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.1 Costo del equivalente a un puesto a tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) para clases de educación general (menos clases de apoyo, co-enseñanza, AVID y SAAP a continuación). Código de objeto: 1101, 3000.
Cantidad		13,943,906	14,775,106
Fondo		Base	Base

Referencia
Presupuestaria

3000-3999: Employee Benefits
1.1 Costo de equivalente a tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) para las clases de educación general (menos clases de apoyo, co-enseñanza, AVID y SAAP a continuación)
Obj. Código 1101, 3000

3000-3999: Employee Benefits
1.1 Costo de equivalente a tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) para las clases de educación general (menos clases de apoyo, co-enseñanza, AVID y SAAP a continuación)
Obj. Código 1101, 3000

Medida 2

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

2.1 Asistir a ferias de trabajo en toda el Área de la Bahía así como en el norte de California como sea necesario y participar en programas de vinculación con

Medidas/Servicios para 2018-19

2.1 Asistir a ferias de trabajo en toda el Área de la Bahía así como en el norte de California como sea necesario y participar

Medidas/Servicios para 2019-20

2.1 Asistir a ferias de trabajo en toda la zona de la "Bay Area" así como en el norte de California cuando sea necesario y participar en programas de

<p>universidades locales (p.ej., las Entrevistas de Práctica de la Universidad de Stanford).</p> <p>2.2. Explorar e identificar medios alternativos para atraer a maestros que reflejen el perfil demográfico de los estudiantes en el Distrito.</p> <p>2.3. Proporcionar una valoración a tiempo a las preparatorias sobre credenciales para las nuevas contrataciones.</p> <p>2.4. Hacer una auditoría anual de la asignación y credenciales de los maestros.</p> <p>2.5. Incrementar la participación en el programa "Developing Our Own".</p>	<p>en programas de vinculación con universidades locales.</p> <p>2.2. Explorar e identificar medios alternativos para atraer a maestros que reflejen el perfil demográfico de los estudiantes en el Distrito.</p> <p>2.3. Proporcionar una valoración a tiempo a las preparatorias sobre credenciales para las nuevas contrataciones.</p> <p>2.4. Hacer una auditoría anual de la asignación y credenciales de los maestros.</p> <p>2.5. Incrementar la participación en el programa "Developing Our Own".</p>	<p>acercamiento con universidades de la zona</p> <p>2.2. Explorar e identificar medios alternativos para captar maestros que reflejen el perfil demográfico de los alumnos en el Distrito.</p> <p>2.3. Proporcionar una valoración a tiempo a las preparatorias sobre credenciales para las nuevas contrataciones.</p> <p>2.4. Hacer una auditoría anual de la asignación y credenciales de los maestros.</p> <p>2.5. Incrementar la participación en el programa "Developing Our Own".</p>
---	--	---

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$5,000	\$5,000	\$5,000
Fondo	Base	Base	Base
Referencia Presupuestaria	2.1-2.4 Obj. Código 1906, 3000, 4351, 5204, 5205, 5711	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.1 - 2.4 Códigos de Objeto 1906, 3000, 4351, 5204, 5205, 5711	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.1 - 2.4 Códigos de Objeto 1906, 3000, 4351, 5204, 5205, 5711
Fondo	Base		
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies		

Cantidad	\$122,300		
Fondo	Other		
Referencia Presupuestaria	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures		
Fondo	Base		
Referencia Presupuestaria	5700-5799: Transfers Of Direct Costs		
Referencia Presupuestaria			
Cantidad		\$122,300	\$122,300
Fondo	Base	Other	Other
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Subvenciones locales y donaciones 2.5. Código de objeto 5205	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Subvenciones locales y donaciones 2.5. Código de objeto 5205

Medida 3

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

3.1. Identificar medios por los cuales podamos apoyar a todos los maestros, y especialmente a los maestros en pruebas que reflejen el perfil demográfico de nuestra población estudiantil (p.ej., mentoría, formación profesional después de la escuela, conferencias, etc.).

3.2. Proporcionar capacitación para administradores sobre cómo apoyar a los maestros con dificultades (incluyendo maestros que reflejen demográficamente nuestra población estudiantil) en un

Medidas/Servicios para 2018-19

3.1. Se identificaron medios para apoyar a todos los maestros, y especialmente a los maestros en prueba que reflejen el perfil demográfico de nuestra población, incluyendo formación profesional después de la escuela, conferencias, capacitaciones, etc.).

3.2. Se revisaron e identificaron estrategias para proporcionar capacitación a los administradores sobre cómo apoyar a los maestros con dificultades (incluyendo maestros que reflejen demográficamente nuestra población

Medidas/Servicios para 2019-20

3.1. Se identificaron medios para apoyar a todos los maestros, y especialmente a los maestros en prueba que reflejen el perfil demográfico de nuestra población, incluyendo formación profesional después de la escuela, conferencias, capacitaciones, etc.).

3.2. Se revisaron e identificaron estrategias para proporcionar capacitación a los administradores sobre cómo apoyar a los maestros con dificultades (incluyendo maestros que reflejen demográficamente nuestra población

esfuerzo de incrementar la tasa de retención de maestros.

estudiantil) en un esfuerzo de incrementar la tasa de retención de maestros.

estudiantil) en un esfuerzo de incrementar la tasa de retención de maestros.

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$10,000	\$10,150	\$10,302
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 3.1 - 3.2 Código de objeto 1906, 3000, 5205, 5807	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 3.1 - 3.2 Código de objeto 1906, 3000, 5205, 5807	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 3.1 - 3.2 Código de objeto 1906, 3000, 5205, 5807
Cantidad		\$2,240	\$2,374
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits 3.1 - 3.2 Obj. Código 1906, 3000, 5205, 5807	3000-3999: Employee Benefits 3.1 - 3.2 Obj. Código 1906, 3000, 5205, 5807
Fondo	Supplemental and Concentration		
Referencia Presupuestaria	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures		
Fondo	Supplemental and Concentration		
Referencia Presupuestaria	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures		

Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Meta Modificada

Meta 2

SUHSD proporcionará instrucción rigurosa, interactiva, alineada con las normas, con apoyo lingüístico integrado e integración de tecnología significativa.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 2: Normas Estatales (Condiciones de Aprendizaje)
Prioridad 4: Rendimiento Estudiantil (Resultados Estudiantiles)

Prioridades Locales:

Necesidad Identificada:

Implementación de Normas Básicas Comunes Estatales (CCSS, por sus siglas en inglés) (matemáticas e inglés), normas de lectoescritura (ciencias, ciencias sociales y materias técnicas), normas de Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) y Normas de Ciencia de Próxima Generación (NGSS, por sus siglas en inglés).

Apoyo para todos los alumnos (estudiantes aprendiendo inglés, alumnos con discapacidades) para tener acceso a las normas Common Core (normas básicas) mediante estrategias de alta calidad basadas en la investigación y para tener éxito en las pruebas de la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) y demostrar el dominio del material.

Más apoyo para los estudiantes aprendiendo inglés a largo plazo para tener acceso al material y cumplir con las normas

Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Porcentaje de estudiantes con acceso a un currículo de instrucción alineado a las normas.	100%	100% Porcentaje de estudiantes con acceso a un currículo de instrucción alineado a las normas.	100% Porcentaje de estudiantes con acceso a un currículo de instrucción alineado a las normas.	100% Porcentaje de estudiantes con acceso a un currículo de instrucción alineado a las normas.
Porcentaje de estudiantes que logran o sobrepasan las normas: Puntuaciones de ELA y matemáticas en las pruebas de la Evaluación de California de Rendimiento y Progreso Estudiantil (CAASPP, por sus siglas en inglés).	Puntuaciones CAASPP del 2015-16: <ul style="list-style-type: none"> • ELA- 59% de estudiantes con normas logradas o sobrepasadas • Matemáticas- 46% de estudiantes con normas logradas o sobrepasadas. 	Incrementar en un 3% las puntuaciones de ELA y matemáticas en las pruebas CAASPP en 2016-17: <ul style="list-style-type: none"> • ELA- de 71.31% - 74.31% • Matemáticas- de 51.47% - a 54.47 Porcentaje de estudiantes que logran o sobrepasan las normas: puntuaciones de ELA y matemáticas en las pruebas CAASPP.	Incrementar en un 6% las puntuaciones de ELA y matemáticas en las pruebas CAASPP en comparación con los valores de referencia: <ul style="list-style-type: none"> • ELA-77.31% • Matemáticas- 57.47%. 	Incrementar en un 9% las puntuaciones de ELA y matemáticas en las pruebas CAASPP en comparación con los valores de referencia: <ul style="list-style-type: none"> • ELA-80.31% • Matemáticas- 60.47%.
Porcentaje de Maestros de Área Temáticas Básica observados usando el currículo CCSS y/o estrategias docentes CCSS tal y como se mide con la herramienta de recorridos.	Establecer un valor de referencia de maestros observados en cada preparatoria y porcentaje de maestros implementando el currículo CCSS y/o estrategias docentes CCSS.	Mínimamente - Un 60% de los maestros de áreas básicas observados demuestran un uso consistente del currículo y estrategias CCSS. Porcentaje de Maestros de Área Temáticas Básica observados	Mínimamente - Un 70% de los maestros de áreas básicas observados demuestran un uso consistente del currículo y estrategias CCSS.	Mínimamente - Un 80% de los maestros de áreas básicas observados demuestran un uso consistente del currículo y estrategias CCSS.

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
		usando el currículo CCSS y/o estrategias docentes CCSS tal y como se mide con la herramienta de recorridos.		
Pruebas SBAC - ELA y matemáticas (Estudiantes EL de 11º grado con un año o más en el país).	<p>ELA- Estudiantes aprendiendo Inglés:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Logradas/sobre pasadas: 6% • Casi logradas: 26% <p>Matemáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Logradas/sobre pasadas: 5% • Casi logradas: 9%. 	<p>Incrementar el porcentaje de Estudiantes aprendiendo Inglés que casi logran, logran y/o sobrepasan las normas.</p> <p>ELA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Logradas/sobre pasadas: 10% • Casi logradas: 30% <p>Matemáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Logradas/sobre pasadas: 15% • Casi logradas: 20% SBAC-ELA <p>y Matemáticas (Estudiantes EL de 11º año con un año o más en el país).</p>	<p>Incrementar el porcentaje de Estudiantes aprendiendo Inglés que casi logran, logran y/o sobrepasan las normas.</p> <p>ELA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Logradas/sobre pasadas: 20%. • Casi logradas: 35%. <p>Matemáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Logradas/sobre pasadas: 35%. • Casi logradas: 25%. 	<p>Incrementar el porcentaje de Estudiantes aprendiendo Inglés que casi logran, logran y/o sobrepasan las normas.</p> <p>ELA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Logradas/sobre pasadas: 30%. • Casi logradas: 40%. <p>Matemáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Logradas/sobre pasadas: 40%. • Casi logradas: 30%.

Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

Medida 1

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

1.1. El distrito implementará el currículo y las estrategias CCSS mediante unidades curriculares creadas por el distrito disponibles para todos los maestros y mediante la adopción de los materiales de instrucción adecuados para las áreas temáticas:

- Inglés: 100% de implementación de las unidades comunes y las normas CCSS.

Medidas/Servicios para 2018-19

1.1. Seleccionar, crear y apoyar la implementación de materiales curriculares alineados a las normas CCSS, el Marco HSS de California, las normas ELD, y las normas de ciencia NGSS.

- Proporcionar maestros líderes de inglés y matemáticas para concentrarse en la implementación de las normas Básicas Comunes.

Medidas/Servicios para 2019-20

1.1 Seleccionar, crear y apoyar la implementación de materiales curriculares alineados con CCSS, Marco HSS CA, Normas ELD y NGSS de ELA:

- Apoyar la implementación de unidades ELA alineadas a CCSS mediante la capacitación y formación profesional (PD, por sus siglas en inglés)

- Matemáticas: Álgebra I, Geometría, y Álgebra II. Implementación del 100% de los nuevos libros de texto.
- Ciencia: el 100% de los maestros implementarán al menos una unidad de las normas NGSS.
- Ciencias sociales: un 75% de los maestros implementarán las normas de alfabetización.

- . Expandir las unidades NGSS, la alineación de curso y los materiales de currículo.

- Desarrollar módulos Canvas para todas las unidades.
- Ampliar las unidades NGSS, alineación de cursos y materiales curriculares.

Matemáticas:

- Fase 2 de autoaprendizaje de matemáticas: curso en periodo de prueba de Alg 1; incrementar los puestos de liderazgo de matemáticas como parte del periodo de prueba
- Proporcionar formación profesional en las prácticas instructivas de matemáticas CCSS
- Desarrollar / calificar evaluaciones de matemáticas a nivel distrital; facilitar la PD en todos los sitios con resultados evaluativos

Ciencia

- Apoyar a los maestros de biología para implementar unidades de instrucción alineadas con NGSS a través de la capacitación y PD
- Desarrollar evaluaciones comunes alineadas con las normas para biología.
- Sueldo por horas extras a los representantes de biología para desarrollar evaluaciones.
- Financiar tiempo libre para todos los maestros de biología para

		<p>obtener una vista previa de la evaluación común y planificar en colaboración</p> <ul style="list-style-type: none"> • Crear cursos de estudio alineados con NGSS para química y física; desarrollar una unidad de muestra para cada materia de cada sitio <p>Ciencias Sociales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyar la implementación de los materiales curriculares adoptados.
--	--	--

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$604,000	\$238,000	\$400,360
Fondo	Base	Base	Base
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.1 Código objeto 1101, 3000	1000-1999: Certificated Personnel Salaries Salarios de líderes de inglés y matemáticas, suplentes, pago de horas extra: \$238,000.	1000-1999: Certificated Personnel Salaries
Cantidad		\$48,124	\$133,303
Fondo	Base	Base	Base
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits Salario de los líderes de los Institutos de Inglés y Matemáticas	3000-3999: Employee Benefits

Cantidad		\$1,612,946	\$189,825
Fondo		Base	Base
Referencia Presupuestaria		4000-4999: Books And Supplies Adopción de libros de texto, ciencia social, materiales curriculares para clases de intervención/apoyo: \$1,612,946.	4000-4999: Books And Supplies
Cantidad		\$71,250	\$411,400
Fondo		Base	Base
Referencia Presupuestaria		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Contratos	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures

Medida 2

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Especificos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Especificas y/o Niveles de Año Especificos)

Todos

Todas las Escuelas

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Especificas y/o Niveles de Año Especificos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

2.1 Apoyar la implementación del currículo y las estrategias CCSS.

- Continuar financiando capacitadores instructivos
- Capacitar a los capacitadores en todas las iniciativas a nivel distrital.
- Los capacitadores apoyarán a los maestros en la elección de materiales o la creación e implementación del currículo CCSS y NGSS.

Medidas/Servicios para 2018-19

2.1 incrementar el rigor en la instrucción y en las evaluaciones; incrementar la participación de los estudiantes:

* Continuar la financiación de capacitadores para incluir el capacitador de tecnología previamente identificado en 2017-18 medida a continuación.

*Asignar capacitadores de instrucción para realizar lecciones de estudio en las áreas de enfoque PD

*Proveer capacitación en tecnología que apoyo en enfoque PD

Medidas/Servicios para 2019-20

2.1 Incrementar el rigor y las interacciones de calidad en la instrucción en el salón de clases:

- Financiar la capacitación instructiva en inglés, ELD, lectura, matemáticas, ciencias sociales, ciencias, educación especial, VPA e idiomas mundiales a 5.0 con equivalencia de tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés)
- Financiar el puesto de Coordinador ELD en 1.0 FTE
- Ofrecer formación profesional relacionada con el rigor, las interacciones de calidad, el apoyo lingüístico, la alineación de las normas y la participación estudiantil durante la Semana de Orientación Docente, el Instituto de Junio, PD por la tarde y los días de PD con todo el personal
- Ofrecer capacitación relacionada con el rigor y las interacciones de calidad.
- Continuar los recorridos instructivos como formación profesional para administradores, líderes de maestros y distritos socios. Recopilar y analizar datos relacionados con el rigor, la calidad de las interacciones y el apoyo lingüístico a través de los recorridos instructivos para impulsar la PD continua

- Ampliar la participación en oportunidades de aprendizaje profesional para los maestros en el uso de herramientas tecnológicas para incrementar la participación y personalización estudiantil

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	557,000	\$871,500	\$1,198,200
Fondo	Base	Base	Base
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.1 Código objeto 1901, 3000	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.1. Salario del equivalente a 0.6 del tiempo completo del puesto de Director de Formación Profesional/Currículo, salarios de 4.2 capacitadores de instrucción, salario de 1 capacitador de instrucción de tecnologías, pago de horas extra, suplente	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.1. Salario del equivalente a 0.6 del tiempo completo del puesto de Director de Formación Profesional/Currículo, salarios de 4.2 capacitadores de instrucción, salario de 1 capacitador de instrucción de tecnologías, pago de horas extra, suplentes.
Cantidad		\$176,217	\$122,930
Fondo	Base	Base	Base
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits

Cantidad		\$74,000	\$89,500
Fondo		Base	Base
Referencia Presupuestaria		4000-4999: Books And Supplies Materiales y útiles	4000-4999: Books And Supplies Materiales y útiles: \$69,000
Cantidad		\$110,000	\$227,500
Fondo		Base	Base
Referencia Presupuestaria		5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Contratos y conferencias.	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Contratos y conferencias: \$110,000.

Medida 3

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Estudiantes del Inglés

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

A Nivel del LEA

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2018-19

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2019-20

3.1. Implementar el programa para estudiantes EL Achieve, "Construyendo Significado" para apoyar a los estudiantes EL de larga duración.

- Capacitar a un mínimo de 50 maestros.
- Capacitar a un 100% de los capacitadores de instrucción.
- Enviar capacitadores, maestros y administradores a al menos un Instituto de Liderazgo (un mínimo de 6 miembros del personal).

Ampliar capacitaciones e implementación de estrategias de ELD integradas incluyendo un contrato con EL Achieve para capacitación profesional y liderazgo; suministros y materiales; posición del capacitador de instrucción a 1.0 tiempo completo; pago de suplentes; y pago horas adicionales a los certificados.

3.1 Ampliar la capacitación e implementación de estrategias de ELD integrado

- Continuar financiando capacitadores instructivos de tiempo completo para supervisar la capacitación, la implementación, el apoyo y la evaluación del programa CM
- Capacitar a los miembros del departamento de inglés, maestros optativos y maestros de matemáticas
- Ampliar la participación en los grupos de apoyo a la implementación y los ciclos de capacitación individuales del 20% de los participantes de CM al 50% de los participantes
- Capacitar a ocho maestros para que sean maestros / estudiantes líderes certificados en Constructing Meaning (construyendo significado) secundario
- Exponer al 70-80% del personal docente de SUHSD a estrategias de ELD integrado a través de la PD en el sitio y el estudio de lecciones modelo

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$100,000	\$78,300	335,200
Fondo	Supplemental and Concentration	Base	Base
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 3.1 Consultor: \$45,000, Suplentes: \$38,000, Materiales: \$15,000 - Subvención de Concentración complementaria. 3.1 Código de Objeto: 1121, 3000, 4351, 5813.	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 3.1. Salario y estipendios de capacitador de instrucción y de liderazgo: suplentes.	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 3.1. Salario y estipendios de capacitador de instrucción y de liderazgo: suplentes.
Cantidad		\$112,901	\$45,000
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Base
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures
Cantidad	\$15,000	\$38,000	83,899
Fondo	Supplemental and Concentration	Base	Base
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies	4000-4999: Books And Supplies	4000-4999: Books And Supplies materiales y suministros
Cantidad		\$15,832	62,900
Fondo	Supplemental and Concentration	Base	Base
Referencia Presupuestaria	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	3000-3999: Employee Benefits	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures

Medida 4

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Todos

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Nueva Medida

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

4.1. Incrementar el rigor en el currículo CCSS y evaluaciones:

- Capacitar al menos a un 50% del personal sobre Profundidad de Conocimiento (DOK, por sus siglas en inglés) de Webb.
- Capacitar al menos a un 30% del personal sobre School City con bancos de evaluación.

4.2 Contratar a un Capacitador de Tecnologías para la Instrucción por el equivalente a 0.6 de un puesto de tiempo completo para trabajar con al menos un

Medidas/Servicios para 2018-19

4.1 y 4.2 está incluidos en la medida 2 modificada de arriba de esta misma meta. Las medidas en si ya no son exclusivas del plan del capacitación profesional general y la contratación de capacitadores.

Medidas/Servicios para 2019-20

4.1 y 4.2 está incluidos en la medida 2 modificada de arriba de esta misma meta. Las medidas en si ya no son exclusivas del plan del capacitación profesional general y la contratación de capacitadores.

25% del personal para ayudarles a crear evaluaciones para usar en las unidades CCSS.

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$120,000	0	0
Fondo	Base		
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 4.1 Código de Objeto: 1901, 3000 4.2 Código de Objeto: 1901, 3000		

Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Meta Modificada

Meta 3

Participación de los padres:

Todas las escuelas promoverán un ambiente acogedor donde los padres / tutores y los miembros de la comunidad se animen a participar y dar su aporte en la toma de decisiones de la escuela / distrito y el progreso realizado por su propio hijo, así como todos los alumnos en general.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 3: Participación Parental (Participación)
Prioridades Locales:

Necesidad Identificada:

En el sondeo Panorama de este año, las puntuaciones más altas de los padres y tutores se unieron a su experiencia de que SUHSD les da la bienvenida y les ofrece muchas oportunidades para participar. Sin embargo, se escatimaron a sí mismos lo más bajo en cuanto realmente deciden participar. Con ese fin, esta meta se enfoca en lograr que las familias participen y den su opinión en la toma de decisiones de la escuela / distrito y el progreso que están realizando sus propios hijos y todos los alumnos en general.

Resultados del sondeo de relación familiar-escolar (otoño de 2018)

* Barreras para la participación - Factores que pueden crear retos para que las familias interactúen o se involucren con la escuela de sus hijos - 4.4 / 5.0 (La escuela ofrece muchas oportunidades)

* Participación Familiar: el grado en que las familias se involucran e interactúan con la escuela de sus hijos: 2.3 / 5.0 (las familias no participan)

* Entorno Escolar - Percepciones del entorno social y de aprendizaje general de la escuela - 3.8 / 5.0 (la percepción de los padres es, hasta cierto punto, neutral)

* Seguridad Escolar - Percepción de la seguridad física y psicológica del alumno en la escuela - 3.9 / 5.0 (la percepción de los padres es algo alta)

Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Comités Asesores del Estudiante de Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés) operativos.	Se establecen un 100% de los comités ELAC y sus miembros reciben capacitaciones sobre sus papeles y responsabilidades.	El 100% de los sitios escolares promueven y reclutan nuevos miembros padres de ELAC y capacitan a los miembros en sus funciones y responsabilidades como los Consejos Asesores del Idioma Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés)	El 100% de los sitios escolares promueven y reclutan nuevos miembros padres de ELAC y capacitan a los miembros en sus funciones y responsabilidades como los Consejos Asesores del Idioma Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés)	El 100% de los sitios escolares promueven y reclutan nuevos miembros padres de ELAC y capacitan a los miembros en sus funciones y responsabilidades como los Consejos Asesores del Idioma Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés)
Número de reuniones/eventos para padres coordinadas por la Asociación de Padres, Maestros y Estudiantes (PTSA, por sus siglas en inglés) y el ELAC.	Número de eventos/reuniones organizadas en cada escuela-establecer valores de referencia.	1 evento en cada preparatoria.	Mantener	Manterner
Tasas de participación de los padres de estudiantes no duplicados- En eventos de las preparatorias.	Número de padres de estudiantes no duplicados que asisten a reuniones escolares junto con el número de eventos a los que asistieron.	No se estableció un estándar. No se puede supervisar los datos con la herramienta de medición actual. Esto no seguirá siendo una medida. El sondeo de Relaciones		

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
		Escolares Familiares lo reemplazará.		
Ofrecimientos y participación en el Proyecto de Padres.	Tasas de participación de padres y número de sesiones ofrecidas: Ciclo Escolar 2016-17: 118 padres y 5 escuelas Ciclo Escolar 2018-19: 99 padres; 9 sesiones en total; todas las escuelas integrales + Redwood	Incrementar la participación general de padres en un 10% (130 padres), incrementar la participación que viene de Redwood hasta 10 padres, y al menos 3 de los ofrecimientos y participación del Carlmont.	Actual de 2018-19: 99 padres en total; 9 sesiones (otoño y primavera); Todos los sitios completos y Redwood	Incrementar la participación de los padres (100 - 120 padres en total) Ofrecer dos sesiones en cada uno de los sitios participantes. Ofrecer dos sesiones en la Escuela Preparatoria Carlmont (inglés)
Representación de padres de estudiantes no duplicados en comités de liderazgo (Consejo Escolar, comité compartido de toma de decisiones, comité asesor del estudiantes aprendiendo inglés).	Establecer valor de referencia.	Al menos un padre/madre de Estudiantes aprendiendo inglés	Al menos un padre/madre de Estudiantes aprendiendo inglés	Al menos un padre/madre de Estudiantes aprendiendo inglés
Encuesta de relaciones familiares Panorama: Barreras a la participación del Distrito - Puntuación Media. Participación de familias en el distrito - Puntuación Media.	Resultados de la Encuesta Panorama de Relaciones Familiares de 2017-18: Barrera para la participación 4.3/5 Participación Familiar - 2.3/5		Actuales de 2018-19: Barreras a la participación - 4.4 / 5 (+.01) Participación Familiar- 2.3 / 5 (sin cambios)	Barreras a la participación - a un incremento mínimo de +0.1 (4.5 / 5) Participación Familiar - incremento de +1.2 (3.5 / 5)

Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

Medida 1

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio

identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Estudiantes del Inglés
Bajos Ingresos

A Nivel del LEA

Todas las Escuelas

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

1.1 Continuar con los apoyos al Coordinador de Padres del Distrito para garantizar que hay una gran oferta de oportunidades para la participación y educativas para todos los padres, con servicios principalmente dirigidos a padres/tutores legales de Estudiantes Aprendiendo Inglés, estudiantes en hogar temporal y/o estudiantes sin hogar.

Medidas/Servicios para 2018-19

1.1 Apoyar a las preparatorias en sus esfuerzos por incrementar/mejorar los servicios principalmente dirigidos a los padres/tutores legales de los estudiantes EL y de los estudiantes no duplicados al:

- Asignar fondos para Enlaces de Padres Bilingües(BPL, por sus

Medidas/Servicios para 2019-20

1.1 Apoyar a las preparatorias en sus esfuerzos por incrementar/mejorar los servicios principalmente dirigidos a los padres/tutores legales de los estudiantes EL y de los estudiantes no duplicados al:

- Asignar fondos para Enlaces de Padres Bilingües (BPL, por sus siglas en inglés)

1.2 El Coordinador de Padres del Distrito facilitará/coordinará eventos/reuniones a nivel de distrito como:

- Facilitar, apoyar, asistir con los Eventos para Padres del Distrito: DELAC, Reuniones de Transición en 9º grado, reuniones para padres del programa Compass, Presentaciones del LCAP a padres, Talleres para padres migrantes, comité asesor de padres migrantes.
- Apoyos a la implementación del plan de la Agencia Educativa Local (LEA, por sus siglas en inglés) y de las metas del LCAP.
- Funcionar como el Defensor de Migrantes/Contacto de Padres del distrito, proporcionar talleres para padres migrantes y facilitar reuniones del Comité Asesor de Padres Migrantes.
- Asistir a reuniones mensuales con los presidentes de las PTSA y el superintendente del distrito.

1.3. El coordinador de padres del distrito facilitará reuniones bilingües con el enlace de padres con el objetivo de apoyar a:

- Establecer el comité ELAC de la preparatoria y a capacitar a sus miembros.

siglas en inglés) en las preparatorias.

* Revisar y alinear papeles y responsabilidades de BPL y del Maestro de Recursos Bilingües (BRT, por sus siglas en inglés).

- Hacer un seguimiento de la implementación de mandatos federales y estatales y de servicios a padres financiados con fondos categóricos (p.ej., ELAC, política de participación de padres, servicios de Título I y III, etc.).

1.2. Continuar financiando personal al nivel de distrito para brindar servicios directos a padres/tutores legales de estudiantes que participan en el Programa de Educación para Migrantes y/o que reciben servicios financiados con fondos de Título I.

1.3 Ayudar a las preparatorias en desarrollar e implementar un plan de participación para padres en la escuela que aborda y apoya las necesidades de las preparatorias identificadas en su WASC/SPSA y también se alinea a la metas del LCAP. El plan es de incluir todo lo que se describe a continuación y ser inclusivo de los mandatos estatales/federales tal como ELAC, SSC, PTSA, etc.

- Revisar y alinear funciones y responsabilidades de BPL
- Supervisión de la implementación de mandatos federales / estatales y servicios para padres financiados categóricamente (es decir, ELAC, Política de Inclusión Parental del Sitio, servicios de Título I y Título III, etc.

1.2 Esta medida se descontinuó.

1.3 Ayudar a los sitios en la implementación de su Plan individual de Inclusión Parental del Sitio, garantizando que los involucrados clave estén informados y sean alentados a proporcionar aportes con respecto al plan. Además, apoyan a los enlaces parentales en sus esfuerzos para poder alinear el Plan de Inclusión Parental del Sitio con las metas del Plan Único para el Logro Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés) / Asociación Occidental de Escuelas y Universidades (WASC, por sus siglas en inglés) del sitio, así como las metas del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) de distrito, y finalmente los sitios de apoyo establecen un presupuesto para su Plan de Inclusión Parental.

1.4 Continuar facilitando reuniones mensuales con las reuniones del enlace parental bilingüe del sitio con el propósito

- Planear eventos combinados de la PTSA y el ELAC (al menos uno).

Compartir información relevante de reuniones mensuales con los presidentes de las PTSA y el superintendente.

Contenido del Plan de Participación de Padres:

- Evaluación de necesidades
- Datos
- Metas
- Medidas/servicios
- Línea de Tiempo
- Presupuesto/Fuente de Financiación
- Persona (s) responsable

de alentar y apoyar las siguientes actividades:

- Establecimiento de ELACs de sitio y la capacitación de los miembros de ELAC
- Planificación y ejecución de eventos combinados PTSA / ELAC (al menos uno por año)
- Compartir información relevante de la reunión mensual con el presidente de PTSA

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	90,000	\$450,000	\$456,750
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	2000-2999: Classified Personnel Salaries 1.1 Salarios/Prestaciones: \$22,500- Migrantes, \$18,000- Título I, \$49,500 Subvención de concentración complementaria 1.1 Código de Objeto 2910, 3000	2000-2999: Classified Personnel Salaries 1.1. Enlaces Parentales Bilingües.	2000-2999: Classified Personnel Salaries 1.1. Enlaces Parentales Bilingües.
Cantidad		\$60,000	\$0
Fondo	Supplemental and Concentration	Title I	
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.2 Apoyo a nivel de distrito para los estudiantes Migrantes/no duplicados.	1.2- Medida descontinuada.

Cantidad	30,000	\$127,080	\$141,318
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies 1.2. Materiales/útiles: \$30,000- subvención de concentración complementaria. 1.2. Código objeto 4351, 4352, 5711. 1.3 No procede.	3000-3999: Employee Benefits 1.1 Enlace de Padres Bilingües	3000-3999: Employee Benefits 1.1. Enlaces Parentales Bilingües.
Cantidad		\$12,132	\$0
Fondo	Supplemental and Concentration	Title I	Not Applicable
Referencia Presupuestaria	5700-5799: Transfers Of Direct Costs	3000-3999: Employee Benefits 1.2 Apoyo a nivel de distrito para los estudiantes Migrantes/no duplicados.	1.2- Medida descontinuada.

Medida 2

0

Medidas/Servicio

2.1. El Coordinador de Padres trabajará de cerca con el Maestro de Recursos Bilingües de Carlmont para desarrollar un plan que garantizará lo siguiente:

- Se establece ELAC y se capacita a los miembros en sus funciones y responsabilidades
- Los padres de Carlmont son conscientes de, informados e invitados

Esta medida se descontinuo.

a participar en una de las Series de Parent Project (proyectos para padres) del distrito

- El sitio celebra por lo menos una reunión / evento combinado

(PTSA / ELAC)

- El Consejo de Sitio Escolar tiene representación de padres EL

Gastos Presupuestarios

Referencia
Presupuestaria

Incluido en la Medida 1 de arriba en esta misma meta.

Medida 3

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Selección de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Todos

Ubicación(es):

(Selección de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Selección de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

Ámbito de Servicios:

(Selección de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

Ubicación(es):

(Selección de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Nueva Medida

Medidas/Servicios para 2017-18

3.1 Continuar apoyando a los padres con clases de crianza mediante el Proyecto Padres. Ofrecer dos series (una en otoño y otra en la primavera) en cada una de las siguientes preparatorias:

- 1 serie en cada preparatoria: : Menlo- Atherton, Sequoia y Woodside
- 1 serie para preparatorias combinadas: Redwood, Carlmont y Academia de East Palo Alto.

3.2 Continuar contratando para la Serie de Educación para Padres de SUHSD

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2018-19

3.1 Continuar apoyando Parent Project (proyecto para padres) a nivel distrital con el sitio que celebra dos series por año.

- Facilitadores / Cuidado de Niños - Prestaciones / Salario
- Materiales / Suministros (\$50,000 / Parent Project [proyecto para padres], \$5,000 / Compass)

3.2 Continuar contratando para la Serie de Educación para Padres de SUHSD

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2019-20

3.1 Continuar apoyando Parent Project (proyecto para padres) a nivel distrital con el sitio que celebra dos series por año. (\$75,000)

- Facilitadores / Cuidado de Niños- Prestaciones / Salario
- Materiales / Suministros
- Apoyo de los Enlaces Parentales de Carlmont (120 horas por año, a la serie coordinatore)
- Horas adicionales para la colección / recopilación de datos (10 horas por escuela / ciclo escolar)

3.2 Continuar contratando la Serie de Educación para Padres de SUHSD (\$60,000)

3.3 Continuar apoyando la Serie Veraniega de Talleres para Padres de Compass en cada uno de los sitios integrales. (\$10,000 de Título 1 de compensación)

3.4 Considerar una conferencia / talleres de liderazgo a nivel distrital para padres y / o capacitar a los graduados de Parent

Project (proyecto para padres) para que se conviertan en facilitadores (voluntarios). (\$5,000)

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	45,000	\$38,000	\$45,000
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	2000-2999: Classified Personnel Salaries 3.1 Materiales/útiles: \$45,000- subvención complementaria de concentración 3.1 Código de objeto 2915, 4351, 4352	2000-2999: Classified Personnel Salaries	2000-2999: Classified Personnel Salaries 3.1 Parent Project (proyecto para padres)
Cantidad		\$12,000	\$15,000
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	4000-4999: Books And Supplies	4000-4999: Books And Supplies 3.1 Gastos de Parent Project (proyecto para padres)
Cantidad		\$60,000	\$60,000
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Locally Defined
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures 3.2 Educación para Padres

Cantidad		\$10,731	\$15,000
Fondo		Supplemental and Concentration	Locally Defined
Referencia Presupuestaria		3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits 3.1 Parent Project (proyecto para padres)
Cantidad			\$10,000
Fondo			Title I
Referencia Presupuestaria			2000-2999: Classified Personnel Salaries 3.3 Talleres para Padres de Compass
Cantidad			\$5,000
Fondo			Title I
Referencia Presupuestaria			5000-5999: Services And Other Operating Expenditures 3.3 Conferencia de Liderazgo Parental

Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Meta Modificada

Meta 4

Logro Estudiantil - Estudiantes aprendiendo inglés:

Proporcionar un programa educativo donde los estudiantes aprendiendo inglés a largo plazo desarrollen un sentido de pertenencia y se sientan bienvenidos y capacitados; experimente el éxito en todos los aspectos de una educación que logre la competencia del idioma inglés y se gradúe con un trayecto claro hacia una educación superior.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 2: Normas Estatales (Condiciones de Aprendizaje)
Prioridad 4: Rendimiento Estudiantil (Resultados Estudiantiles)
Prioridad 5: Participación Estudiantil (Participación)

Prioridades Locales:

Necesidad Identificada:

SUHSD ha identificado las siguientes necesidades relacionadas con los Estudiantes aprendiendo inglés y las prioridades estatales 2, 4 y 5.

- Los alumnos requieren acceso a los materiales instructivos alineados con las normas de California (Artes lingüísticas en inglés [ELA, por sus siglas en inglés] y Desarrollo del Idioma Inglés [ELD, por sus siglas en inglés])
- Los alumnos necesitan acceso a un curso de estudio integral (ELD integrado y designado)
- Los alumnos estudiantes aprendiendo inglés necesitan ayuda para lograr:

o Competencia del inglés medida por la evaluación estatal: Evaluaciones sobre Competencia del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés)

o Competencia académica según lo medido por la evaluación estatal: Evaluación del Logro y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés)

o Reclasificación según los criterios del distrito.

o Requisitos de graduación y graduación con clase del grupo.

Datos de apoyo utilizados para identificar necesidades:

- Los materiales instructivos que se usan actualmente para los cursos de ELA / ELD están alineados con las normas de ELD antiguas y se están agotando las impresiones.
- Existe la necesidad de refinar / revisar el currículo para la adquisición del lenguaje en el Apoyo de Inglés.
- Hay una necesidad de refinar / revisar el propósito y la población estudiantil atendida en el Apoyo de Inglés
- Es necesario volver a reexaminar / revisar y / o identificar una evaluación de inglés que apoyará uno de los cuatro criterios de reclasificación
- Resultados de la Evaluación "Smarter Balanced" (SBAC, por sus siglas en inglés) 2017-18 - ELA y matemáticas (ELs de 11º año en el país del año 1+)

Artes lingüísticas en inglés:

- - Normas Cumplidas / Superadas: Esperado (20%), Actual (13.5%)
- - Normas Casi Cumplidas: Esperado (35%), Actual (27.4%)

Matemáticas:

- - Normas Cumplidas / Superadas: Esperado (35%), Actual (5.99%)
- - Normas Casi Cumplidas: Esperado (25%), Actual (11.5%)

Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Indicador de Progreso con el Idioma Inglés (ELPI, por sus siglas en inglés) - Panel de Datos del Estado.	Valor de referencia de primavera del 2017: Color (naranja), Nivel (Bajo - 65.6%). Cambio de estatus (mantenido - 0%	Avanzado: color (amarillo), nivel (medio-67.0%). Cambio de estatus (incrementado - 1.4%) Indicador de Progreso con el Idioma Inglés	No se informó el Indicador de Progreso de los Estudiantes Aprendiendo Inglés (ELPI, por sus siglas en inglés) en 2018.	Reestablecer el estándar

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
		(ELPI)- Panel de Datos del Estado.		
Evaluación de Competencia del Idioma Inglés de California (ELPAC, por sus siglas en inglés)	<p>Primavera 2018 - Estándar</p> <p>Resultados Sumativos de ELPAC 2018</p> <ul style="list-style-type: none"> -Cantidad total de alumnos probados: 976 -Cantidad / porcentaje de la puntuación general de Nivel 4: 196 (20.1%) -Cantidad / porcentaje de la puntuación general de Nivel 3: 258 (26.4%) -Cantidad / porcentaje de la puntuación general de Nivel 2: 195 (19.9%) -Cantidad / porcentaje de la puntuación general de Nivel 1: 327 (33.5%) 	Incrementar la tasa con un progreso del 5% en la Evaluación de Competencia del Idioma Inglés de California (ELPAC).	Los datos Sumativos de 2019 aún no se han hecho disponibles.	Incrementar la tasa de alumnos que progresan en un 5% de la línea base de los datos Sumativos de 2019.

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Porcentaje de estudiantes EL reclasificados.	Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) del 2016-17: 116 estudiantes - 8.1% (incluyendo las escuelas autónomas)- 8.2% (solo CA, MA, RD, SQ, WD)	Incrementar en un 10% el número de estudiantes EL reclasificados (128 estudiantes). Porcentaje de estudiantes EL reclasificados.	<p>Esperado: Incrementar la cantidad total del estudiante de inglés (EL, por sus siglas en inglés) reclasificado por 12% (130 alumnos)</p> <p>Departamento de Educación de California: DataQuest 2017-2018</p> <p>Actual: inclusivo con escuelas semiautónomas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Total de estudiantes aprendiendo inglés: 1,444 - Cantidad de reclasificados: 123 - Porcentaje de reclasificados: 8.5% <p>Actual: No incluye escuelas semiautónomas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Total de estudiantes aprendiendo inglés: 858 - Cantidad de reclasificados: 94 	<p>Incrementar la cantidad total del estudiante de inglés (EL, por sus siglas en inglés) reclasificado del año anterior.</p> <p>Esperado: No incluye escuelas semiautónomas: 120 alumnos o 12%</p>

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
			<ul style="list-style-type: none"> - Porcentaje de reclassificados: 10.9% 	
Porcentaje de estudiantes EL matriculados en cursos de apoyo en inglés.	<p>Matriculación de estudiantes EL en cursos de apoyo en Inglés I e Inglés II (1.10.16):</p> <ul style="list-style-type: none"> • 32% de todos los estudiantes EL de 9º grado. • 19% de todos los estudiantes EL de 10º grado. 	<p>Disminuir la inscripción EL en Apoyo de Inglés I y II para:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un 25% en 9º año de todos los alumnos ELs 9º año • Un 10% 10º año de todos los alumnos ELs 10º año <p>Porcentaje de ELs inscritos en cursos de apoyo en inglés</p>	<p>Actuales: Porcentaje de ELs inscritos en clases de apoyo de Inglés I o II a partir del 6 de noviembre del 2018</p> <ul style="list-style-type: none"> • - 9º año: 35% de los ELs de 9º año inscritos en Apoyo de Inglés I • - 10º año: 21% de los ELs de 10º año inscritos en Apoyo de Inglés II 	<p>Reducción de la matriculación de estudiantes EL en cursos de apoyo a Inglés I e Inglés II a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un 15% de todos los ELs de 9º año. • Un 3% de todos los ELs de 10º año.
Porcentaje de estudiantes que salieron de clases de apoyo a mitad de año.	<p>Valor de referencia del 2017-18.</p> <p>9º grado - 42/97 (43%) 10º grado - 10/66 (15.2%)</p> <p>Total saliendo de Inglés I y II con Apoyo - 52/163 (31.9%)</p>	<p>Valor de referencia establecido.</p>	<p>Incrementar por 5% del estándar de 17-18.</p> <p>Actuales: Otoño de 2018 - ELs egresando de las clases de apoyo 9º año - 8/107 (7.0%) 10º año - 9/62 (14.5%)</p> <p>Total, de #ELs que egresan de Apoyo de Inglés I y II - 17/169 (10.1%)</p>	<p>Incrementar el porcentaje de estudiantes de inglés que salen de clases de apoyo a mitad del año en un 5% con respecto al año anterior.</p>

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Evaluación SBAC- ELA y matemáticas (Estudiantes EL de 11º grado en el país por 1 año o más).	<p>ELA- Estudiantes Aprendiendo Inglés:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Normas logradas/sobre pasadas: 6%. • Normas casi logradas: 26%. <p>Matemáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Normas logradas/sobre pasadas: 5%. • Normas casi logradas: 9%. 	<p>ELA- Estudiantes Aprendiendo Inglés:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Normas logradas/sobre pasadas: 10%. • Normas casi logradas: 30%. <p>Matemáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Normas logradas/sobre pasadas: 15%. • Normas casi logradas: 20%-ELA y matemáticas (Estudiantes EL de 11º grado en el país por 1 año o más). 	<p>Resultados SBAC 2017-18 - ELA y Matemáticas (ELs de 11º año en el país de años 1+)</p> <p>Artes Lingüísticas en inglés:</p> <ul style="list-style-type: none"> • -Normas cumplidas / superadas: Esperado (20%), Actual (13.5%) • -Normas Casi Cumplidas: Esperado (35%), Actual (27.4%) <p>Matemáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • -Normas cumplidas / superadas: Esperado (35%), Actual (5.99%) • -Normas Casi Cumplidas: Esperado (25%), Actual (11.5%) 	<p>ELA- Estudiantes Aprendiendo Inglés:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Normas logradas/sobre pasadas: 20%. • Normas casi logradas: 35%. <p>Matemáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Normas logradas/sobre pasadas: 20%. • Normas casi logradas: 30%.

Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

Medida 1

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio

identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Estudiantes del Inglés

A Nivel del LEA

Todas las Escuelas

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

1.1 Continuar financiando el Maestro de Recursos Bilingües en cada preparatoria para apoyar a todos los aspectos relativos a los Estudiantes Aprendiendo Inglés: directrices Federales/estatales, identificación, colocación, evaluación/monitoreo, desarrollo del idioma inglés y acceso a currículo básico, reclasificación y seguimiento de

Medidas/Servicios para 2018-19

1.1 Continuar apoyando a los Maestros de Recursos Bilingües (BRT, por sus siglas en inglés). Revisar la fórmula actual usada para identificar la cantidad por alumno.
1.2. Se ha pasado a la medida 2 de esta meta.
1.3. Se ha pasado a la medida 2 de esta meta.

Medidas/Servicios para 2019-20

1.1 Continuar apoyando a los Maestros de Recursos Bilingües (BRT, por sus siglas en inglés). Revisar la fórmula actual usada para identificar la cantidad por alumno.
1.2. Se ha pasado a la medida 2 de esta meta.
1.3. Se ha pasado a la medida 2 de esta meta.

estudiantes reclasificados con dominio del inglés (RFEP, por sus siglas en inglés).

1.2. Proporcionar formación profesional para maestros de Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés).

- Programa EL Achieve: Instituto SysELD avanzado (3 días): contrato de programa.
- Suplentes: 3 días/12 maestros.

1.3. Ofrecer apoyo a la implementación de SysELD (colaboración entre maestros/modelo de cohorte)

- Estipendio para cohorte: \$1,200 por maestros x 12 maestros.
- Estipendio para Facilitador/capacitador de cohorte: \$1,200 x 3.
- Unidades de SysELD (6 conjuntos de unidades ELD 1 para cada nivel de ELD - Total de 18 unidades a \$275 por unidad).

1.4. Contratar un Maestro de Recursos Bilingües (BRT, por sus siglas en inglés) para el Distrito para el equivalente a un 0.4 de tiempo completo.

- Desarrollo y evaluación del currículo de ELD.
- Evaluación de Competencia del lenguaje en Inglés de California (ELPAC, por sus siglas en inglés). Apoyo a la implementación.

1.4. Continuar contratando un Maestro de Recursos Bilingües (BRT, por sus siglas en inglés) para el Distrito para el equivalente a un 0.4 de tiempo completo.

- Evaluación de Competencia del Idioma Inglés de California (ELPAC, por sus siglas en inglés).
- Rendición de cuentas sobre el seguimiento de estudiantes EL.

1.5. Continuar e incrementar el uso de Ellevation:

- Pago de cuota de licencia anual + 2 días de capacitación
- Capacitar al 100% de los maestros sobre el uso de la Plataforma: Cómo identificar y hacer un seguimiento de los estudiantes EL con el uso de formularios de seguimiento y de los niveles de competencia de idioma.

1.6. Establecer e implementar un proceso y un calendario para hacer un seguimiento del progreso de los estudiantes y evaluar la efectividad de programas/servicios. (Planes Individuales para estudiantes-estudiantes, metas SSC/WASC, metas del LCAP, etc.).

- Reuniones trimestrales.
- Equipo EL de la preparatoria.
- Líderes del Distrito.

1.4 Continuar contratando un Maestro de Recursos Bilingües (BRT, por sus siglas en inglés) para el Distrito para el equivalente a un 0.2 de tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) - Coordinación y apoyo a la Evaluación de Competencia del Idioma Inglés de California (ELPAC, por sus siglas en inglés)

1.5. Continuar e incrementar el uso de Ellevation:

- Pago de cuota de licencia anual + 1 día de capacitación
- Capacitar al 100% de los maestros sobre el uso de la Plataforma: Cómo identificar y hacer un seguimiento de los estudiantes EL con el uso de formularios de seguimiento y de los niveles de competencia de idioma.

1.6. Implementar un proceso y un calendario para hacer un seguimiento del progreso de los estudiantes y evaluar la efectividad de programas/servicios. (es decir, reuniones del equipo EL a nivel de sitio para la supervisión y reclasificación)

1.7. Combinado con medida 2 a continuación

1.8. Adoptar e implementar un nuevo plan maestro de estudiantes EL y desarrollar

1.5. Continuar y aumentar el uso de Ellevation: Sistema de Gestión de Datos para Estudiantes Aprendiendo Inglés

- Renovación de licencia anual.
- Capacitación.

1.6. Reuniones de seguimiento trimestral de Estudiantes EL (Tasa de currículo - día fuera de la escuela).

- Maestros: 27 en total (12 de ELD, 10 de apoyo en inglés, 5 BRT).
- 27 maestros x 8 horas x \$50/hora.

1.7. Explorar/identificar las evaluaciones de idioma primario/materno para los recién llegados.

1.8. Revisar el plan maestro de Estudiantes EL.

- Colaboración de maestros: 2 BRT x 10 horas x \$50/hora.

1.9. Asignación a preparatorias: Fondos de apoyo a estudiantes EL (\$200 por alumno).

1.7. Combinado con medida 2 a continuación

1.8. Adoptar un nuevo plan maestro de estudiantes EL y desarrollar un plan para comunicar los factores clave del plan a todos los grupos involucrados mediante reuniones de personal, reuniones del DELAC/ELAC, reuniones con sindicatos y el SSC/SDMC.

1.9. Continuar asignando fondos a las preparatorias por una cantidad de \$200 por alumno EL para brindar servicios complementarios: excursiones, asistentes de instrucción bilingües, materiales suplementarios, servicios de día extendido

un plan para comunicar los factores clave del plan a todos los grupos involucrados mediante reuniones de personal, reuniones del DELAC/ELAC, reuniones con sindicatos y el SSC/SDMC.

1.9. Continuar asignando fondos a las preparatorias por una cantidad de \$250 por alumno EL para brindar servicios complementarios: excursiones, asistentes de instrucción bilingües, materiales suplementarios, servicios de día extendido

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad		\$624,000	\$633,360
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	<p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries</p> <p>1000-1999: Salario del Personal Certificado</p> <p>Salaries</p> <p>1.1 \$688,381</p> <p>1.2 \$12,150</p> <p>1.3 \$22,950</p> <p>1.4 \$56,000</p> <p>1.6 \$10,800</p> <p>1.8 \$1,000</p> <p>1.9 \$268,000</p> <p>1.1 Salario/Prestaciones: \$118,125 - Título III LEP y \$570,256 - Beca Suplementaria y de Concentración</p> <p>1.2 Contratos: \$6,750, Suplentes: \$5,400 - Beca Suplementaria y de Concentración</p> <p>1.3 Materiales: \$4,950, Currículo: \$18,000- Beca Suplementaria y de Concentración</p> <p>1.4 Salario/Prestaciones: \$42,000- Beca Suplementaria y de Concentración , \$14,000- Título III, inmigrante</p> <p>1.6 Currículo: \$10,800 - Título I</p> <p>1.8 Currículo: \$1,000 - Beca Suplementaria y de Concentración</p> <p>1.9 Financiación para Apoyo de Estudiantes EL : \$268,000-</p>	<p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries</p> <p>1.1. BRT en las preparatorias - \$564,000.</p> <p>1.4. BRT a nivel de distrito - \$60,000</p>	<p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries</p> <p>BRT a nivel de preparatorias y del distrito.</p>

	Beca Suplementaria y de Concentración 1.1 Código de Obj. 1901, 3000 1.2 Código de Obj. 5807,1121, 3000 1.3 Código de Obj. 4310, 1906, 3000 1.4 Código de Obj. 1101, 3000 1.5 Código de Obj. 5813 1.6 Código de Obj.1906, 3000 1.7 Código de Obj. 5813 1.8 Código de Obj. 1906, 3000 1.9 Código de Obj. 5813, 1900, 2100, 3000, 4351, 4352, 4210, 4310, 5205		
Cantidad		\$124,000	\$125,860
Fondo		Title III	Title III
Referencia Presupuestaria		1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.1 BRT a nivel de preparatorias.	1000-1999: Certificated Personnel Salaries BRT a nivel de preparatorias.
Cantidad		\$17,000	\$17,000
Fondo		Title I	Title I
Referencia Presupuestaria		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 1.5. Ellevation: Cuota anuales de licencia + Capacitación	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Ellevation: Cuota anuales de licencia + Capacitación
Cantidad		\$5,000	\$5,075
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.6. Tiempo sin clases/compensado	1000-1999: Certificated Personnel Salaries Tiempo sin clases/compensado

Cantidad		\$230,200	\$230,200
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		0001-0999: Unrestricted: Locally Defined Fondos para apoyo a estudiantes EL- asignación a preparatorias	0001-0999: Unrestricted: Locally Defined Fondos para apoyo a estudiantes EL- asignación a preparatorias
Cantidad		\$1,000	\$140,903
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		5000-5999: Services And Other Operating Expenditures 1.8 Implementación del plan maestro de estudiantes EL.	3000-3999: Employee Benefits BRTs de las preparatorias y distrito
Cantidad		\$3,437	\$27,777
Fondo		Title III	Title III
Referencia Presupuestaria		3000-3999: Employee Benefits 1.1 BRT a nivel de preparatoria	3000-3999: Employee Benefits BRTs de las preparatorias
Cantidad		\$127,184	
Fondo		Supplemental and Concentration	
Referencia Presupuestaria		3000-3999: Employee Benefits 1.1 BRT a nivel de preparatoria - \$ 1.4 BRT a nivel de distrito - \$ 1.6 Tiempo libre/compensado	

Medida 2

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Especificos)

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Especificas y/o Niveles de Año Especificos)

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Estudiantes del Inglés
Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

A Nivel del LEA

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Especificas y/o Niveles de Año Especificos)

Todas las Escuelas

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Nueva Medida

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

2.1. Poner en fase piloto las Unidades de Construyendo Significado para apoyar a los estudiantes EL a largo plazo (LTEL, por sus siglas en inglés) en cursos de apoyo al inglés.

- Costo de materiales (2 conjuntos de todas las 4 unidades a \$226 por unidad).
- Apoyo a la implementación (Colaboración de maestros): 2 maestros x 10 horas x \$50/hora.

Medidas/Servicios para 2018-19

Apoyo a ELD Designado/currículo e instrucción:

2.1. Continuar ofreciendo capacitación sobre desarrollo del idioma inglés designado cuando sea necesario- números aproximados.

- nuevos maestros de ELD (4).
- capacitadores del Distrito (2).
- Maestros de apoyo al aprendizaje del inglés (4 - uno por preparatoria integral).

Medidas/Servicios para 2019-20

Apoyo a ELD Designado/currículo e instrucción:

2.1. Continuar ofreciendo capacitación sobre desarrollo del idioma inglés designado cuando sea necesario- números aproximados.

- nuevos maestros de ELD (4).
- capacitadores del Distrito (2).
- Maestros de apoyo al aprendizaje del inglés (4 - uno por preparatoria integral).

- Apoyar 2 maestros de ELD para aprender a usar SysELD.
- Enviarlos a participar en EL Achieve - Instituto de liderazgo de SysELD.

2.2. Proporcionar apoyo a la implementación de SysELD (colaboración de maestros/modelo de cohorte).

- Estipendio para cohorte: \$1,200 por maestros x 12 maestros.
- Estipendio para Facilitador/capacitador de cohorte: \$1,200 x 3.

2.3. Poner en fase piloto el currículo y evaluaciones para ELD y Apoyos a Inglés I-II

- Unidades de SysELD (6 conjuntos de Unidad 1 de ELD para cada nivel de ELD - Total de 18 unidades a \$275 por unidad).
- EL Achieve- Unidades de inglés (4 conjuntos por maestro)

2.4. Hacer piloto de modelo de co-enseñanza para estudiantes desempeñando al nivel III de ELD.

- Un 33% de los estudiantes de ELD III en cursos básicos de educación regular (2 secciones por sitio).

- Apoyar 2 maestros de ELD para aprender a usar SysELD.
- Enviarlos a participar en EL Achieve - Instituto de liderazgo de SysELD.

2.2. Proporcionar apoyo a la implementación de SysELD (colaboración de maestros/modelo de cohorte).

- Estipendio para cohorte: \$1,200 por maestros x 12 maestros.
- Estipendio para Facilitador/capacitador de cohorte: \$1,200 x 3.

2.3. Poner en fase piloto el currículo y evaluaciones para ELD y Apoyos a Inglés I-II

- Unidades de SysELD (6 conjuntos de Unidad 1 de ELD para cada nivel de ELD - Total de 18 unidades a \$275 por unidad).
- EL Achieve- Unidades de inglés (4 conjuntos por maestro)

2.4. Hacer piloto de modelo de co-enseñanza para estudiantes desempeñando al nivel III de ELD.

- Un 33% de los estudiantes de ELD III en cursos básicos de educación regular (2 secciones por sitio).

2.5 Apoyar y potenciar a los ayudantes instructivos bilingües para servir mejor y

		<p>apoyar a los alumnos EL en el salón de clases.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formación profesional (EL Achieve - Seminario para Auxiliares Docentes) • Tiempo de colaboración compensada / Libre. <p>2.6 Proporcionar formación profesional para maestros LEP (es decir, niveles de dominio del idioma, apoyo de implementación de CM, etc.)</p>
--	--	--

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	3000	\$10,000	\$10,000
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.1 Materiales: \$2,000 - Título I, Currículum: \$1,000- Beca Suplementaria y de Concentración 2.1 Código de Obj. 4310, 1906, 3000	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.1 Capacitación de ELD designado-EL Achieve.	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.1 Capacitación sobre ELD designado.
Cantidad		\$40,440	\$18,000
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits 2.2. Apoyo a la implementación de ELD designado.	3000-3999: Employee Benefits 2.2. Apoyo a la implementación de ELD designado.

Cantidad		\$5,000	\$50,000
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Base
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies	4000-4999: Books And Supplies 2.3. Prueba piloto de currículo y evaluaciones de ELD.	4000-4999: Books And Supplies 2.3. Currículo de ELD.
Cantidad		\$200,000	\$200,000
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.4. 2 secciones por preparatoria a \$25,000 por sección.	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.4. 2 secciones por preparatoria a \$25,000 por sección.
Cantidad			\$3,000
Fondo			Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria			2000-2999: Classified Personnel Salaries 2.5 Formación Profesional (PD, por sus siglas en inglés) para los Ayudantes Instructivos Bilingües
Cantidad			\$5,000
Fondo			Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria			1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.6 PD para Maestros con Dominio Limitado del Inglés (LEP, por sus siglas en inglés)

Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Meta Sin Variación

Meta 5

Logro estudiantil - Universidad y Vocación: Alumnos graduados que están preparados para la universidad y una vocación.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 4: Rendimiento Estudiantil (Resultados Estudiantiles)

Prioridades Locales: Prioridad 7: Acceso a Cursos (Condiciones de Aprendizaje)

Prioridades

Locales:

Necesidad Identificada:

El distrito debe trabajar para incrementar la tasa de finalización del curso A-G para "todos" los alumnos y disminuir la brecha entre "todos" los alumnos y cada subgrupo aplicable según lo medido por las medidas anuales del Panel de Datos de SUHSD. De particular preocupación es el gran grupo de alumnos estudiantes aprendiendo inglés (EL, por sus siglas en inglés) del distrito cuya adquisición de lenguaje más limitada a menudo hace que la finalización del curso A-G sea un reto. En la actualidad, el porcentaje de alumnos de 12º año graduados a nivel distrital que cumplen con el curso A-G es del 64%, en comparación con el 57.9% del año anterior. Si bien esta es una mejora definitiva, hay espacio para un mayor crecimiento, especialmente entre los grupos sin duplicación del distrito. Los nuevos criterios del Panel de Datos Estatal para el indicador de Preparación Universitaria y Vocacional son la finalización de un curso final de Educación Técnica/Vocacional (CTE, por sus siglas en inglés) con una calificación "C-" o mejor, o la finalización de un curso de inscripción simultánea con una calificación "C-" o mejor. Esto, junto con los comentarios de nuestros involucrados durante el proceso de participación del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés), apunta a la necesidad de que el Distrito aumente sus ofertas de cursos CTE. Actualmente, el distrito no tiene alumnos que se graduaron después de haber completado un trayecto aprobado por el estado, por lo que ningún alumno está completando los cursos culminantes. Si bien el Distrito ofrece algunas oportunidades de inscripción simultánea, están limitadas a una o dos secciones en cada sitio de escuela preparatoria integral y los cursos matutinos que toman los alumnos de Middle College del distrito. El distrito debe continuar trabajando para incrementar la cantidad de "todos" los alumnos que toman al menos un curso de colocación avanzada (AP, por sus siglas en inglés) / Bachillerato Internacional (IB, por sus siglas en inglés) al final de su 12º año y reducir la brecha entre

"todos" los alumnos y cada subgrupo aplicable cada año según las medidas anuales del Panel de Datos de SUHSD. El porcentaje actual de graduados del 12º año que han tomado un curso AP / IB es de aproximadamente el 66.7%, en comparación con el 63.4% de 2016-17. Los porcentajes de subgrupos identificados son también son altos per aún por debajo de sus compañeros.

Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Porcentaje de estudiantes de último año de preparatoria que se van a graduar con los requisitos A-G completados según los datos del Panel de Datos de SUHSD (2/02/17).	Clase del 2016: 59.1%.	Meta: Incrementar el porcentaje de "todos" los alumnos de 12º año que cumplen con los requisitos del curso A-G por 3% del año anterior. Actual: 17-18 finalización del curso A-G 64%, +6.1. del 2016-17	Incrementar el porcentaje de "todos" los estudiantes de último año de preparatoria que se van a graduar cumpliendo los requisitos A-G en un 3% comparado con el año previo.	Incrementar el porcentaje de "todos" los estudiantes de último año de preparatoria que se van a graduar cumpliendo los requisitos A-G en un 3% comparado con el año previo.
Porcentaje de subgrupos de alumnos no duplicados de último año de preparatoria que se van a graduar con los requisitos A-G completados según los datos del Panel de Datos de SUHSD (2/02/17).	Clase del 2016: <ul style="list-style-type: none"> Estudiantes EL y RFEP combinados = 31.2y%. Jóvenes de hogar temporal = 20%. Alumnos sin hogar = 9.1%. 	Meta: Incrementar el porcentaje de subgrupos sin duplicación de graduados del 12º año que cumplan con los cursos de A-G por 3% del año anterior. Actual: Finalización del curso A-G de EL y RFEP en 17-18 es 31.1%, + 3.3% del 2016-17 Finalización del curso A-G de Jóvenes de hogar temporal en 17-18 es	Demostrar un incremento del 3% del porcentaje de subgrupos de alumnos no duplicados de último año de preparatoria egresando con los requisitos A-G completados comparado con el año previo.	Demostrar un incremento del 3% del porcentaje de subgrupos no de alumnos duplicados de último año de preparatoria egresando con los requisitos A-G completados comparado con el año previo.

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
		0%, -20% a partir del 2016-17 Finalización del curso A-G de Alumnos sin hogar en 17-18 es 15%, + 6.7% del 2016-17		
Porcentaje de estudiantes que sobrepasan las normas: puntuaciones en ELA y matemáticas en las pruebas CAASPP.	Puntuaciones en las pruebas CAASPP del 16-17: <ul style="list-style-type: none"> • ELA - 31% sobrepasaron las normas. • Matemáticas - 24% sobrepasaron las normas. 	Meta: Incrementar en las pruebas CAASPP en ELA y matemáticas en un 3% comparado con el valor de referencia: Actual: ELA 2017-18: 37.3% superó las normas, +5.8% del 2016-17 Matemáticas 2017-18: 26.9% cumplieron / superaron las normas, +2.9% del 2016-17	Incrementar las puntuaciones en ELA y matemáticas de la prueba CAASPP en un 3% comparado con el año previo.	Incrementar las puntuaciones en ELA y matemáticas de la prueba CAASPP en un 3% comparado con el año previo.
Porcentaje de estudiantes que toman cursos de trayectoria de Educación Técnica Profesional (CTE, por sus siglas en inglés) (curso de introducción, cursos de concentración y de un curso de proyecto final).	Tasas del Trayecto de Educación Técnica/Vocacional (CTE, por sus siglas en inglés) 2017-18 Tomando un curso del trayecto de introducción de CTE: 10.% 3 Tomando un curso de concentración o culminante: 12%	Estándar Tomando un curso del trayecto de introducción de CTE: 10.% 3 Tomando un curso de concentración o culminante: 12%	Incrementar en un 3% comparado con el año previo el porcentaje de alumnos no duplicados que toman: <ul style="list-style-type: none"> • un curso de introducción a una trayectoria CTE. • un curso de concentración de trayectoria CTE (que en 	Incrementar en un 3% comparado con el año previo el porcentaje de alumnos no duplicados que toman: <ul style="list-style-type: none"> • un curso de introducción a una trayectoria CTE. • un curso de concentración de trayectoria CTE.

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
			un año resultará en la finalización de un curso de proyecto final de trayectoria CTE).	<ul style="list-style-type: none"> un curso de proyecto final de trayectoria CTE.
Porcentaje de subgrupos de alumnos no duplicados que toman cursos de trayectoria CTE (cursos de introducción, cursos de concentración y curso de proyecto final).	Tasas de estudiantes en trayectoria CTE del 2017-18. Estándar Tomando un curso del trayecto de introducción de CTE: 13.7% Tomando un curso de concentración o culminante: 8.3%	Estándar Tomando un curso del trayecto de introducción de CTE: 13.7% Tomando un curso de concentración o culminante: 8.3%	Incrementar en un 3% comparado con el año previo el porcentaje de de subgrupos de alumnos no duplicados que toman: <ul style="list-style-type: none"> un curso de introducción a una trayectoria CTE. un curso de concentración de trayectoria CTE (que en un año resultará en la finalización de un curso de proyecto final de trayectoria CTE). 	Incrementar en un 3% comparado con el año previo el porcentaje de de subgrupos de alumnos no duplicados que toman: <ul style="list-style-type: none"> un curso de introducción a una trayectoria CTE. un curso de concentración de trayectoria CTE. un curso de proyecto final de trayectoria CTE.
Porcentaje de estudiantes de último año de preparatoria que se van a graduar	Clase de 2016 - 62.8%.	Meta: Incrementar en un 3% "todos" los alumnos graduados que toman al menos un curso AP / IB	Incrementar el porcentaje de "todos" los estudiantes de último año de preparatoria que se van	Incrementar el porcentaje de "todos" los estudiantes de último año de preparatoria que se van

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
tomando al menos una clase AP/IB.		<p>en un 3% del año anterior</p> <ul style="list-style-type: none"> Actual: 68.6%, - 5.1% a partir del 2017 	a graduar tomando al menos un curso AP/IB en un 3% comparado con el año previo.	a graduar tomando al menos un curso AP/IB en un 3% comparado con el año previo.
Porcentaje de subgrupos de alumnos no duplicados de último año de preparatoria que se van a graduar que han tomado al menos un curso AP/IB.	<p>Clase de 2016</p> <ul style="list-style-type: none"> Hispanos/Latinos: 49.6% estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos (SED, por sus siglas en inglés): 43.6% Estudiantes sin hogar 12.5% 	<p>Meta: Incrementar en un 3% el número de alumnos no duplicados de último año de preparatoria que se van a graduar que han completado al menos un curso AP/IB.</p> <p>Actual:</p> <ul style="list-style-type: none"> Hispanos/Latinos: 53.6%, +10.3% del 2017 estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos (SED, por sus siglas en inglés): 47.3%, +8.2% del 2017 Estudiantes sin hogar 16.7% 	Incrementar comparado con el año previo en un 3% el número de alumnos no duplicados de último año de preparatoria que se van a graduar que han tomado al menos un curso AP/IB.	Incrementar comparado con el año previo en un 3% el número de alumnos no duplicados de último año de preparatoria que se van a graduar que han tomado al menos un curso AP/IB.

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Número de estudiantes que aprueban la prueba AP/IB con una puntuación de 3 o superior (Nuevos)	Tasa de aprobación de exámenes AP/IB de la clase de 2016: 73.7%	Meta: Incrementar por un 3% del año previo el número de estudiantes que pasan por lo menos un examen AP/IB. <ul style="list-style-type: none"> Actual: 68.6%, - 5.1% del 2017 	Incrementar por un 3% del año previo el número de estudiantes que pasan por lo menos un examen AP/IB.	Incrementar por un 3% del año previo el número de estudiantes que pasan por lo menos un examen AP/IB.
Número de estudiantes que aprobaron el examen AP con un puntaje de 3 o más alto	Tasa del 2014-15 de Data Quest: Número Total Examinados 2,114 Porcentaje Total de Examinados Puntaje - 3 1,028 48.6% Puntaje - 4 1,010 47.8% Puntaje - 5 1,075 50.9	Ya no se mide y reporta de esta manera.		
Resultados del Programa de Evaluación Temprana	Puntuaciones CAASPP de 16-17: ELA - 31% sobrepasaron las normas Matemáticas: 24% sobrepasaron las normas	Incrementar las puntuaciones CAASPP en ELA y Matemáticas por 3% del valor de referencia: <ul style="list-style-type: none"> ELA - 34%, +3% del 2017 Matemáticas - 27%, +3% del 2017 	Incrementar las puntuaciones CAASPP en ELA y Matemáticas por 3% del valor de referencia: <ul style="list-style-type: none"> ELA - 37% Matemáticas - 30% 	Incrementar las puntuaciones CAASPP en ELA y Matemáticas por 3% del valor de referencia: <ul style="list-style-type: none"> ELA - 40% Matemáticas - 33%

Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

Medida 1

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

El programa base del Distrito proporciona un amplio ofrecimiento de cursos para todos los estudiantes, tal y como se describe en la sección EC.

Además, el Distrito continuará garantizando que todos los estudiantes tengan acceso a unos cursos rigurosos como los cursos A-G al continuar:

Medidas/Servicios para 2018-19

El programa base del Distrito proporciona una amplia oferta de cursos para todos los estudiantes, tal y como se describe en la sección EC.

Además, el Distrito continuará garantizando que todos los estudiantes tengan acceso a unos cursos rigurosos como los cursos A-G, CTE y IB/AP al continuar:

Medidas/Servicios para 2019-20

El programa base del Distrito proporciona una amplia oferta de cursos para todos los alumnos, tal y como se describe en la sección EC.

Además, el Distrito continuará garantizando que todos los alumnos tengan acceso a unos cursos rigurosos como los cursos A-G, CTE y IB/AP al continuar:

1.1. Apoyando un Asesor sobre Universidades y Carreras (CCA, por sus siglas en inglés) en cada preparatoria.

1.2. Clases de apoyo de matemáticas e inglés para los estudiantes que necesitan apoyo adicional para lograr los requisitos de graduación y los requisitos A-G.

1.3 Alinear los requisitos de graduación con los cursos que cumplan con los cursos de las materias A-G, según sea necesario

1.4 Crear un plan de acción para los alumnos de 11º año y / o 12º año que necesitan completar los cursos A-G (créditos)

1.5. Incrementar el número de cursos de doble matriculación ofrecidos por el Distrito a los estudiantes, para que más estudiantes se gradúen de la preparatoria con cursos completados que se puedan convalidar en las universidades UC.

1.6. Apoyar un programa de Avance Vía la Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés) en cada uno de los sitios integrales.

1.1. Apoyando un Asesor sobre Universidades y Carreras (CCA, por sus siglas en inglés) en cada preparatoria.

1.2. Clases de apoyo de matemáticas e inglés para los estudiantes que necesitan apoyo adicional para lograr los requisitos de graduación y los requisitos A-G.

1.3. Crear un plan de acción para los estudiantes de 11º y 12º grados que necesiten recuperar cursos A-G (créditos).

1.4 Reunirse con todos los estudiantes cada semestre para hacer un seguimiento de su participación en cursos A-G IB/AP y CTE.

1.5. Incrementar el número de cursos de doble matriculación ofrecidos por el Distrito a los estudiantes, para que más estudiantes se gradúen de la preparatoria con cursos completados que se puedan convalidar en las universidades UC.

1.6. Apoyar un programa de Avance Vía la Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés) en cada una de las preparatorias integrales, y continuando con un dispositivo tecnológico para cada uno de los estudiantes.

1.7. Trabajar para que todos los estudiantes tengan acceso a herramientas tecnológicas adecuadas que mejoren los niveles de aprendizaje.

1 .1. Apoyando un Asesor sobre Universidades y Carreras (CCA, por sus siglas en inglés) en cada preparatoria.

1.2. Clases de apoyo de matemáticas e inglés para los estudiantes que necesitan apoyo adicional para lograr los requisitos de graduación y los requisitos A-G.

1.3. Crear un plan de acción para los estudiantes de 11º y 12º grados que necesiten recuperar cursos A-G (créditos).

1.4 Reunirse con todos los estudiantes cada semestre para hacer un seguimiento de su participación en cursos A-G IB/AP y CTE.

1.5. Incrementar el número de cursos de doble matriculación ofrecidos por el Distrito a los estudiantes, para que más estudiantes se gradúen de la preparatoria con cursos completados que se puedan convalidar en las universidades UC.

1.6. Apoyar un programa de Avance Vía la Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés) en cada una de las preparatorias integrales, y continuando con un dispositivo tecnológico para cada uno de los estudiantes.

1.7. Trabajar para que todos los estudiantes tengan acceso a herramientas tecnológicas adecuadas que mejoren los niveles de aprendizaje.

1.8. ,Emplear un Director Ejecutivo de Innovación de Escuelas Pequeñas para facilitar el uso de ingenio en los ofrecimientos de curso, el diseño escolar y la motivación de los estudiantes.

1.9 Cursos óptimos de co-enseñanza en periodo de prueba para los alumnos ELD de nivel III

1.10. Abrir la Academia TIDE con un horario que permita que los estudiantes se gradúen de la preparatoria con más de 15 créditos universitarios completados y una trayectoria de curso CTE.

1.8. ,Emplear un Director Ejecutivo de Innovación de Escuelas Pequeñas para facilitar el uso de ingenio en los ofrecimientos de curso, el diseño escolar y la motivación de los estudiantes.

1.9. Si tiene éxito el año previo, incrementar el número de cursos de co-enseñanza de educación regular para estudiantes en el nivel III de ELD.

1.10 Continuar en la Academia TIDE en un horario que garantizará que los alumnos se gradúen de la escuela preparatoria con más de 15 unidades de créditos universitarios completados y trayectos de Educación Técnica/Vocacional (CTE, por sus siglas en inglés)

1.11 Agrupar heterogéneamente a los estudiantes en las secciones de la Iniciativa de Álgebra y Ciencias de UC A-G de primer año.

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	2,668,000	\$3,421,000	\$3,472,315
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.1 \$500,000 1.2 \$1,568,000 1.3 \$0 1.4 \$0 1.5 \$0 1.6 \$600,000 1.7 \$500,000 1.8 \$0 1.9 \$0 1.1 Salario/Prestaciones: Fondos Base 1.2 Clases de apoyo- Subvención de fondos complementarios y de concentración 1.4 No procede 1.5 No procede 1.6 Secciones AVID- Subvención de fondos complementarios y de concentración 1.7 No procede 1.8 No procede 1.9 No procede 1.1 Código de Objeto 1211, 3000 1.2 Código de Objeto 1101, 3000 1.3 No procede 1.4 No procede 1.5 No procede	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.1 \$500,000 1.2 \$1,568,000 1.3 \$0 1.4 \$0 1.5 \$0 1.6 \$600,000 1.7 \$315,000 1.8 \$250,000 1.9 \$188,000 Salario/Prestaciones: Fondos Base 1.2 Clases de apoyo- Subvención de fondos complementarios y de concentración 1.3 No procede 1.4 No procede 1.5 No procede 1.6 Salario/Prestaciones: Fondos Base 1.7 Materiales/Equipo 1.8 Salario/Prestaciones: Fondos Base 1.9 Salario/Prestaciones: Fondos Base 1.10 Ningún costo	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.1 \$507,500 1.2 \$1,591,520 1.3 \$0 1.4 \$0 1.5 \$0 1.6 \$609,000 1.7 \$309,725 1.8 \$253,570 1.9 \$190,80 1.1 Salario/Prestaciones: Fondos Base 1.2 Clases de apoyo- Subvención de fondos complementarios y de concentración 1.3 No procede 1.4 No procede 1.5 No procede 1.6 Salario/Prestaciones: Fondos Base 1.7 Materiales/Equipo 1.8 Salario/Prestaciones: Base 1.9 Salario/Prestaciones: Base 1.10 Ningún costo

1.6 Código de Objeto 1101, 3000
 1.7 No procede
 1.8 No procede
 1.9 No procede

Referencia
 Presupuestaria

Medida 2

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Especificos)

Alumnos con Discapacidades
 Grupos Estudiantiles Especificos: SWD

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Especificas y/o Niveles de Año Especificos)

Todas las Escuelas

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Especificas y/o Niveles de Año Especificos)

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

2.1. Continuar proporcionando servicios a estudiantes que cumplen con una o más de las 13 condiciones de discapacitado y que requieren de servicios de educación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2018-19

2.1. Continuar suficientes secciones de co-enseñanza (un maestro de educación y un maestro de educación especial) para estudiantes con discapacidades cuyos

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2019-20

2.1. Continuar suficientes secciones de co-enseñanza (un maestro de educación y un maestro de educación especial) para estudiantes con discapacidades cuyos

especial para acceder a la instrucción y progresar, preferiblemente en un entorno de educación general. También continuar co-enseñando prácticas para estudiantes cuyos Planes de Educación Individualizados (IEP, por sus siglas en inglés) indican una necesidad para este tipo de adaptación.

2.2. Establecer un sistema para hacer un seguimiento del progreso de los estudiantes trimestralmente o al final de cada semestre.

Planes de Educación Individualizada (IEP, por sus siglas en inglés) indican una necesidad para esta adaptación.

2.2. Usar el sistema establecido para hacer un seguimiento del progreso de los estudiantes trimestralmente o al final de cada semestre.

2.3 Continuar apoyando a los ayudantes instructivos que ayudan en el modelo de educación dentro y fuera del salón general.

2.4 Continuar apoyando a los alumnos con necesidades únicas que el servicio del distrito no puede satisfacer proporcionando instrucción a través del SMCOE.

2.5 Continuar apoyando y proporcionando servicios a los alumnos que no pueden ser atendidos por los servicios del distrito al proporcionar instrucción a través de las escuelas locales no públicas.

2.6 Continuar apoyando y proporcionando transporte para que los alumnos con necesidades especiales asistan a los programas apropiados.

Planes de Educación Individualizada (IEP, por sus siglas en inglés) indican una necesidad para esta adaptación.

2.2. Usar el sistema establecido para hacer un seguimiento del progreso de los estudiantes trimestralmente o al final de cada semestre.

2.3 Continuar apoyando a los ayudantes instructivos que ayudan en el modelo de educación dentro y fuera del salón general.

2.4 Continuar apoyando a los alumnos con necesidades únicas que el servicio del distrito no puede satisfacer proporcionando instrucción a través del SMCOE.

2.5 Continuar apoyando y proporcionando servicios a los alumnos que no pueden ser atendidos por los servicios del distrito al proporcionar instrucción a través de las escuelas locales no públicas.

2.6 Continuar apoyando y proporcionando transporte para que los alumnos con necesidades especiales asistan a los programas apropiados.

2.7 Incrementar las opciones internas para algunos estudiantes actualmente en colocaciones privadas para mejorar sus servicios.

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	22,000,000	22,000,000	22,000,000
Fondo	Base	Base	Base
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.1. Programa de Educación Especial y secciones de co-enseñanza. Código de Objeto 1101, 3000 2.2 No procede	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.1. Programa de Educación Especial y secciones de co-enseñanza. Código de Objeto 1101, 3000 2.2 No procede	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.1. Programa de Educación Especial y secciones de co-enseñanza. Código de Objeto 1101, 3000 2.2 No procede
Cantidad		\$3,074,749	\$3,074,749
Fondo	Base	AB602	AB602
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	2000-2999: Classified Personnel Salaries clasificado	2000-2999: Classified Personnel Salaries clasificado
Cantidad		\$518,708	\$597,280
Fondo		Base	Base
Referencia Presupuestaria		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.4 SMCOE	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.4 SMCOE
Cantidad		3,556,553	\$3,905,870
Fondo		Special Education	Special Education
Referencia Presupuestaria		5000-5999: Services And Other Operating Expenditures 2.5 Escuelas No Privadas	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures 2.5 Escuelas No Privadas
Cantidad		\$2,455,925	\$2,455,925
Fondo		AB602	AB602

Referencia Presupuestaria		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.6 Transporte	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.6 Transporte
Cantidad		\$1,472,466	\$1,472,466
Fondo		AB602	AB602
Referencia Presupuestaria		3000-3999: Employee Benefits Clasificado	3000-3999: Employee Benefits Clasificado
Cantidad		\$72,745	\$72,745
Fondo		AB602	AB602
Referencia Presupuestaria		4000-4999: Books And Supplies	4000-4999: Books And Supplies
Cantidad		\$3,113,401	\$3,113,401
Fondo		AB602	AB602
Referencia Presupuestaria		3000-3999: Employee Benefits certificado	3000-3999: Employee Benefits CERTIFICADO

Medida 3

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Especificos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Especificas y/o Niveles de Año Especificos)

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Especificas y/o Niveles de Año Especificos)

Estudiantes del Inglés
 Jóvenes de Crianza Temporal
 Bajos Ingresos

Limitado a Grupos Estudiantiles sin

Todas las Escuelas

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medida Sin Variación

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Medidas/Servicios para 2018-19

Medidas/Servicios para 2019-20

Hacer seguimiento y apoyar los siguientes grupos de estudiantes en su progreso hacia la graduación, cumplimiento de requisitos A-G de acceso a las universidades UC, y de la participación en trayectorias de curso CTE y en cursos IB/AP:

- 3.1. Estudiantes aprendiendo Inglés.
- 3.2. Jóvenes de Hogar Temporal (FY, por sus siglas en inglés)/Estudiantes sin hogar.
- 3.3. Estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos (SED, por sus siglas en inglés)- Servicios de Educación Complementarios (SES, por sus siglas en inglés).
- 3.4. Estudiantes Migrantes.

Hacer seguimiento y apoyar los siguientes grupos de estudiantes en su progreso hacia la graduación, cumplimiento de requisitos A-G de acceso a las universidades UC, y de la participación en trayectorias de curso CTE y en cursos IB/AP:

- 3.1. Estudiantes aprendiendo Inglés.
- 3.2. Jóvenes de Hogar Temporal (FY, por sus siglas en inglés)/Estudiantes sin hogar.
- 3.3. Estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos (SED, por sus siglas en inglés)- Servicios de Educación Complementarios (SES, por sus siglas en inglés).
- 3.4. Estudiantes Migrantes.

Hacer seguimiento y apoyar los siguientes grupos de estudiantes en su progreso hacia la graduación, cumplimiento de requisitos A-G de acceso a las universidades UC, y de la participación en trayectorias de curso CTE y en cursos IB/AP:

- 3.1. Estudiantes aprendiendo Inglés.
- 3.2. Jóvenes de Hogar Temporal (FY, por sus siglas en inglés)/Estudiantes sin hogar.
- 3.3. Estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos (SED, por sus siglas en inglés)- Servicios de Educación Complementarios (SES, por sus siglas en inglés).
- 3.4. Estudiantes Migrantes.

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$88,000	\$88,000	\$88,000
Fondo	Title I	Title I	Title I

Referencia Presupuestaria	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 3.1 Incluido en la acción 1.9 de la meta 4. 3.2 \$8,000 3.3 \$80,000 3.1 No procede 3.2 - 3.3 Servicios Directos: Título I 3.1 No procede 3.2 Código de objeto 5813 3.3 Código de objeto 5813.	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 3.1 Incluido en la acción 1.9 de la meta 4. 3.2 \$8,000 3.3 \$80,000 3.1 No procede 3.2 - 3.3 Servicios Directos: Título I 3.1 No procede 3.2 Código de objeto 5813 3.3 Código de objeto 5813.	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 3.1 Incluido en la acción 1.9 de la meta 4. 3.2 \$8,000 3.3 \$80,000 3.1 No procede 3.2 - 3.3 Servicios Directos: Título I 3.1 No procede 3.2 Código de objeto 5813 3.3 Código de objeto 5813.
Cantidad	\$110,000	\$111,650	\$113,325
Fondo	Title I	Title I	Title I
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 3.4. Servicios Directos: Migrantes. 3.4. Código de objeto 1901, 3000	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 3.4. Servicios Directos: Migrantes. 3.4. Código de objeto 1901, 3000	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 3.4. Servicios Directos: Migrantes. 3.4. Código de objeto 1901, 3000
Cantidad		\$22,576	\$25,011
Fondo		Title I	Title I
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits

Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Meta Modificada

Meta 6

Promover un ambiente de aprendizaje positivo y personalizado que resulte en que los alumnos mantengan una conducta positiva y participen en sus experiencias educativas. (Anteriormente la Meta 7)

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales:	Prioridad 1: Básico (Condiciones de Aprendizaje)
	Prioridad 5: Participación Estudiantil (Participación)
	Prioridad 6: Entorno Escolar (Participación)
	Prioridad 8: Otros Resultados Estudiantiles (Resultados Estudiantiles)
Prioridades Locales:	

Necesidad Identificada:

Los datos más recientes de las encuestas estudiantiles muestran que la mayoría de los alumnos se sienten seguros física y psicológicamente en la escuela, y la mayoría siente que son miembros valiosos de la comunidad escolar. Las tasas generales de asistencia han disminuido ligeramente, pero una mejora menor se produjo en la educación especial y la asistencia de los jóvenes de hogar temporal. Las tasas de asistencia de los alumnos sin hogar, jóvenes de hogar temporal y alumnos de educación especial todavía están muy por detrás de la tasa de asistencia general promedio. La tasa de graduación entre 2014-15 y el promedio de los 3 años anteriores se incrementó en más del 2%, aunque las tasas entre los alumnos afroamericanos e isleños del Pacífico disminuyeron significativamente. Las tasas de suspensión y expulsión se mantuvieron estables en general, pero incrementaron en los alumnos isleños del Pacífico. Utilizando el Interfaz de SUHSD, el porcentaje de alumnos de 9º año que obtuvieron más de 30 créditos después del primer semestre aumentó en todos los subgrupos estudiantiles, excepto los alumnos sin hogar (n = 22). El porcentaje de alumnos de 10º año que obtuvieron más de 120 créditos después del 10º año aumentó en todos los subgrupos estudiantiles, excepto los jóvenes de hogar temporal (n = 9). Es evidente que existen necesidades identificadas que apoyan a los subgrupos estudiantiles tradicionalmente desatendidos y subrepresentados, incluyendo los jóvenes de hogar temporal, alumnos sin hogar, isleños del Pacífico y afroamericanos.

Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Instalaciones escolares mantenidas en buen estado de reparo.	El 100% de las instalaciones escolares están en buen reparo según lo mide el Informe de limpieza de la Ley de Williams	El 100% de las instalaciones escolares están en buen reparo según lo mide el Informe de limpieza de la Ley de Williams	El 100% de las instalaciones escolares están en buen reparo según lo mide el Informe de limpieza de la Ley de Williams	El 100% de las instalaciones escolares están en buen reparo según lo mide el Informe de limpieza de la Ley de Williams
Nuevo en 2017-18, Encuesta Panorama: miembros valorados de la comunidad escolar; seguridad escolar a nivel físico y psicológico.	<p>Resultados del estándar de 2017-18, 7,022 respuestas de la encuesta estudiantil:</p> <p>Miembros de la comunidad escolar valorados : 3.1/5 resultando en el percentil 40 de todas las preparatorias a nivel nacional que completan la encuesta Panorama.</p> <p>Seguridad escolar a nivel físico y psicológico. 3.9/5 resultando en el percentil 90 de todas las preparatorias a nivel nacional que completan la encuesta Panorama.</p>	Estándar establecido del 2017-2018	<p>+ de 7000 estudiantes completaron la encuesta:</p> <p>Miembros de la comunidad escolar valorados : 3.2/5 resultando en el percentil 50 de todas las preparatorias a nivel nacional que completan la encuesta Panorama.</p> <p>Seguridad escolar a nivel físico y psicológico. 4.0/5 resultando en el percentil 93 de todas las preparatorias a nivel nacional que completan la encuesta Panorama.</p>	<p>+ de 7000 estudiantes completaron la encuesta:</p> <p>Miembros de la comunidad escolar valorados : 3.2/5 resultando en el percentil 50 de todas las preparatorias a nivel nacional que completan la encuesta Panorama.</p> <p>Seguridad escolar a nivel físico y psicológico. 4.0/5 resultando en el percentil 93 de todas las preparatorias a nivel nacional que completan la encuesta Panorama.</p>
Tasas de asistencia a la escuela - (como se mide en el Panel de Datos de SUHSD para el año	<ul style="list-style-type: none"> • Todos: 95.2%. • Estudiantes discapacitados (Educación Especial): 92%. 	Las tasas de asistencia para el 2016-17 son las siguientes:	Las tasas de asistencia para el 2017-18 (todo el año día completo/parcial), como se mide en el Panel de	Las tasas de asistencia para el 2018-19 (todo el año día completo/parcial), como se mide en el Panel de

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
escolar 2017-18 - Día parcial/Día completo).	<ul style="list-style-type: none"> Estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos (bajos ingresos): 93.1%. Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes aprendiendo Inglés reclasificados con dominio fluido del inglés combinados: 93.3%. Jóvenes de hogar temporal: 79%. Estudiantes sin hogar: 85%. 	<ul style="list-style-type: none"> Todos los estudiantes: 94.2%. Estudiantes discapacitados (Educación Especial): 93.3%. Estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos : 91.8%. Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés combinados: 91.5%. Estudiantes en hogar temporal: 80.3%. Estudiantes sin hogar: 84.2%. <p>Las tasas de asistencia se han mantenido bastante estables, con una ligera mejora en los subgrupos de</p>	<p>Datos de SUHSD, son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Todos los estudiantes: 94.5%. estudiantes discapacitados (Educación Especial): 93.8%. Estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos : 92.5%. Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés combinados: 92.5%. Jóvenes de hogar temporal: 88.0%. Estudiantes sin hogar: 88.0%. 	<p>Datos SUHSD, son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Todos los estudiantes: 94.7%. Estudiantes discapacitados (Educación Especial): 94.0%. Estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos : 93.0%. Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés combinados: 93.0%. Jóvenes de hogar temporal: 91.0%. Estudiantes sin hogar: 91.0%.

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
		Educación Especial y de Jóvenes de hogar temporal.		
Tasas de ausentismo crónico, como se mide por el Departamento de Educación de California (Panel de Datos).	<p>Estándar establecido del 2017-2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Todos los estudiantes: 15.4% • Afroamericanos : 20.2% • Hispanos/Latinos: 21.9% • De las Islas del Pacífico: 27.5% • Educación Especial: 26.1% • EL y RFEP: 28.2% • Jóvenes de Hogar Temporal: 52.7% • Sin Hogar: 52.5% 	Estándar establecido del 2017-2018	<p>Todos los estudiantes: 14.5%. Estudiantes afroamericanos: 18.0%. Hispanos/latinos: 19.0%. De las Islas del Pacífico: 24.0%. Educación Especial: 22.0%. Estudiantes aprendiendo Inglés/Estudiantes aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés: 25.0%. Jóvenes de hogar temporal: 38.0%. Estudiantes sin hogar: 38.0%.</p>	<p>Todos los estudiantes: 13.5%. Estudiantes afroamericanos: 15.0%. Hispanos/latinos: 16.0%. De las Islas del Pacífico: 20.0%. Educación Especial: 18.0%. Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés: 21.0%. Jóvenes de hogar temporal: 32.0%. Estudiantes sin hogar: 32.0%.</p>
Tasas de graduación como se miden por el Departamento de Educación de California (Panel de Datos)	<p>Estándar establecido del 2017-2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Todos los estudiantes: 93.4%. • Estudiantes afroamericanos : 78.9%. 	Estándar establecido del 2017-2018	Demostrar un incremento en la tasa de graduación de todos los estudiantes en general y de cada subgrupo de estudiantes aplicables de al menos un 3%	Demostrar un incremento en la tasa de graduación de todos los estudiantes en general y de cada subgrupo de estudiantes aplicables de al menos un 3%

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	<ul style="list-style-type: none"> • Hispanos/latinos: 88.6%. • De las Islas del Pacífico: 82.9%. • Educación Especial: 74.6%. • Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés • Reclasificados con dominio del inglés: 76.9%. • Jóvenes de hogar temporal: * %. • Estudiantes sin hogar: 78.8%. 		comparado con el valor de referencia.	comparado con el valor de referencia.
<p>Tasas de suspensiones como se mide por el Departamento de Educación de California (Panel de Datos).</p>	<p>Las tasas de suspensiones del año 2016-17 son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Todos los estudiantes: 4.4%. • Estudiantes afroamericanos : 9.5%. 	<p>Demostrar una bajada en las tasas de suspensiones para "Todos" los estudiantes en general y cada subgrupo de estudiantes aplicables comparado con los valores de referencia.</p>	<p>Demostrar una bajada en las tasas de suspensiones para "Todos" los estudiantes en general y cada subgrupo de estudiantes aplicables comparado con los valores de referencia.</p>	<p>Demostrar una bajada en las tasas de suspensiones para "Todos" los estudiantes en general y cada subgrupo de estudiantes aplicables comparado con los valores de referencia.</p>

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	<ul style="list-style-type: none"> • Hispanos/latinos: 6.5%. • De las Islas del Pacífico: 10.1%. • Educación Especial: 10.1%. • Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés: 8.8%. • Jóvenes de hogar temporal: 21.4%. • estudiantes sin hogar: 6.1%. 	<ul style="list-style-type: none"> • Todos los estudiantes: < 4.5% • estudiantes afroamericanos : < 14.1%. • Latinos: < 7.7%. • De las Islas del Pacífico: <10.2%. • Educación Especial: < 10.7%. • Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés: < 8.3%. <ul style="list-style-type: none"> • Jóvenes de hogar temporal: < 16.4%. • Estudiantes sin hogar: < 12.2%. 	<ul style="list-style-type: none"> • Todos los estudiantes: < 4.0% • Estudiantes afroamericanos : < 12%. • Latinos: < 7%. • De las Islas del Pacífico: 9%. • Educación Especial: < 10%. • Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés: < 8%. • Jóvenes de hogar temporal: < 16%. • Estudiantes sin hogar: < 12%. 	<ul style="list-style-type: none"> • Todos los estudiantes: < 3.5% • Estudiantes afroamericanos : < 10%. • Latinos: < 5%. • De las Islas del Pacífico: 7%. • Educación Especial: < 8%. • Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés: < 5%. • Jóvenes de hogar temporal: < 12%. • Estudiantes sin hogar: < 10%.
Número de expulsiones como se mide en el Panel de Datos SUHSD.	En el 2016-17, el número total de estudiantes expulsados fue de 22.	Demostrar una bajada en el número de expulsiones para "todos" los estudiantes	Demostrar una bajada en el número de expulsiones para "todos" los estudiantes	Demostrar una bajada en el número de expulsiones para "todos" los estudiantes

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
		<p>en general y cada subgrupo de estudiantes de aplicables comparado con los valores de referencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un mínimo de < 22 expulsiones en total. 	<p>en general y cada subgrupo de estudiantes aplicables en comparación con el estándar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un mínimo de < 18 expulsiones en total. 	<p>en general y cada subgrupo de estudiantes aplicables en comparación con el estándar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un mínimo de < 15 expulsiones en total.
<p>Porcentaje de estudiantes de 9º grado que obtienen más de 30 créditos después del primer trimestre tal y como se mide con el Panel de Datos SUHSD.</p>	<p>estudiantes de 9º grado que en el 2015-16 logran más de 30 créditos después del primer semestre:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Todos los estudiantes: 86% • Afroamericanos : 75.8% • Latinos: 79.2% • De las Islas del Pacífico: 73.6% • Educación Especial: 75.2% • Estudiantes Aprendiendo Inglés: 78.3% • Jóvenes de hogar temporal: 40 % • Estudiantes sin hogar: 46.7% 	<p>Demostrar un incremento en el porcentaje de "todos" los estudiantes de primer año de preparatoria que logran 30 créditos después del primer semestre cada año y cada subgrupo de estudiantes aplicables, comparado con los valores de referencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Como mínimo: alumnos de 9º año que obtienen más de 30 créditos > 86% 	<p>Demostrar un incremento en el porcentaje de "todos" los estudiantes de primer año de preparatoria que logran 30 créditos después del primer semestre cada año y cada subgrupo de estudiantes aplicables, comparado con los valores de referencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Como mínimo: alumnos de 9º año que obtienen más de 30 créditos > 88% 	<p>Demostrar un incremento en el porcentaje de "todos" los estudiantes de primer año de preparatoria que logran 30 créditos después del primer semestre cada año y cada subgrupo de estudiantes aplicables, comparado con los valores de referencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Como mínimo: alumnos de 9º año que obtienen más de 30 créditos > 90%

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
<p>Porcentaje de estudiantes de 10º grado que logran más de 120 créditos después del primer semestre como se mide con el Panel de Datos de SUHSD.</p>	<p>estudiantes de 10º que logran más de 120 créditos en el 2015-16 después del segundo semestre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Todos los estudiantes: 77.8%. • Afroamericanos = 61.5% • Latinos = 64.7% • De las Islas del Pacífico = no se sabe. • Educación Especial = 61.6% • Estudiantes Aprendiendo Inglés = 62.9% • Jóvenes de hogar temporal = 66.7% • Estudiantes sin hogar = 31.6% 	<p>Demostrar un incremento en el porcentaje de "todos" los estudiantes de 10º grado que logran 120 créditos después del segundo semestre cada año y subgrupo de estudiantes aplicables comparado con valor de referencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Como mínimo: el porcentaje de alumnos de 10º año que obtienen 120 créditos > 78% 	<p>Demostrar un incremento en el porcentaje de "todos" los estudiantes de 10º grado que logran 120 créditos después del segundo semestre cada año y subgrupo de estudiantes aplicables comparado con valor de referencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Como mínimo: el porcentaje de alumnos de 10º año que obtienen 120 créditos > 80%. 	<p>Demostrar un incremento en el porcentaje de "todos" los estudiantes de 10º grado que logran 120 créditos después del segundo semestre cada año y subgrupo de estudiantes aplicables comparado con valor de referencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Como mínimo: el porcentaje de alumnos de 10º año que obtienen 120 créditos > 82%.
<p>Tasas de graduación como se miden por el Panel de Datos de SUHSD</p>	<p>Clase de 2016: Tasa de graduación de la Cohorte = 79%</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afroamericanos = 59.2% • Latinos = 73.7% 	<p>Demostrar un incremento en la tasa de graduación de todos los estudiantes en general y de cada subgrupo de estudiantes aplicables de al menos un 3%</p>	<p>Esta herramienta de medida se ha cambiado. Ver la métrica previamente mencionada y herramienta de medición asociada.</p>	<p>Esta herramienta de medición ha sido cambiada. Consulte la medida anterior y la herramienta de medición asociada.</p>

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	<ul style="list-style-type: none"> • De las Islas del Pacífico = 50.8% • Educación Especial = 62.9% • Estudiantes Aprendiendo Inglés = 70.5% • Jóvenes de hogar temporal = 50% • Estudiantes sin hogar = 50% 	comparado con el valor de referencia.		
<p>Tasas de suspensión como se miden por el Panel de Datos de SUHSD</p>	<p>Clase de 2015-16: Tasa de suspensión = 4.9%</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afroamericanos = 14.1% • Latinos = 7.7% • De las Islas del Pacífico = 10.7% • Educación Especial = 62.9% • Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio 	<p>Demostrar una disminución en la tasa suspensión de "Todos" estudiantes en general y de cada subgrupo de estudiantes aplicables como medio por el Panel de Datos de SUHSD en el valor de referencia de 2015-16.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Todos los estudiantes <4.5% • Afroamericanos <14.1% • Latinos < 7.7% • De las Islas del Pacífico < 10.2% 	<p>Esta herramienta de medida se ha cambiado. Ver la métrica previamente mencionada y herramienta de medición asociada.</p>	<p>Esta herramienta de medición ha sido cambiada. Consulte la medida anterior y la herramienta de medición asociada.</p>

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	<p>del inglés= 8.3%</p> <ul style="list-style-type: none"> Jóvenes de hogar temporal = 16.4% Estudiantes sin hogar = 12.2% 	<ul style="list-style-type: none"> Educación Especial < 10.7% Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés < 8.3% Jóvenes de hogar temporal < 16.4% Estudiantes sin hogar < 12.2% 		
<p>Número de expulsiones como se miden por el Panel de Datos de SUHSD</p>	<p>Número de expulsiones en 2015-16 = 28</p> <ul style="list-style-type: none"> Afroamericanos = 3 Latinos = 18 De las Islas del Pacífico = 1 Educación Especial = 4 Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados 	<p>Demostrar una disminución en la tasa suspensión de "Todos" estudiantes en general y de cada subgrupo de estudiantes aplicables como medio por el Panel de Datos de SUHSD en el valor de referencia de 2015-16.</p> <ul style="list-style-type: none"> Un mínimo de < 25 expulsiones totales 	<p>Esta herramienta de medida se ha cambiado. Ver la métrica previamente mencionada y herramienta de medición asociada.</p>	<p>Esta herramienta de medición ha sido cambiada. Consulte la medida anterior y la herramienta de medición asociada.</p>

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	con dominio del inglés= 19 <ul style="list-style-type: none"> Jóvenes de hogar temporal = 0 Estudiantes sin hogar = 0 			

Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

Medida 1

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Todos

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Medidas/Servicios para 2018-19

Medidas/Servicios para 2019-20

1.1 El programa base del distrito garantiza unas instalaciones limpias y seguras para todos los alumnos.

1.1 El programa base del distrito garantiza unas instalaciones limpias y seguras para todos los alumnos.

1.1 El programa base del distrito garantiza unas instalaciones limpias y seguras para todos los alumnos.

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$9,824,315	\$9,423,580	\$9,564,933
Fondo	Base	Base	Base
Referencia Presupuestaria	2000-2999: Classified Personnel Salaries 1.1. Código de objeto 2230, 2240, 3000	2000-2999: Classified Personnel Salaries 1.1. Código de objeto 2230, 2240, 3000	2000-2999: Classified Personnel Salaries 1.1. Código de objeto 2230, 2240, 3000
Cantidad		\$2,661,219	\$2,959,390
Fondo	Base	Base	Base
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits

Medida 2

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Todos

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

2.1 Apoyar el desarrollo de un currículo de salud mental sobre aprendizaje socio-emocional (SEL, por sus siglas en inglés) de dos semanas a impartir a todos los estudiantes de 9º grado mediante las clases de Habilidades para la Vida y para estudiantes en riesgo (Redwood).

2.2. Introducir la capacitación de Friend2Friend (Amigo a Amigo) de Kognito para todos los estudiantes de 9º grado mediante las clases de Habilidades para la Vida y para estudiantes en riesgo (Redwood).

2.3. Continuar y desarrollar más un currículo de neurociencia de la adicción para los estudiantes de 9º grado.

2.4. Ampliar las acciones de acercamiento para educación para padres, particularmente para las familias de estudiantes en riesgo.

2.5. Continuar explorando los Sistemas de Apoyo Multi-Nivel (niveles 1-3) para la conducta de los estudiantes y las intervenciones a la salud mental y para apoyar mediante el Comité de Disciplina del distrito.

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2018-19

2.1 Acabar la evaluación de los currículos de salud mental para su uso en las clases de Habilidades para la Vida y para estudiantes en riesgo e implementarlo.

2.2. Continuar con la capacitación de Friend2Friend (Amigo a Amigo) de Kognito para todos los estudiantes de 9º grado mediante las clases de Habilidades para la Vida y para estudiantes en riesgo (Redwood).

2.3. Continuar y desarrollar más un currículo de neurociencia de la adicción para los estudiantes de 9º grado, analizar la ampliación a niveles de año superiores.

2.4. Continuar ampliando las acciones de acercamiento para educación para padres, particularmente para las familias de estudiantes en riesgo, en inglés y en el idioma de casa.

2.5. Continuar mejorando las intervenciones y apoyos de Nivel I para atender las necesidades conductuales y de salud mental de los estudiantes. Mediante el Equipo Especial de Disciplina, un programa de Alternativas a las

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Nueva Medida

Medidas/Servicios para 2019-20

2.1 Modificar los currículos de salud mental existentes para su uso en las clases de Habilidades para la Vida y para estudiantes en riesgo, cuando sea necesario.

2.2. Continuar con la capacitación de Friend2Friend (Amigo a Amigo) de Kognito para todos los estudiantes de 9º grado mediante las clases de Habilidades para la Vida y para estudiantes en riesgo (Redwood).

2.3. Continuar con el currículo de neurociencia sobre las adicciones para los estudiantes de 9º grado. Completar el análisis de la ampliación a niveles de año superiores y hacer la prueba piloto.

2.4. Continuar ampliando las acciones de acercamiento para educación para padres, particularmente para las familias de estudiantes en riesgo, en inglés y en el idioma de casa.

2.5. Continuar mejorando las intervenciones y apoyos de Nivel I (y explorar el nivel II) para atender las necesidades conductuales y de salud mental de los estudiantes. Mediante el

Suspensiones, en colaboración se pondrá en fase de prueba piloto.

2.6 Continuar explorando / investigando sistemas que apoyan la supervisión de asistencia que se alinee con el sistema escalonado de intervenciones que el Grupo de trabajo de Disciplina definirá e implementará

Equipo Especial de Disciplina, un programa de Alternativas a las Suspensión/Expulsión, en colaboración se pondrá en fase de prueba piloto.

2.6. Implementar un sistema de seguimiento y respuesta a la asistencia a nivel de distrito que se fundamente en un sistema de intervenciones nivelado.

2.7 Explorar un sistema de apoyo escalonado para la conducta estudiantil, y los apoyos y servicios de salud mental. Identificar la necesidad de personal de intervención específico y modelo (s) apropiado (s).

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$40,000	\$40,600	\$41,209
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.1. Colaboración entre maestros: Subvención de fondos complementarios y de concentración. 2.3. Capacitación para maestros; Formación Profesional: Subvención de fondos complementarios y de concentración. 2.1 Código objeto 1906, 3000 2.3 Código objeto 1906, 3000	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.1. Colaboración entre maestros: Subvención de fondos complementarios y de concentración. 2.3. Capacitación para maestros; Formación Profesional: Subvención de fondos complementarios y de concentración. 2.1 Código objeto 1906, 3000 2.3 Código objeto 1906, 3000	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.1. Colaboración entre maestros: Subvención de fondos complementarios y de concentración. 2.3. Capacitación para maestros; Formación Profesional: Subvención de fondos complementarios y de concentración. 2.1 Código objeto 1906, 3000 2.3 Código objeto 1906, 3000
Cantidad		\$8,209	\$9,095
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits
Cantidad	\$13,000	\$13,000	\$13,000
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.2. Capacitación de Kognito: Subvención de fondos complementarios y de concentración.	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.2. Capacitación de Kognito: Subvención de fondos complementarios y de concentración.	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.2. Capacitación de Kognito: Subvención de fondos complementarios y de concentración.

	2.4. Grabación de las series de educación para padres: Subvención de fondos complementarios y de concentración. 2.2 Código objeto 5813 2.4 Código objeto 5813	2.4. Grabación de las series de educación para padres: Subvención de fondos complementarios y de concentración. 2.2 Código objeto 5813 2.4 Código objeto 5813	2.4. Grabación de las series de educación para padres: Subvención de fondos complementarios y de concentración. 2.2 Código objeto 5813 2.4 Código objeto 5813
Cantidad		\$80,000	\$54,400
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		5000-5999: Services And Other Operating Expenditures 2.6. Asistencia: Subvención de fondos complementarios y de concentración.	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures 2.6. Asistencia: Subvención de fondos complementarios y de concentración.
Cantidad		0	\$100,000
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.5 Alternativa a la Suspensión/Expulsión: Subvención de fondos complementarios y de concentración.	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.5 Alternativa a la Suspensión/Expulsión: Subvención de fondos complementarios y de concentración. 2.7 Explorar un sistema de apoyo escalonado para la conducta estudiantil, y los apoyos y servicios de salud mental. Identificar la necesidad de personal de intervención específico y modelo (s) apropiado (s).

Medida 3

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Evaluar los programas actuales para se pondrá en fase de prueba piloto estudiantes "en riesgo" y modificarlos como sea necesario:

3.1. Compass (nuevos estudiantes de 9º grado).

3.2. Equipo Ascensión (nuevos estudiantes de 9º grado)

3.3 Ofrecimientos de escuela de verano para los estudiantes de 9º y 10º grados para recuperar créditos en áreas

Medidas/Servicios para 2018-19

Evaluar los programas actuales para se pondrá en fase de prueba piloto estudiantes "en riesgo" y modificarlos como sea necesario:

3.1. Compass (nuevos estudiantes de 9º grado) - incrementar en número de estudiantes nuevos de las Islas del Pacífico participando.

3.2. Equipo Ascensión (nuevos estudiantes de 9º grado) - incrementar en número de estudiantes nuevos de las Islas del Pacífico participando.

Medidas/Servicios para 2019-20

Evaluar los programas actuales para se pondrá en fase de prueba piloto estudiantes "en riesgo" y modificarlos como sea necesario:

3.1. Compass (nuevos estudiantes de 9º grado) - incrementar en número de estudiantes nuevos de las Islas del Pacífico participando.

3.2. Equipo Ascensión (nuevos estudiantes de 9º grado) - incrementar en número de estudiantes nuevos de las Islas del Pacífico participando.

temáticas cuando los cursos de recuperación previenen del acceso durante el año escolar.

3.4. Programa Aspiraciones de Sequoia (SAAP, por sus siglas en inglés) para estudiantes en riesgo identificados/objetivo de 9º y 10º grados.

3.5. Apoyar el programa de Estudios Independientes (IS, por sus siglas en inglés) (la carga de casos no puede sobrepasar 28 estudiantes por maestro de IS).

3.6. Contratar "Acknowledge Alliance" para apoyar a los siguientes grupos de estudiantes: regresando de suspensiones, centro correccional, situación de riesgo de suspensión.

3.7. Apoyar las opciones de matriculación dual para los estudiantes de SUHSD, incluyendo la Escuela de Adultos.

3.3 Ofrecimientos de escuela de verano para los estudiantes de 9º y 10º grados para recuperar créditos en áreas temáticas cuando los cursos de recuperación previenen del acceso durante el año escolar.

3.4. Programa Aspiraciones de Sequoia (SAAP, por sus siglas en inglés) para estudiantes en riesgo identificados/objetivo de 9º y 10º grados. Incrementar en número de estudiantes nuevos de las Islas del Pacífico participando.

3.5. Apoyar el programa de Estudios Independientes (IS, por sus siglas en inglés) (la carga de casos no puede sobrepasar 28 estudiantes por maestro de IS).

3.6. Contratar "Acknowledge Alliance" para apoyar a los siguientes grupos de estudiantes: regresando de suspensiones, centro correccional, situación de riesgo de suspensión.

3.7. Apoyar las opciones de matriculación dual para los estudiantes de SUHSD, incluyendo la Escuela de Adultos.

3.3 Ofrecimientos de escuela de verano para los estudiantes de 9º y 10º grados para recuperar créditos en áreas temáticas cuando los cursos de recuperación previenen del acceso durante el año escolar.

3.4. Programa Aspiraciones de Sequoia (SAAP, por sus siglas en inglés) para estudiantes en riesgo identificados/objetivo de 9º y 10º grados. Incrementar en número de estudiantes nuevos de las Islas del Pacífico participando.

3.5. Apoyar el programa de Estudios Independientes (IS, por sus siglas en inglés) (la carga de casos no puede sobrepasar 28 estudiantes por maestro de IS).

3.6. Contratar "Acknowledge Alliance" para apoyar a los siguientes grupos de estudiantes: regresando de suspensiones, centro correccional, situación de riesgo de suspensión.

3.7. Apoyar las opciones de matriculación dual para los estudiantes de SUHSD, incluyendo la Escuela de Adultos.

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$1,442,416	\$1,542,416	\$1,320,407
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	<p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries</p> <p>3.1 \$100,000</p> <p>3.2 \$143,000</p> <p>3.3 \$503,816</p> <p>3.4 \$525,600</p> <p>3.5 \$250,000</p> <p>3.7 \$20,000</p> <p>3.1 Compass: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.2 Equipo Ascensión: Título I</p> <p>3.3 Escuela de Verano: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.4 Prestaciones/salario de SAAP: \$425,600 de Subvención de fondos complementarios y de concentración, \$100,000 de subvenciones locales y de donaciones</p> <p>3.5 Prestaciones/Salarios de IS: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.7 Escuela de Adultos: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.1 Código objeto 1907, 2107, 3000</p> <p>3.2 Código objeto 1907, 2107, 3000</p> <p>3.3 Código objeto 1907, 2107, 3000</p> <p>3.4 Código objeto 1101, 3000, 1901</p>	<p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries</p> <p>3.1 \$100,000</p> <p>3.2 \$143,000</p> <p>3.3 \$503,816</p> <p>3.4 \$525,600</p> <p>3.5 \$250,000</p> <p>3.7 \$20,000</p> <p>3.1 Compass: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.2 Equipo Ascensión: Título I</p> <p>3.3 Escuela de Verano: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.4 Prestaciones/salario de SAAP: \$425,600 de Subvención de fondos complementarios y de concentración, \$100,000 de subvenciones locales y de donaciones</p> <p>3.5 Prestaciones/Salarios de IS: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.7 Escuela de Adultos: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.1 Código objeto 1907, 2107, 3000</p> <p>3.2 Código objeto 1907, 2107, 3000</p> <p>3.3 Código objeto 1907, 2107, 3000</p> <p>3.4 Código objeto 1101, 3000, 1901</p>	<p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries</p> <p>3.1 \$100,000</p> <p>3.2 \$143,000</p> <p>3.3 \$511,373</p> <p>3.4 \$533,484</p> <p>3.5 \$253,750</p> <p>3.7 \$20,000</p> <p>3.1 Compass: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.2 Equipo Ascensión: Título I</p> <p>3.3 Escuela de Verano: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.4 Prestaciones/salario de SAAP: \$425,600 de Subvención de fondos complementarios y de concentración, \$100,000 de subvenciones locales y de donaciones</p> <p>3.5 Prestaciones/Salarios de IS: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.7 Escuela de Adultos: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.1 Código objeto 1907, 2107, 3000</p> <p>3.2 Código objeto 1907, 2107, 3000</p> <p>3.3 Código objeto 1907, 2107, 3000</p> <p>3.4 Código objeto 1101, 3000, 1901</p>

	3.5 Código objeto 1101, 3000 3.7 Código objeto 1101, 3000	3.5 Código objeto 1101, 3000 3.7 Código objeto 1101, 3000	3.5 Código objeto 1101, 3000 3.7 Código objeto 1101, 3000
Cantidad			\$145,145
Fondo			Title I
Referencia Presupuestaria	2000-2999: Classified Personnel Salaries		1000-1999: Certificated Personnel Salaries
Cantidad		\$332,097	\$367,587
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits
Cantidad	\$100,000	\$100,000	\$100,000
Fondo		Supplemental and Concentration	Other
Referencia Presupuestaria	3.4 Prestaciones/salario de SAAP: \$425,600 de Subvención de fondos complementarios y de concentración, \$100,000 de subvenciones locales y de donaciones 3.4. Código de Objeto 1101, 3000, 1901	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 3.4 Prestaciones/salario de SAAP: \$425,600 de Subvención de fondos complementarios y de concentración, \$100,000 de subvenciones locales y de donaciones 3.4. Código de Objeto 1101, 3000, 1901	3.4 Prestaciones/salario de SAAP: \$425,600 de Subvención de fondos complementarios y de concentración, \$100,000 de subvenciones locales y de donaciones 3.4. Código de Objeto 1101, 3000, 1901

Cantidad	\$57,000	\$57,000	\$57,000
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 3.6. Consultor: Subvención de fondos complementarios y de concentración. 3.6. Código de objeto 5813.	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 3.6. Consultor: Subvención de fondos complementarios y de concentración. 3.6. Código de objeto 5813.	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 3.6. Consultor: Subvención de fondos complementarios y de concentración. 3.6. Código de objeto 5813.

Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Meta Modificada

Meta 7

Proporcionar a los jóvenes de hogar temporal con recursos académicos y apoyos socioemocionales que den como consecuencia que sus resultados educativos reflejen los de la población general. (Anteriormente la Meta 8.)

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 4: Rendimiento Estudiantil (Resultados Estudiantiles)

Prioridades Estatales: Prioridad 7: Acceso a Cursos (Condiciones de Aprendizaje)

Prioridades Locales:

Necesidad Identificada:

A nivel nacional, los jóvenes de hogar temporal demuestran una falta de logros educativos. Debido a factores que están fuera de su control, corren el mayor riesgo de no graduarse. En un intento por abordar este problema, en la Ley de la Asamblea (AB, por sus siglas en inglés) 490, los jóvenes de hogar temporal pueden exigir sus derechos educativos como la inscripción inmediata, el derecho a permanecer en su escuela de origen, la obtención de créditos parciales, el acceso al curso amplio de estudio en una escuela integral, etc.

Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Datos de matriculación de jóvenes de hogar de acogida temporal.	100%	100% matriculados rápida y adecuadamente. Datos de matriculación de estudiantes en hogar temporal.	100% matriculados rápida y adecuadamente.	100% matriculados rápida y adecuadamente.

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Número de registros escolares enviados/solicitados en 2 días laborables.	100%	El 100% de los registros de estudiantes en hogar temporal son transferidos en 2 días laborables desde la fecha de matriculación/transferencia. Número de registros escolares enviados/solicitados en 2 días laborables.	El 100% de los registros de Jóvenes de hogar temporal son transferidos en 2 días laborables desde la fecha de matriculación/transferencia.	El 100% de los registros de estudiantes en hogar temporal son transferidos en 2 días laborables desde la fecha de matriculación/transferencia.
Tipo de Servicios de Apoyo a los que acceden los Jóvenes de hogar temporal.	Identificar y hacer un seguimiento de los servicios accedidos por los Jóvenes de hogar temporal a lo largo del año escolar.	Establecer el estándar de los tipos de servicios de apoyo a los que tienen acceso los jóvenes de hogar temporal	Demostrar un incremento en el porcentaje de alumnos jóvenes de hogar temporal que tienen acceso a servicios a lo largo del año así como los tipos de servicio; 80% de los estudiantes de hogar temporal acceden por lo menos un servicio.	Demostrar un aumento del porcentaje de los alumnos jóvenes de hogar temporal que tienen acceso a los servicios a lo largo del año, así como al tipo de servicios; 85% de los estudiantes de hogar temporal acceden por lo menos dos servicios.
Porcentaje de maestros, administradores y personal clave que reciben formación profesional para saber como atender las necesidades de los Jóvenes de hogar temporal.	Establecer valor de referencia.	Garantizar que el 100% de los administradores y un estándar por establecerse del porcentaje de maestros y otro personal clave reciban capacitación sobre las necesidades y los recursos disponibles para los jóvenes de hogar temporal	Garantizar que el 100% de los administradores y un aumento del 20% con respecto al estándar de los maestros y otro personal clave reciban capacitación sobre las necesidades y los recursos disponibles para los jóvenes de hogar temporal	Garantizar que el 100% de los administradores y un aumento del 30% con respecto al estándar de los maestros y otro personal clave reciban capacitación sobre las necesidades y los recursos disponibles para los jóvenes de hogar temporal

Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

Medida 1

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio

identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

1.1. Identificar al personal para apoyar la implementación de sistemas y protocolos que resultarán en los resultados deseados.

1.2 Refinar el protocolo del distrito para garantizar que, como alumnos jóvenes de hogar temporal, los alumnos que se trasladen son:

- Inscritos puntualmente

Medidas/Servicios para 2018-19

1.1. Financiar personal (Coordinador de Asistencia/Bienestar) para apoyar la implementación de sistemas y protocolos que resultará en los resultados deseados.

1.2 Combinado con 1.1

1.3, 1.5, 1.4, 1.5, 1.6 y 1.7 incorporados en la Medida 2

Medidas/Servicios para 2019-20

1.1. Continuar el financiamiento de personal docente / personal (Coordinador de Asistencia/Bienestar) para apoyar la implementación de sistemas y protocolos que resultará en los resultados deseados

- Colocados en clases apropiadas
- Proporcionado con una lista de servicios disponibles en el plantel y

a nivel distrital

1.3 Establecer una sociedad (Memorando de entendimiento [MOU, por sus siglas en inglés]) con agencias externas como la Oficina de Educación del Condado de San Mateo, Servicios Sociales, etc.: para establecer procesos claros de modo que las partes clave son:

- Notificación cuando un alumno se traslada dentro o fuera de nuestro distrito para que verifiquen las calificaciones y los créditos apropiados estén en vigor para una transición estudiantil sin problemas

1.4. Desarrollar y proporcionar capacitaciones y recursos integrales para los Jóvenes de hogar temporal a nivel tanto de preparatoria como de distrito, así como más oportunidades de formación profesional generalizadas para todos los educadores y administradores sobre estos estudiantes y/o sobre el impacto que tienen los traumas sobre el aprendizaje.

1.5. Continuar participando en reuniones/eventos relacionados con los estudiantes en hogar de acogida temporal:

1.4 ahora es Medida 3

- Consejo Administrativo de Jóvenes de Hogar Temporal de la Oficina de Educación del Condado de San Mateo (SMCOE, por sus siglas en inglés).
- Reuniones de Enlaces del Distrito con Jóvenes de Hogar Temporal de la Oficina SMCOE.
- Encuentro de Educación sobre Jóvenes de Hogar Temporal de California (1 administrador y 1 miembro del personal de cada preparatoria y de la oficina del distrito - un total de 10 personas).

1.6. Implementar un Enfoque en los Jóvenes de Hogar Temporal (sistema de gestión de datos para jóvenes de hogar temporal) a nivel de distrito y capacitar a los Administradores de las preparatorias para hacer un seguimiento sobre como estos estudiantes lo usan.

1.7. Continuar perfeccionando los protocolos para apoyar a los estudiantes asignados en casas residenciales temporalmente con transporte hacia y desde la preparatoria.

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$90,000	\$120,000	\$121,800
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.1 \$45,000 (Coordinador & 0.1 de Equivalente de Puesto a Tiempo completo [FTE, por sus siglas en inglés]). 1.1 Fondo General \$30,000; Título I \$15,000 1.1 Salarios/Prestaciones Códigos de Objeto 1321, 3000	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.1 Coordinador de Asistencia/Bienestar	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.1 Coordinador de Asistencia/Bienestar
Cantidad	\$15,500	\$80,000	\$81,200
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures 1.3 \$2,500 1.4 \$4,500 1.5 \$8,500 1.6 ninguno.	2000-2999: Classified Personnel Salaries 1.1. Personal de apoyo (Oficina de Asistencia/bienestar).	2000-2999: Classified Personnel Salaries 1.1. Personal de apoyo (Oficina de Asistencia/bienestar).
Cantidad		\$24,264	\$26,881
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		3000-3999: Employee Benefits certificado	3000-3999: Employee Benefits certificado
Cantidad		\$22,592	\$25,123

Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		3000-3999: Employee Benefits clasificado	3000-3999: Employee Benefits clasificado

Medida 2

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

Jóvenes de Crianza Temporal	A Nivel del LEA	Todas las Escuelas
-----------------------------	-----------------	--------------------

Medidas/Servicio

	Nueva Medida	Medida Sin Variación
	<p>2.1. Continuar mejorando los protocolos del distrito para incluir una identificación adecuada de los estudiantes que acceden al sistema de Jóvenes de hogar temporal después de matricularse en nuestro distrito.</p> <p>2.2. Continuar la colaboración y comunicación con la Oficina de Educación del Condado de San Mateo y el Departamento de Salud Mental de San Mateo para alinear los servicios para los Jóvenes de hogar temporal y garantizar una transición suave desde y hacia el distrito, y explorar el actual sistema de gestión de datos y otros de nuevos (como son Foster Focus, DataZone, Health Master, etc.) para hacer un seguimiento de estos estudiantes y los estudiantes sin</p>	<p>2.1. Continuar mejorando los protocolos del distrito para incluir una identificación adecuada de los estudiantes que acceden al sistema de estudiantes en hogar temporal después de matricularse en nuestro distrito.</p> <p>2.2. Continuar la colaboración y comunicación con la Oficina de Educación del Condado de San Mateo y el Departamento de Salud Mental de San Mateo para alinear los servicios para los Jóvenes de hogar temporal y garantizar una transición suave desde y hacia el distrito, y explorar el actual sistema de gestión de datos y otros de nuevos (como son Foster Focus, DataZone, HealthMaster, etc.) para hacer un seguimiento de estos estudiantes y los</p>

	hogar y para organizar toda la documentación.	estudiantes sin hogar y para organizar toda la documentación.
	2.3. Continuar proporcionando transporte hacia y desde la escuela para los estudiantes en hogar temporal asignados temporalmente en casas y albergues residenciales.	2.3. Continuar proporcionando transporte hacia y desde la escuela para los estudiantes en hogar de acogida temporal asignados temporalmente en casas y albergues residenciales.

Gastos Presupuestarios

Cantidad		\$5,000	\$5,000
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.2 Sistema de gestión de datos - seguimiento de Jóvenes de hogar temporal.	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures 2.2 Sistema de gestión de datos
Cantidad		\$10,000	\$10,000
Fondo		Title I	Title I
Referencia Presupuestaria		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.3 Pases de autobús.	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.3 Pases de autobús y otros medios de transporte
Cantidad		\$5,000	\$5,000
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.3. Transporte del Distrito.	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.3. Transporte del Distrito.

Medida 3

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

Jóvenes de Crianza Temporal

A Nivel del LEA

Todas las Escuelas

Medidas/Servicio

Nueva Medida

Medida Modificada

3.1. Desarrollar un equipo colaborativo exploratorio entre el Distrito SUHSD, distritos vecinos y escuelas de las que llegan los estudiantes (RWC SD, Ravenswood, escuelas que envían estudiantes a la preparatoria Carlmont , escuelas que envían estudiantes a la preparatoria Woodside, etc.), el condado, y recursos comunitarios (como, el Club B&G, etc.) con el objetivo de identificar las necesidades de los jóvenes de hogar temporal y estudiantes sin hogar y ofrecerles apoyos. Es importante que el equipo colaborativo esté en listas de servicios y listas de contacto relevantes para ser invitados a eventos y a oportunidades de capacitación profesional. Proporcionar las siguientes oportunidades de formación de personal:

- Track One: Específico para los alumnos jóvenes de hogar temporal y sin hogar

3.1 Expandir el equipo de colaboración dentro de SUHSD con el propósito de identificar las necesidades y brindar apoyo a los alumnos FY y sin hogar. Proporcionar información sobre eventos y oportunidades de formación profesional; brindar capacitación a los involucrados clave (administración, personal de la dirección, orientadores, personal de apoyo de salud mental, etc.).

3.2 Participar en capacitaciones locales, del condado y del estado que aborda las necesidades de los alumnos FY / Sin hogar

- Track Two: Intensivo de salud mental cada semestre y a nivel distrital
- Track Three: Programa voluntario para el personal general, certificado y clasificado.

3.2 Participar en capacitaciones locales, del condado y del estado para abordar las necesidades de los jóvenes de hogar temporal y estudiantes sin hogar.

Gastos Presupuestarios

Cantidad		\$5,000	\$5,000
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 3.1. Formación profesional	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 3.1. Formación profesional
Cantidad		\$1,500	\$1,500
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		1000-1999: Certificated Personnel Salaries 3.1. Tiempo libre/compensado	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 3.1. Tiempo libre/compensado
Cantidad		\$1,500	\$1,500
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		2000-2999: Classified Personnel Salaries 3.1. Tiempo libre/compensado	2000-2999: Classified Personnel Salaries 3.1. Tiempo libre/compensado

Cantidad		\$5,000	\$5,000
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		5000-5999: Services And Other Operating Expenditures 3.2. Conferencias/talleres/reuniones	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures 3.2. Conferencias/talleres/reuniones
Cantidad		\$1,715	\$1,878
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits

Medida 4

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

0

Jóvenes de Crianza Temporal

A Nivel del LEA

Todas las Escuelas

Medidas/Servicio

Nueva Medida

4.1 Proporcionar aparatos informáticos personales (Chromebooks) para todos los alumnos de Jóvenes de Crianza en todo el distrito. Investiga el acceso a internet en el hogar; si no hay, proporcionar una conexión LTE o zonas con acceso inalámbrico a Internet (Hot Spots).

Gastos Presupuestarios

Cantidad			\$10,000
Fondo			Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria			4000-4999: Books And Supplies

Demostración de Servicios Aumentados o Mejorados para Alumnos No Duplicados

Año del LCAP: **2019-20**

Cantidad total estimada de fondos de subvenciones suplementarias y de concentración

\$5,924,500

Porcentaje por el cual aumentar o mejorar los servicios

7.37%

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

INCREMENTO/MEJORA EN LOS SERVICIOS para los alumnos no duplicados comparado con lo que se proporciona a "todos" los estudiantes:

Se identificaron los siguientes servicios para apoyar e incrementar el rendimiento académico de los jóvenes de hogar temporal:

La meta 7 está estrictamente enfocada en apoyar a los jóvenes de hogar temporal. El propósito de tener una meta enfocada en estos alumnos es garantizar que no nos olvidamos de ellos y que tienen acceso a una educación pública tal y como reconocen sus derechos. Por ello, las medidas y los servicios identificados en el LCAP buscan garantizar que los jóvenes de hogar temporal no solo sean matriculados rápida y adecuadamente, sino que también reciban los recursos académicos y apoyos socioemocionales que resulten en unos resultados educativos que sean un reflejo de la población general. Para garantizar que esto ocurra, se han identificado las siguientes medidas / servicios por un costo estimado de \$ 44,878.

- Continuar mejorando los protocolos para incluir una identificación adecuada de los estudiantes que acceden al sistema de hogar de acogida temporal después de matricularse en nuestro distrito.
- Continuar la colaboración y comunicación con la Oficina de Educación del Condado de San Mateo y Salud Mental de San Mateo para alinear los servicios para los alumnos jóvenes de hogar temporal (FY, por sus siglas en inglés), garantizar

transiciones sin problemas dentro y fuera del distrito y explorar sistemas de gestión de datos nuevos y actuales (es decir, Foster Focus, DataZone, HealthMaster) , etc.) para el seguimiento y documentación de FY y alumnos sin hogar

- Continuar proporcionando transporte hacia / desde la escuela hasta el año fiscal y los alumnos sin hogar colocados temporalmente en hogares residenciales y refugios
- Ampliar el equipo de colaboración dentro de SUHSD con el fin de identificar las necesidades y brindar apoyo a los alumnos FY y sin hogar. Proporcionar información sobre eventos y oportunidades de formación profesional; capacitar a los involucrados clave (administración, personal de la dirección, orientadores, personal de apoyo a la salud mental, etc.).
- Participar en capacitaciones locales, del condado y del estado que aborden las necesidades de los alumnos FY / Sin hogar
- Proporcionar aparatos de computación personales (Chromebooks) para todos los alumnos Jóvenes de Hogar Temporal en todo el distrito. Investigar el acceso a internet en el hogar; si no hay, proporcionar conectividad LTE o zonas con acceso inalámbrico a Internet (Hot Spots).

Se identificaron los siguientes servicios para apoyar e incrementar el rendimiento académico de los Estudiantes aprendiendo Inglés:

La meta 4 está estrictamente enfocada en apoyar a los Estudiantes Aprendiendo Inglés, especialmente los de a largo plazo. Nos permite esta meta garantizar que nos enfoquemos y trabajemos para atender las necesidades de estos estudiantes. Por ello, las siguientes medidas han sido identificadas para apoyar esta meta por un costo estimado de _____ :

- Continuar financiando el Maestro de Recursos Bilingüe (BRT, por sus siglas en inglés. Revisar la fórmula actual usada para identificar la cantidad por alumno).
- Continuar contratando BRT 0.2 FTE del Distrito - Coordinación y apoyo a ELPAC
- Continuar y aumentar el uso de Ellevation: Cuota de licencia anual + 1 día de capacitación; Formar al 100% de los maestros en la plataforma docente.
- Implementar el proceso y el plazo de tiempo para supervisar el progreso de los alumnos y evaluar la eficacia de los programas / servicios. (es decir, reuniones de equipo EL a nivel de sitio para la supervisión y reclasificación)
- Adoptar e implementar el nuevo Plan Maestro EL y desarrollar un plan para comunicar los factores clave del plan a todos los involucrados a través de reuniones de personal, DELAC / ELAC, unidad de negociación y SSC / SDMC.
- Continuar asignando fondos a los sitios por un monto de \$250 para los alumnos EL para servicios suplementarios: excursiones, ayudas educativas bilingües, materiales suplementarios, servicios de día prolongado.
- Explorar y considerar formas de apoyar a los alumnos inscritos recientemente identificados como estudiantes aprendiendo inglés, tener poca o ninguna escolarización en el primer idioma, haber experimentado un trauma, puede o no ser considerado un joven no acompañado. (es decir, Centro para nuevos alumnos, Programa día / año prolongado, maestros ambulantes, etc.)
- Establecer e implementar un programa para apoyar a los alumnos en la cúspide de lograr la reclasificación (es decir, el campamento de verano de RFEP, la Academia de RFEP del sábado, etc.)
- Continuar apoyando a maestros y alumnos a través del currículo, la instrucción y formación profesional centrado en ELD designado: Proporcionar la implementación de SysELD; evaluaciones lingüísticas para la colocación ELD

- Modelo en periodo de prueba de co-enseñanza para los alumnos que rinden en el nivel III ELD
- Proporcionar formación profesional para los ayudantes instructivos bilingües para servir mejor y apoyar a los alumnos EL en el salón.
- Proporcionar formación profesional para maestros LEP (es decir, niveles de dominio del idioma, apoyo de implementación CM, etc.)

Las medidas / los servicios adicionales y los costos estimados identificados que apoyan a los Estudiantes aprendiendo inglés son los siguientes:

- Aumentar la cantidad de cursos de co-enseñanza para los alumnos de nivel III ELD (Meta 5) - \$180,000
- Asignación de fondos para los enlaces parentales bilingües (Meta 3) - \$672,409

Se identificaron los siguientes servicios para apoyar e incrementar el rendimiento académico de los alumnos de familias con bajos ingresos:

- La mayoría, si no todos, de nuestros alumnos sin duplicación son de bajos ingresos. Por lo tanto, todas las medidas y los servicios identificados, especialmente aquellos en la Meta 7, están diseñados para incrementar y / o mejorar los servicios para los alumnos sin duplicación. Lo mismo se aplica a las medidas y los servicios en la Meta 3.

Las siguientes medidas/servicios a nivel de distrito fueron identificadas para todos los estudiantes y se dirigieron principalmente a apoyar a los grupos de alumnos no duplicados. Un uso efectivo de los fondos, servicios alternativos, e investigación de apoyo fueron elementos considerados en el momento de identificar estas medidas/servicios. (Consulte el Anexo A del LCAP al final de este documento).

Cantidad total estimada de fondos de subvenciones suplementarias y de concentración

\$5,553,503

Porcentaje por el cual aumentar o mejorar los servicios

7.17%

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

INCREMENTO/MEJORA EN LOS SERVICIOS para los alumnos no duplicados comparado con lo que se proporciona a "todos" los estudiantes:

Se identificaron los siguientes servicios para apoyar e incrementar el rendimiento académico de los jóvenes de hogar temporal:

La meta 7 está estrictamente enfocada en apoyar a los jóvenes de hogar temporal. El propósito de tener una meta enfocada en estos alumnos es garantizar que no nos olvidamos de ellos y que tienen acceso a una educación pública tal y como reconocen sus derechos. Por ello, las medidas y servicios identificados en el LCAP buscan garantizar que los jóvenes de hogar temporal no solo sean matriculados rápida y adecuadamente, sino que también reciban los recursos académicos y apoyos socioemocionales que resulten en unos resultados educativos que reflejen a los del conjunto de estudiante. Para garantizar que esto pase, se han identificado las siguientes medidas/servicios por un coto estimado de \$32,000.

- Continuar mejorando los protocolos para incluir una identificación adecuada de los estudiantes que acceden al sistema de hogar de acogida temporal después de matricularse en nuestro distrito.
- Continuar la colaboración y comunicación con la Oficina de Educación del Condado de San Mateo y el departamento de Salud Mental de San Mateo para alinear los servicios para jóvenes de hogar temporal, y garantizar una transición suave de y desde el distrito.
- Explorar el sistema actual de gestión de datos y otros de nuevos (como son Foster Focus, DataZone, Health Master, etc.) para hacer un seguimiento de los jóvenes de hogar temporal y los jóvenes de hogar temporal.
- Continuar proporcionando transporte hacia y desde la preparatoria para los jóvenes de hogar temporal asignados temporalmente en casas y albergues residenciales.

- Desarrollar un equipo colaborativo exploratorio entre SUHSD, distritos vecinos y escuelas de las que llegan los estudiantes, el condado, y recursos comunitarios
- Participar en capacitaciones locales, del condado y del estado para atender las necesidades de jóvenes de hogar temporal y los jóvenes de hogar temporal.

Se identificaron los siguientes servicios para apoyar e incrementar el rendimiento académico de los Estudiantes aprendiendo Inglés:

La meta 4 está estrictamente enfocada en apoyar a los Estudiantes Aprendiendo Inglés, especialmente los de a largo plazo. Nos permite esta meta garantizar que nos enfoquemos y trabajemos para atender las necesidades de estos estudiantes. Por ello, las siguientes medidas han sido identificadas para apoyar esta meta por un costo estimado de \$1,092,200:

- Continuar financiando el Maestro de Recursos Bilingüe (BRT, por sus siglas en inglés. Revisar la fórmula actual usada para identificar la cantidad por alumno.)
- Continuar contratando un Maestro de Recursos Bilingüe (BRT) para el Distrito para el equivalente a un 0.4 de tiempo completo. Coordinación y apoyo: Evaluación de Competencia del Idioma Inglés de California (ELPAC, por sus siglas en inglés) y Rendición de cuentas sobre el seguimiento de estudiantes EL.
- Continuar con el programa Ellevation- Sistema de gestión de datos sobre Estudiantes Aprendiendo Inglés: cuota de licencia anual + formación profesional para todos los maestros.
- Establecer e implementar un proceso y un calendario para hacer un seguimiento del progreso de los estudiantes y evaluar la efectividad de programas/servicios. (Planes Individuales para Estudiantes- estudiantes, metas SSC/WASC, metas plan LCAP, etc.).
- Adoptar el nuevo Plan Maestro EL y desarrollar un plan para comunicar los factores clave del plan a todos los involucrados a través de reuniones de personal, DELAC / ELAC, unidad de negociación y SSC / SDMC.
- Continuar asignando fondos a los sitios por un monto de \$200 por alumno EL para servicios suplementarios.
- Continuar proporcionando capacitación en ELD según sea necesario
- Enviarlos a participar en EL Achieve -Instituto de Liderazgo para SysELD (ELD Designado)
- Proporcionar apoyo de implementación ELD designado (colaboración de maestros / modelo de grupo)
- Experimentar / Adoptar currículo y evaluaciones para ELD y Apoyo en Inglés I -II
- Modelo en periodo de prueba de co-enseñanza para los alumnos que rinden en el nivel III ELD

Las medidas / servicios adicionales y los costos estimados identificados para apoyar a los Estudiantes aprendiendo inglés son los siguientes:

- Expandir la capacitación e implementación de estrategias de ELD integrado (Meta 2) - \$576,201.
- Continuar apoyando los Enlaces de Padres Bilingües en cada una de las preparatorias (Meta 3) - \$450,000.

Se identificaron los siguientes servicios para apoyar e incrementar el rendimiento académico de los estudiantes de familias con bajos ingresos:

- La mayoría, si no todos, de nuestros alumnos sin duplicación son de bajos ingresos. Por lo tanto, todas las medidas y los servicios identificados, especialmente aquellos en la Meta 7, están diseñados para incrementar y / o mejorar los servicios para los alumnos sin duplicación. Lo mismo se aplica a las medidas y los servicios en la Meta 3.

Las siguientes medidas/servicios a nivel de distrito fueron identificadas para todos los estudiantes y se dirigieron principalmente a apoyar a los grupos de alumnos no duplicados. Un uso efectivo de los fondos, servicios alternativos, e investigación de apoyo fueron elementos considerados en el momento de identificar estas medidas/servicios. (Consulte el Anexo A del LCAP al final de este documento).

Cantidad total estimada de fondos de subvenciones suplementarias y de concentración

Porcentaje por el cual aumentar o mejorar los servicios

\$2,777,351

3.66%

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

INCREMENTO/MEJORA EN LOS SERVICIOS para los alumnos no duplicados comparado con lo que se proporciona a "todos" los estudiantes:

Se identificaron los siguientes servicios para apoyar e incrementar el rendimiento académico de los jóvenes de hogar temporal:

La meta 7 está estrictamente enfocada en apoyar a los jóvenes de hogar temporal. El propósito de tener una meta enfocada en estos estudiantes es garantizar que no nos olvidamos de ellos y que tienen acceso a una educación pública tal y como reconocen sus derechos. Por ello, las medidas y servicios identificados en el LCAP buscan garantizar que los jóvenes de hogar temporal no solo sean matriculados rápida y adecuadamente, sino que también reciban los recursos académicos y apoyos socioemocionales que resulten en unos resultados educativos que reflejen a los del conjunto de estudiantes. Para garantizar que esto pase, se ha identificado lo siguiente:

- Establecer una alianza (con un Memorando de Entendimiento [MOU, por sus siglas en inglés]) con agencias externas como la Oficina de Educación del Condado, Servicios Sociales, que apoyarán nuestros servicios (Meta 7, Medida 1.3. \$2,500).
- Desarrollar y proporcionar capacitaciones y recursos integrales para los jóvenes de hogar temporal a nivel tanto de preparatoria como de distrito, así como más oportunidades de formación profesional generalizadas para todos los educadores y administradores sobre estos estudiantes y/o sobre el impacto que tienen los traumas sobre el aprendizaje. Esto incrementará la concienciación entre todos los miembros del personal, especialmente de maestros, sobre las necesidades de los jóvenes de hogar temporal y cómo abordar esas necesidades. (Meta 7, Acción 1.4, \$4,500).

Se identificaron los siguientes servicios para apoyar e incrementar el rendimiento académico de los Estudiantes aprendiendo Inglés:

La meta 4 está estrictamente enfocada en apoyar a los Estudiantes Aprendiendo Inglés, especialmente de los de a largo plazo. Nos permite esta meta garantizar que nos enfocamos y trabajamos para atender las necesidades de estos estudiantes. Por ello, las siguientes medidas han sido identificadas para apoyar esta meta:

- Implementar el programa de EL Achieve, "Construyendo Significado" para apoyar a los estudiantes EL de a largo plazo (LTEL, por sus siglas en inglés). Ayudarán a los maestros a desarrollar e impartir lecciones que incluirán herramientas que mejoran la forma de atender las necesidades de los estudiantes EL a largo plazo. (Meta 2, Medida 3.1, \$100,000).
- Proporcionar apoyo de seguimiento en forma de formación profesional para maestros de ELD al ofrecerles un Instituto de 3 días, así como tiempo de colaboración en desarrollo de currículo y planeación de lecciones y/o para analizar el trabajo de los estudiantes. Estas medidas y servicios ayudarán a los maestros de ELD a perfeccionar la forma de enseñar ELD. (Meta 4, Medida 1.2. \$12,150, Medida 1.3. \$22,950).
- Contratar un Maestro de Recursos Bilingüe (BRT) para el Distrito para el equivalente a un 0.4 de tiempo completo para apoyar con la implementación de la Evaluación de Competencia del Idioma Inglés de California (ELPAC) y apoyar a los maestros de ELD con el currículo y la instrucción. La incorporación de este miembro del personal ayudará a garantizar que los maestros, estudiantes, y padres sean conscientes del nuevo examen y su significado para el rendimiento general de los estudiantes y la reclasificación. Además, ayudará a los maestros con el seguimiento de los apoyos en el salón. (Meta 4, Medida 1.4., \$56,000).
- Establecer/implementar sistemas para apoyar el seguimiento continuado del progreso académico de los estudiantes EL mediante el uso del sistema de gestión de datos como Ellevation y mantener reuniones trimestrales con los maestros de estudiantes EL. Esto garantizará que se mantenga a los Maestros de Recursos Bilingües informados sobre cómo van los estudiantes y sobre como progresan en sus clases básicas, sobre cuando están preparados para la reclasificación, y/o sobre cuando necesitan apoyo adicional o intervención inmediata. (Meta 4, Medida 1.1 \$570,256, Medida 1.5, \$20,000, Medida 1.6, \$10,800).
- Revisar y actualizar el plan maestro de estudiantes EL y considera una prueba piloto de las Unidades de Construyendo Significado en una o dos clases de apoyo a Inglés I. Esto garantizará que todas las partes clave conozcan las políticas y procedimientos que se tienen que poner en marcha, así como para proporcionar a los maestros un currículo fundamentados en investigaciones para garantizar el éxito académico de los Estudiantes Aprendiendo Inglés. (Meta 4, Medida 1.8 \$1,000, Medida 2.1, \$3,000).
- Continuar asignando fondos adicionales a las preparatorias para recibir apoyos adicionales en el área de currículo y de la instrucción para Estudiantes Aprendiendo Inglés. Esto ayuda a las escuelas con personal adicional durante el horario de clase y/o después, así como con tutorías u otros servicios directos para los estudiantes. Meta 4, Medida 1.9. \$268,000).
- Identificar y comprar evaluaciones en español para usar con los estudiantes EL recién llegados al país. Esto ayudará a las preparatorias a medir sus habilidades de alfabetización en su idioma materno. Las puntuaciones pueden ayudar a hacer una asignación adecuada de los estudiantes y a identificar recursos para apoyos adicionales. Meta 4, Medida 1.7, \$5,000).

Se identificaron los siguientes servicios para apoyar e incrementar el rendimiento académico de los estudiantes de familias con bajos ingresos:

La mayoría de los alumnos no duplicados, sino todos, provienen de familias con bajos ingresos. Por ello, todas las medidas y servicios identificados, especialmente en la meta 7 apoyan a este grupo. Sin embargo, de forma específica, se ha identificado lo siguiente como un servicio promover e incrementar los apoyos académicos para los estudiantes de familias con bajos ingresos:

- Proporcionar formación profesional para maestros sobre Mentalidad de Crecimiento y estrategias de un método de enseñanza apoyada, así como equipar a los maestros con materiales complementarios que les ayudarán a proporcionar "acceso" a un currículo riguroso para nuestros estudiantes tradicionalmente subrepresentados en cursos de Colocación Avanzada (AP, por sus siglas en inglés)/Bachillerato Internacional (IB, por sus siglas en inglés). Esto garantizará que los alumnos de familias con bajos ingresos se sientan bien acogidos y tengan un sentimiento de pertenencia en sus clases. (Meta 6, Medidas 2.1. \$10,000).

Las siguientes medidas/servicios a nivel de distrito fueron identificadas para todos los estudiantes y principalmente dirigidas para apoyar a los grupos de alumnos no duplicados. Un uso efectivo de los fondos, servicios alternativos, e investigación de apoyo fueron elementos considerados en el momento de identificar estas Medidas/servicios.

META 1 DEL LCAP

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 3.1 & 3.2. Apoyo a maestros nuevos y capacitaciones para directores (\$10,000).

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: Los medios de apoyo y de capacitación identificados para directores se dirigirán principalmente a apoyar a los alumnos no duplicados de todo el distrito.

USO EFECTIVO DE FONDOS: El departamento de recursos humanos trabajará con el departamento de formación profesional para identificar medios para apoyar a los nuevos maestros del distrito en un esfuerzo por garantizar que se aclimatan bien y que tienen éxito. Además, con una capacitación para nuestros directores sobre como apoyar a los maestros en dificultades les ayudará a reconocer pronto si un maestro puede que necesite apoyo para garantizar que haga bien y se le pida que vuelva un segundo año, y en último lugar, convertirse en un miembro del personal. Ayudará a retener maestros, especialmente maestros cuyo perfil demográfico refleje al de nuestro distrito.

INVESTIGACIÓN: Hay estudios de investigación que muestran que los maestros principiantes necesitan todo el apoyo que puedan recibir para "garantizar que no solo sobrevivan, sino que también logren un nivel de competencia y sean efectivos, y que se quedan en la profesión". (Linda Darling Hammond, Educational Leadership, mayo del 2012, Volumen 69, Número 8, págs. 18-23). Por esta razón, en el distrito garantizamos que nuestros maestros nuevos, especialmente aquellos nuevos a la profesión, consideren y participen en nuestro programa de iniciación. Con esto en mente, nuestro objetivo es proporcionar capacitaciones similares y/o talleres a nuestros administradores para incrementar los apoyos a nuestros maestros nuevos y pasar de solo proporcionar capacitadores/mentores al nivel de distrito, a demostrarles también que los propios administradores saben como apoyarles. Además, el Proyecto sobre la Nueva Generación de Maestros ha hecho muchos estudios en los que han identificado factores que afectan la motivación de los maestros y que permiten mejorar la retención. Después de todo, los nuevos maestros "carecen de los conocimientos que solo pueden aprender con la experiencia" (National Association of Elementary School Principals, Principal- Noviembre/Diciembre 2006, págs. 34-39), de la cual el director tiene mucha.

La idea de proporcionar capacitaciones y herramientas a los directores para apoyar a los nuevos maestros vino de darse cuenta de la falta de maestros en California, tenemos la necesidad de garantizar que los maestros que contratamos son no únicamente muy efectivos, sino que adquieren mucha experiencia en nuestro distrito y escojan obtener su credencial definitiva para la profesión de la docencia.

META 3 DEL LCAP

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 1.1, 1.2 & 1.3. Contratar un Coordinador de Padres del Distrito a tiempo completo y Actividades de Participación para Padres (\$130,000).

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: Continuar apoyando un Coordinador de Padres del Distrito para garantizar muchas oportunidades de participación y educativas disponibles para todos los padres, con servicios que principalmente van dirigidos a padres/tutores legales de alumnos no duplicados.

USO EFECTIVO DE FONDOS: El Coordinador de Padres del Distrito facilitará y coordinará los eventos/reuniones a nivel de distrito como: DELAC, reuniones de transición a 9º, reuniones de padres Compass, presentaciones a padres sobre el LCAP talleres para padres migrantes, y comité asesor de padres migrantes. Además, el coordinador también funcionará como el Defensor de Migrantes/Punto de contacto con padres, proporcionará talleres para padres migrantes y facilitará las reuniones del comité asesor de padres migrantes. El coordinador de padres será el puente de enlace entre la PTSA y el ELAC de las preparatorias, y apoyará a los enlaces de padres bilingües de las preparatorias en la planeación/coordinación de los eventos escolares para padres con un énfasis sobre los padres de alumnos no duplicados.

INVESTIGACIÓN: Los estudios de investigación continúan identificando a unos padres activos en la educación de sus hijos como el factor clave en el éxito académico. Pero muchos padres, sobre todo los padres de estudiantes migrantes, no saben como navegar el sistema escolar ni tampoco como defender los intereses de sus propios hijos. Por ello, es importante para nosotros garantizar que nuestros padres reciben las herramientas para apoyarles en todos los aspectos del sistema escolar. Para hacer esto, creemos que es importante financiar el puesto de Coordinador de Padres del Distrito que ayudará a cubrir la brecha entre nuestra comunidad y las preparatorias y apoyará a nuestros padres.

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 3.1 Proyecto de Padres (\$45,000).

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: Continuar apoyando a los padres, especialmente a los padres de alumnos no duplicados (estudiantes de familias con bajos ingresos) con clases de crianza mediante el Proyecto de Padres.

USO EFECTIVO DE FONDOS: El proyecto de padres ha sido bien recibido y se ha probado exitoso el año pasado. Por estas razones, el plan es ofrecer un total de 8 series de proyectos padres durante el año escolar. Cuatro serán en el semestre de otoño y las otras cuatro en el de primavera. Esto supondrá duplicar el número de sesiones ofrecidas, y por ello se incrementará el número de padres de alumnos no duplicados que recibirán apoyo.

INVESTIGACIÓN: El Proyecto de Padres fue primero identificado como una posible capacitación para nuestras familias en el 2014-15. Aunque lo conocíamos, no estábamos familiarizados con el impacto que podría tener en nuestras familias. Este proyecto ha estado en funcionamiento por más de 28 años y ha brindado sus servicios a más de medio millón de padres. El programa se fundamenta en la experiencia de las familias que han tenido dificultades con los niños fuera de control. Se enorgullecen de poder trabajar con familias y ayudarlas sin importar el nivel de dificultad. Ofrecen dos programas: "Loving solutions" (Soluciones con amor) y Cambiando la conducta destructiva entre adolescentes. Los usaremos ambos en nuestras series.

Página web del Proyecto de Padres: <https://www.parentproject.com/index.php/about-us/programs-offered/changing-destructive-adolescent-behavior>

META 5 DEL LCAP

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 1.2. Clases de apoyo (\$1,568,000)

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: Continuar proporcionando clases de apoyo en matemáticas y Artes Lingüísticas del Inglés (ELA) para estudiantes

que necesiten apoyos adicionales para completar los requisitos de graduación y A-G, con servicios principalmente dirigidos a alumnos no duplicados.

USO EFECTIVO DE FONDOS: Al proporcionar clases de apoyo en las áreas de artes lingüísticas de inglés y matemáticas, todos los estudiantes tienen la oportunidad de recibir apoyos adicionales en las áreas donde puede que tengan carencias y/o que necesitan mejorar sus habilidades en aquellas dos áreas. Del porcentaje de estudiantes que necesitan estas clases de apoyo, la mayoría son entre uno de los subgrupos de alumnos que cuentan como no duplicados. Por ello, dichos servicios, aunque disponibles para todos los estudiantes, afectarán principalmente a nuestro grupo de alumnos no duplicados.

INVESTIGACIÓN: Hay estudios de investigación que, con apoyos adicionales, los estudiantes que han tenido dificultades previamente para mantener el ritmo de sus compañeros en cursos de preparación universitaria pueden experimentar éxito. En la Evaluación Nacional de Servicios de Apoyo a Estudiantes del 2010 publicada por el Departamento de Educación, preparada por Bradford W. Chaney, se encuentra un ejemplo nacional de la diferencia que los apoyos académicos pueden marcar para los estudiantes de bajo rendimiento. El estudio concluyó que "la conclusión más consistente es que el recepto de servicios complementarios estaba correlacionado con unos resultados académicos mejorados. Esta conclusión era consistente en todos los indicadores de resultados académicos y en todos los modelos estadísticos...las medias continuadas de Servicios de Apoyo a Estudiantes (SSS, por sus siglas en inglés) mostraron efectos positivos y estadísticamente significativos para cada uno de los resultados". Aunque el programa federal de Servicios de Apoyo a Estudiantes (SSS) atiende a estudiantes universitarios, la premisa de a los estudiantes apoyos académicos adicionales para sus cursos es la misma. El Distrito ha encontrado que, con la implementación de clases de apoyo, ha habido una mejora sustancial en el número de estudiantes con dificultades que lograron completar el programa de preparatoria.

Además, uno de los principios orientadores de las clases de apoyo es que son más reducidas en tamaño que nuestros cursos regulares, de educación general. Tal y como encontraron Baker, B. D., Farrie, D. y Sciarra en su Investigación ETS del 2016 llamado Mind the Gap: 20 años de Progreso y Recortes en Financiación Escolar y Brechas de Rendimiento, "...muchos estudios han indicado que los niños en salones con menor número de alumnos por adulto tienen mejores resultados, tanto a nivel académico como no, y que la reducción del tamaño de los salones puede ser una estrategia efectiva para rebajar las brechas de rendimiento por motivos raciales o socioeconómicos. Aunque es probablemente posible que otros usos de los mismos fondos pudieran ser igual o más efectivos, hay poca evidencia que lo respalde...Unos salones con menos estudiantes por adulto es una condición relevante que afecta también a la capacidad de encontrar maestros y de retenerlos; es decir, proporcionando unos salones con menos estudiantes puede, en parte, reducir la necesidad de ofrecer mayores salarios para encontrar o retener maestros".

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 1.6. Secciones de Avance Vía la Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés) (\$600,000)

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: Apoyar un programa AVID en cada una de las preparatorias integrales proporcionará servicios principalmente dirigidos a alumnos no duplicados.

USO EFECTIVO DE FONDOS: Al continuar apoyando el programa AVID en cada una de las preparatorias integrales, estamos apoyando a los estudiantes subrepresentados. En nuestro distrito la mayoría de estudiantes subrepresentados son de familias con bajos ingresos, Estudiantes Aprendiendo Inglés y/o estudiantes con nivel competente de inglés reclasificados. Los programas AVID por más de una década continúan probándose como efectivos para graduarse. El 100% de los estudiantes AVID, con más de un 95% de ellos logrando los requisitos A-G, presentan solicitud y son aceptados en universidades de cuatro años. Por ello, nos anima a continuar con este programa y a trabajar para mejorar no solo las tasas de matriculación anuales, sino también las de retención.

INVESTIGACIÓN: El programa AVID ha estado en funcionamiento por más de una década en nuestro distrito y ha crecido a lo largo de los años. De promedio ofrecemos un total de 32 secciones, ocho en cada una de nuestras preparatorias integrales. Aunque la matriculación general se ha mantenido constante por los últimos tres años, aproximadamente un 9% de nuestro alumnado, continuamos viendo una mejora en el porcentaje de estudiantes que gradúan, que completan los requisitos A-G y que van a una universidad después de la preparatoria. Algunos de los datos estadísticos de la Clase que graduados en el 2016 son:

- Graduados en el momento que tocaba (99%).
- Estudiantes que completaron los requisitos A-G (98%).
- Estudiantes que tomar la prueba SAT y/o ACT (99%).
- Estudiantes que tomaron un examen de curso AP/IB (73%).

Además, con respecto a los datos de origen socioeconómico y étnico, un 53% de los estudiantes AVID son hispanos/latino comparado con un 31% a nivel de distrito, y un 47% de los estudiantes AVID cualifican para el Plan de Almuerzo Gratuito o a Precio reducido comparado con el 20% a nivel de distrito. Esto demuestra que en nuestro distrito el programa AVID ayuda a estudiantes de familias con bajos ingresos y estudiantes subrepresentados. Por esto, acordamos continuar financiando y apoyando este programa.

RECURSOS:

- "El Programa de Avance Vía la Determinación Individual (AVID): proporcionando Capital Cultural y Acceso a la Universidad a Estudiantes de Familias con Bajos Ingresos", The School Community Journal, 23(1), 203-222.
- "El vínculo entre la reforma de la Preparatoria y el Acceso a la Universidad y Éxito de los estudiantes de familias con bajos ingresos y Jóvenes de minorías", Washington, DC: American Youth Policy Forum and Pathways to College Network. Martinez, M. & Klopott, S. (2005).

META 6 DEL LCAP

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 1.2. Escuelas de Oportunidad Equitativa (EOS, por sus siglas en inglés)(\$46,000)

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: La misión y objetivo del programa EOS es ayudar a las preparatorias a incrementar la participación de los estudiantes subrepresentados en cursos de Colocación Avanzada (AP)/Bachillerato Internacional (IB). En SUHSD, los servicios de EOS se dirigirán principalmente a estudiantes subrepresentados.

USO EFECTIVO DE FONDOS: La meta del distrito es garantizar que todos los estudiantes, especialmente de los estudiantes subrepresentados, tienen acceso y se matriculan a al menos un curso AP/IB alineado a la misión de EOS. Por ello, colaborar con ellos de nuevo continuará incrementando la participación del distrito de estudiantes no duplicados en dichos cursos. Además, se destacará la mentalidad que el distrito fomenta con respecto al "rendimiento para todos" sin importar el género, el origen étnico y/o el estatus social.

INVESTIGACIÓN: En su estudio de Education Trust del mes de junio del 2015 llamado "A la búsqueda de los estudiantes que no toman cursos AP e IB", de Christina Theokas y Reid Saaris, se dice que "sabemos que el mejor predictor de si un estudiantestendrá éxito en la universidad es si tuvo un programa de estudio rico y riguroso en la preparatoria. Reduciendo sustancialmente las brechas que ponen a personas de color o pobres en los márgenes de la vida Americana no es solo una cuestión de mejorar los resultados de los que tienen peores resultados. Se tiene que eliminar la "brecha de oportunidad con los más favorecidos", garantizando que todos los estudiantes, sin importar la raza ni la clase, participen en igualdad de condiciones en un programa de estudio riguroso que lleve a la universidad". Para ello, el Distrito ha usado EOS para ayudarnos a identificar estudiantes que están preparados pero que no son tenidos en cuenta para determinar la asignación de estudiantes en cursos AP/IB.

META 7 DEL LCAP

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 2.1. Aprendizaje Socioemocional (SEL, por sus siglas en inglés)(\$25,000)

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: Desarrollar un currículo de salud mental de aprendizaje socioemocional de dos semanas para impartirse a todos los estudiantes de 9º grado mediante el programa Habilidades para la Vida ("Life Skills") y está principalmente dirigido a alumnos no duplicados.

USO EFECTIVO DE FONDOS: Las lecciones SEL mejorarán el actual currículo de "Life Skills" y dará recursos a los estudiantes para establecer y mantener unas relaciones positivas, tomar decisiones de forma responsable, así como para reconocer y manejar sus

emociones de forma efectiva. Como resultado, los estudiantes se sentirán conectados con la preparatoria, tendrán ganas de aprender y de tener éxito escolar. Por ello, las tasas de asistencia de 9º mejorarán y las de suspensiones/expulsiones bajarán.

INVESTIGACIÓN: La "Acknowledge Alliance" en San Francisco, anteriormente conocida como el "Cleo Eulau Center" proporciona servicios a escuelas de Kínder a 12º en las áreas de resiliencia para la vida, bienestar socioemocional, y éxito académico. Sus fundamentos vienen de la creencia de que un niño está encaminado a tener éxito sin importar las adversidades cuando tiene un adulto en su vida que se preocupa y, más importante, que cree en él. Como organización trabajan con escuelas y ofrecen servicios en forma de terapias individuales o en grupo para estudiantes, lecciones y presentaciones para los salones, así como formación profesional para los educadores.

Comprender que es el aprendizaje socioemocional, que la capacidad de reconocer y manejar las emociones, controlar la conducta, y entender como las conductas tienen un impacto en los otros es clave en el desarrollo y éxito de un adolescente. Por ello, el distrito trabajará con "Acknowledge Alliance" en el desarrollo de un currículo de SEL de dos semanas, compuesto de lecciones que fomentarán la capacidad de resiliencia, empatía, amistad, comunicación, resolución de problemas, trabajo en equipo, toma de decisiones y más.

<http://www.acknowledgealliance.org/services/>

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 2.3 Capacitación Kognito (\$3,000)

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: La capacitación "Friend2Friend" ("Amigo a Amigo") de Kognito se dirigirá principalmente a los estudiantes no duplicados.

USO EFECTIVO DE FONDOS: Al introducir la capacitación "Friend2Friend" ("Amigo a Amigo") de Kognito a todos los estudiantes de 9º grado mediante el programa Life Skills, los estudiantes desarrollarán habilidades mediante la interpretación de papeles en conversaciones en línea. Y mediante estas conversaciones los estudiantes:

- Incrementarán su concienciación sobre lo que es el bienestar mental.
- Serán capaces de identificar a un compañero que puede que esté sufriendo y/o considerando el sucedido.
- Aprenderán métodos para aproximarse a sus amigos necesitados.
- Aprenderán a decir a los estudiantes qué apoyos están a su disposición.
- Serán capaces de reducir el estigma y corregir malas interpretaciones sobre los desórdenes de la salud mental.
- Tendrán conciencia de los apoyos y recursos disponibles para los estudiantes.

INVESTIGACIÓN: Kognito es una empresa de simulaciones de Nueva York centrada en la salud social, emocional y física. Friend2Friend es uno de sus varios programas/simulaciones. Crean experiencias de aprendizaje en contextos digitales para diferentes tipos de públicos, incluyendo educadores, estudiantes y padres. Su trabajo se fundamenta en la ciencia del aprendizaje, el conocimiento social, y los cambios conductuales con una sólida integración con las tecnologías interactivas. Su impacto y alcance actual incluye más de 500 clientes en los sectores de la educación, del sector público, de la salud, y de organizaciones no gubernamentales, y tienen más de 200,000 usuarios en el sistema educativo K-12º. Su misión es empoderar a todas las personas para tener conversaciones de la vida real que mejorarán de forma cuantificable la salud social, emocional y física de estudiantes. Su aproximación combina la ciencia de aprendizaje, el arte de la conversación, y el poder de las tecnologías de los juegos digitales, lo que es la principal razón por la cual el distrito cree que será bien recibido entre los estudiantes. <https://kognito.com/>

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 2.4 Neurociencia de la Adicción (NOA, por sus siglas en inglés) (\$15,000)

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: Continuar desarrollando el currículo sobre "neurociencia de la adicción" para la prevención en cursos de 9º y proporcionar apoyos principalmente dirigidos a alumnos no duplicados.

USO EFECTIVO DE FONDOS: El currículo NOA fue puesto en fase piloto de forma exitosa con unos 420 estudiantes de todo el distrito en otoño del 2016. Se administraron sondeos previos y posteriores, los resultados de los cuales se compilan en un programa de análisis de datos llamado Qualtrix. En cada preparatoria, se hicieron observaciones de salones y grupos de discusión con estudiantes y los maestros dieron su valoración. A partir de las valoraciones de los maestros y de los estudiantes, se continuará desarrollando el programa y se ofrecerá a entre 800-900 estudiantes en el ciclo escolar 2017-18, en las clases de Life Skills de 9º grado y a grupos objetivo de alumnos no duplicados. Los maestros y el personal recibirán formación profesional en otoño.

INVESTIGACIÓN: Los datos de la encuesta Niños Saludables de California para el distrito SUHSD del 2014-15 muestran que el uso de alcohol o drogas es del 20% en 9º, de 39% en 11º y del 56% con los estudiantes no tradicionales (lo que incluye alguno de nuestros alumnos no duplicados). A partir de estos datos, en combinación con los datos de la Encuesta de Evaluación de Necesidades de Estudiantes, de la Preparatoria Sequoia, nuestro distrito quiere garantizar que los estudiantes reciban una educación de prevención del uso de alcohol, tabaco, y otras drogas (ATOD, por sus siglas en inglés), y en particular de que estamos enfocados en alcanzar los alumnos no duplicados. El currículo de prevención "Neurociencia de la Adicción" (NOA) se fundamenta en el currículo original del Dr. Alex Stalcup, el cual ha sido aprobado por la Biblioteca de Recurso de Niños Saludables de California. El programa de prevención es un currículo para tratar en los salones, cinco días, por 50 minutos cada día. A partir de las valoraciones de los maestros, los planes para el 2017-18 incluyen la expansión del programa hasta seis días. La recogida de datos y su evaluación ha sido crítico para el piloto (por ejemplo, las encuestas previas y posteriores, las observaciones de salón, las encuestas a maestros, y los grupos de discusión con estudiantes), y requerirá de más financiación para el 2017-18. Se necesita la asignación de fondos para video y mejoras del programa, así como para la formación profesional continuada para el personal y la distribución anual de carpetas para maestros y

estudiantes. Planes adicionales para el 2017-18 incluyen un componente de educación para padres, incluyendo una versión para padres/tutores legales que hablan español, y un programa de acercamiento de escuela secundaria para estudiantes en riesgo que estará liderado por educadores colegas de una preparatoria.

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 2.5 Acercamiento a padres (\$10,000)

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: Los esfuerzos de acercamiento a padres se dirigirán principalmente a los alumnos no duplicados.

USO EFECTIVO DE FONDOS: Con un plan de acción para fomentar el acercamiento con los padres que se concentra de forma estratégica con los padres de los estudiantes "en riesgo" y/o no duplicados permitirá al SAPP y a los Coordinadores de Padres del Distrito coordinar sus esfuerzos y lograr contactar con más padres. También resultará en un incremento del número de padres de dichos grupos participando en eventos escolares/del distrito como la Noche de Regreso a Clases, el Proyecto Padres, y/o otros eventos informativos para familias. Además, incrementará la participación de alumnos no duplicados en los programas extracurriculares, en los servicios de tutoría y/o en los clubs.

INVESTIGACIÓN: En la investigación Análisis de la Participación de Padres en la Educación del 2002 elaborado por la Asociación de Educación Nacional nuestra que "sin importar el nivel de ingresos de las familias o sus orígenes, los estudiantes con unos padres involucrados tienen más posibilidades de:

- Tener mejores calificaciones y puntuaciones en las pruebas, y de matricularse en cursos de nivel superior.
- Ser promovidos, aprobar sus clases, y lograr los créditos.
- Asistir de forma regular a la escuela.
- Tener mejores habilidades sociales, mostrar una conducta mejorada, y adaptarse mejor en la escuela.
- Egresar y pasar a la educación postsecundaria.

El trabajo de Acercamiento con los padres del Distrito es una respuesta antes estas conclusiones, y permite dar recursos a cientos de padres cada año para involucrarse con la escuela de sus hijos.

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 3.1 Programa de Verano Compass (\$100,000)

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: Los servicios disponibles mediante el programa de verano del distrito, el programa Compass, aunque están diseñados para todos los nuevos estudiantes de 9º grado que cualifican para ello, se dirigen principalmente para los alumnos no duplicados.

USO EFECTIVO DE FONDOS: El programa Compass está diseñado para ayudar a los nuevos estudiantes de 9º grado con su transición hacia la preparatoria. Se trata de un programa de cuatro semanas que ofrece a los nuevos estudiantes de 9º grado una oportunidad de familiarizarse con el plantel de la preparatoria, así como para tomar clases de enriquecimiento o intervención que los preparará para 9º grado. Esto apoyará la meta del distrito de incrementar el porcentaje de estudiantes que logran tener más de 30 créditos al final del primer semestre y más de 60 para el final de 9º grado.

INVESTIGACIÓN: William Whittaker escribe en su artículo publicado en Hechinger en el 2016 titulado la Pérdida del Aprendizaje durante el verano amplía la brecha de rendimiento dice que: "La mayoría de estudiantes celebran estar fuera de la escuela durante el verano, pero la pausa en el aprendizaje y la estructura por unos pocos meses puede tener un alto impacto. La evidencia muestra que los programas educativos de verano de alta calidad crean las condiciones para que los estudiantes tengan éxito en la escuela, en la universidad, y en la vida en general. Esto es especialmente cierto para los estudiantes de familias con bajos ingresos, y los estudiantes de minorías. El programa Compass del Distrito ofrece un programa educativo de verano de alta calidad para nuestros estudiantes que empezarán 9º grado en mayor situación de riesgo.

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 3.3 Escuela de Verano (\$503,816)

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: Las ofertas de la escuela de verano se dirigen principalmente para los alumnos no duplicados.

USO EFECTIVO DE FONDOS: Al continuar ofreciendo la escuela de verano, los estudiantes que necesitan recuperar créditos, avanzar en el contenido de cursos, y/o mejorar sus calificaciones en cursos A-G tienen una oportunidad de hacerlo. Esto incrementará el porcentaje de estudiantes en la senda de la graduación, que completan los requisitos A-G, y/o que aceleran su paso a la educación postsecundaria.

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 3.4 Coordinadores SAAP (\$525,600)

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: El Coordinador del Programa de Defensa de las Aspiraciones de los Estudiantes (SAAP, por sus siglas en inglés) trabajarán y apoyarán principalmente estudiantes de 9º y 10º grados no duplicados identificados por el programa.

USO EFECTIVO DE FONDOS: Al continuar financiando y apoyando el programa SAAP en cada una de las preparatorias integrales, el porcentaje de estudiantes que logran un mínimo calificación promedio (GPA, por sus siglas en inglés) de 2.0, obteniendo más de 60 crédito y 120 al finalizar 9º y 10º grados incrementará. Además, la tasa de asistencia se incrementará mientras que las de suspensiones/expulsiones se reducirán.

INVESTIGACIÓN: En su artículo del 2000, El Papel Potencial de un Mentor Adulto para Influenciar la Conducta de Adolescentes en Riesgo, de los investigadores Sharon R. Beier, MD; Walter D. Rosenfeld, MD; Kenneth C. Spitalny, MD concluyó que los "adolescentes con mentores mostraban una probabilidad significativamente menor las conductas consideradas de riesgo: llevar una arma (tasa de probabilidad; 0.41; P=0.01), uso ilícito de drogas en los últimos 30 días (tasa de probabilidad; 0.44; P=0.01), fumar 5 o más cigarrillos por días (tasa de probabilidad; 0.54; P=0.05), y tener sexo con más de una persona en los últimos seis meses (tasa de probabilidad; 0.56; P=0.05)". Los coordinadores SAAP trabajan para producir unos resultados similares (así como orientación académica) para nuestros estudiantes en mayor situación de riesgo.

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 3.5 Estudio Independiente (\$250,000)

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: Los maestros de estudio independiente proporcionarán apoyos que se dirigen principalmente a los alumnos para los cuales el entorno educativo de una preparatoria tradicional no ha atendido sus necesidades.

USO EFECTIVO DE FONDOS: Al proporcionar la opción de Estudios Independientes, los estudiantes que tienen dificultades en un entorno de gran preparatoria integral y/o que necesitan sesiones individuales con un maestro altamente cualificado tendrán la oportunidad de solicitar la admisión y matricularse en este programa, por ello incrementando sus posibilidades de cumplir con los requisitos de graduación. Esto incrementará las tasas de graduación, así como las del programa A-G. Para algunos estudiantes que no pueden acelerará su avance hacia la educación postsecundaria.

INVESTIGACIÓN: Para algunos estudiantes que no pueden asistir a una preparatoria tradicional, el estudio independiente es una opción viable. El programa de estudio independiente del distrito ha proporcionado un hogar para muchos estudiantes. Sus tasas de graduación y de obtención de créditos son altas, y el distrito cree que es debido a que hemos seguido las directrices del Departamento de Educación de California, listados en su página web como los Elementos de un programa de Estudio Independiente Ejemplar:

1. Apoyo de la Agencia de Educación Local (LEA; por sus siglas en inglés).
2. Calidad de maestros. Los maestros de estudio independiente cumplen con al menos los mismos requisitos profesionales que los maestros de salón.
3. La admisión de estudiantes en un programa de estudio independiente y apoyo. Las escuelas evalúan adecuadamente el potencial de cada alumno para que tengan éxito en un programa de estudio independiente.

4. Currículo y materiales alineados a las normas. Los cursos y materiales están alineados a las normas de contenido estatales, y los libros de texto son de la lista adoptada más reciente del Consejo Estatal de Educación, o en el caso de una preparatoria, por la LEA.

5. Evaluación de rendimiento académico de los estudiantes. Los maestros y administradores entienden que la evaluación es una parte integral y vital de la educación. Como parte de una evaluación continuada del rendimiento de los estudiantes por maestros altamente cualificados e involucrados, se usa un sistema de datos, y se evalúa frecuentemente el progreso académico y rendimiento de los estudiantes.

6. Liderazgo escolar. El director del centro educativo conoce el programa de estudio independiente y es efectivo para mantener apoyos para estudio independiente como una opción valiosa y de alta calidad dentro de la LEA.

7. La cultura escolar es positiva y respalda y contribuye al rendimiento estudiantil.

8. La escuela está acreditada mediante la Asociación Occidental de Escuelas y Universidades (WASC, por sus siglas en inglés).

9. Los cursos de la escuela han sido aprobados para cumplir con los requisitos de materias A-G de la Universidad de California (UC, por sus siglas en inglés) y de la Universidad Estatal de California (CSU, por sus siglas en inglés).

10. Si no se pueden tomar todos los cursos mediante el programa de estudio independiente, se hace una provisión para los estudiantes para que los tomen a través de otros medios, incluyendo en los salones regulares de preparatorias integrales, es institutos de educación superior ("Community Colleges") o mediante algún curso en línea.

11. Es un programa que se ajusta a la legislación en materia de educación.

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 3.6 Acknowledge Alliance (\$57,000)

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: Acknowledge Alliance proporcionará servicios de orientación principalmente dirigidos a estudiantes no duplicados que experimentan adversidades, que hacen una transición de regreso la educación pública desde un reformatorio y escuelas comunitarias.

USO EFECTIVO DE FONDOS: Al colaborar con Acknowledge Alliance, todos los estudiantes que hacen la transición desde un reformatorio o escuela comunitaria de regreso a una preparatoria integral o alternativa del distrito recibirán servicios de orientación.

Los adolescentes luego recibirán información sobre como sus experiencias afectan sus sentimientos, pensamientos y, por ello, su conducta. También aprenderán a manejar sus emociones y darles respuesta, a tener recursos para saber defender sus propios intereses, y a saber hacerlo de forma adecuada. Los sistemas de orientación y apoyo también permitirán que los estudiantes adolescentes aprendan habilidades para afrontar conflictos, para superar adversidades, y a trabajar para superar los obstáculos que puede que les impidan alcanzar la graduación. Los adolescentes se sentirán conectados con la preparatoria, tendrán compasión consigo mismos, y tendrán esperanza en un futuro nuevo e ilusionante.

INVESTIGACIÓN: Acknowledge Alliance ha estado proporcionando servicios a escuelas y distrito del a zona de San Francisco desde el año 1994. Su propósito es desarrollar las conexiones en las escuelas y fomentar relaciones positivas entre estudiantes y educadores, y su misión es "promover resiliencia para toda la vida en niños y adolescentes al fortalecer la capacidad de empatía de los adultos que influyen en sus vidas".

<http://www.acknowledgealliance.org/about>

Acknowledge Alliance ayuda a adolescentes en riesgo que son expulsados de las escuelas públicas y que van a un reformatorio o escuela comunitaria. Ayudan a los estudiantes al proporcionarles servicios de orientación mientras están en la escuela, así como cuando hacen la transición de regreso a una escuela pública. Además, proporcionan recursos en el plantel.

En el 2016, Acknowledge Alliance trabajó con más de 300 estudiantes en 20 escuelas y ocho distritos, uno de los cuales fue el Distrito de Preparatorias Sequoia. Se registraron más de 2900 horas de sesiones individuales de orientación y otras 1000 en sesiones de grupo.

Por todas estas razones, SUHSD continúa colaborando con Acknowledge Alliance.

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 3.7 Escuela de Adultos (\$20,000)

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: Las ofertas de cursos de la Escuela de Adultos proporcionará apoyos principalmente dirigidos a estudiantes no duplicados que están simultáneamente matriculados en una de las cuatro preparatorias y que necesitan recuperar créditos en cursos específicos o que buscan otros medios para obtener un diploma de preparatoria.

USO EFECTIVO DE FONDOS: Proporcionar diferentes medios para recibir un diploma de preparatoria, así como para recuperar créditos para cumplir con los requisitos de graduación es esencial para el éxito de aquellos estudiantes para los que el sistema educativo tradicional no se prueba 100% adecuado. La matriculación simultánea en una Escuela de Adultos incrementará el número

de estudiantes que recuperan créditos y que cumplen con los requisitos de graduación. Además, la opción de la Escuela de Adultos garantizará que los estudiantes, cuyas necesidades no están siendo atendidas en una preparatoria integral, continúen su educación y tengan éxito para obtener un diploma de preparatoria.

INVESTIGACIÓN: Con muchos adultos inmigrantes en nuestra comunidad, la educación continuada en forma de Escuela de Adultos es una oferta especialmente importante para nuestro Distrito. El calibre de la Escuela de Adultos que ofrecemos se destaca en el artículo de 2013 de Carolyn Young Cinco Elementos de cualquier Programa de Educación de Adultos.

1. "Compromiso Institucional
2. Relevancia y diversidad del programa
3. Excelencia en la experiencia educativa
4. Colaboraciones
5. Accesibilidad".

Estos componentes fundamentales son adoptados y seguidos por nuestro distrito.

Apéndice

La Plantilla del Plan y Control Local de Rendición de Cuentas (LCAP, por sus siglas en inglés) y Actualización Anual documentan y comunican las medidas y los gastos de las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) para apoyar los resultados estudiantiles y desempeño general. El LCAP es un plan de tres años, que es repasado y actualizado anualmente, según se requiere. Escuelas semiautónomas pueden completar el LCAP para alinear con el cargo presupuestario de la escuela semiautónoma, típicamente un año, que es entregado al autorizador de la escuela. La Plantilla del LCAP y Actualización Anual debe completarse por todos los LEA cada año.

Para distritos escolares, el LCAP debe describir, para el distrito escolar y cada escuela dentro del distrito, metas y acciones específicas para lograr aquellas metas para todos los alumnos y cada grupo estudiantil identificado por la Formula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) (etnia, en desventaja socioeconómica, Estudiantes del Inglés, jóvenes de crianza temporal, alumnos con discapacidades y jóvenes sin hogar), para cada una de las prioridades estatales y cualquier prioridad local identificada.

Para oficinas de educación del condado, el LCAP debe describir, para cada programa y escuela administrada por la oficina de educación del condado, metas y acciones específicas para lograr aquellas metas para todos los alumnos y cada grupo estudiantil LCFF financiado mediante la oficina de educación del condado (alumnos asistiendo a escuelas correccionales juveniles, en condena o libertad condicional o expulsados bajo ciertas condiciones) para cada una de las prioridades estatales y cualquier prioridad local identificada. Los distritos escolares y oficinas de educación del condado pueden coordinar adicionalmente y describir en sus LCAP servicios financiados por un distrito escolar que son proporcionados a los alumnos asistiendo a programas y escuelas administradas por el condado, incluyendo programas de educación especial.

Si un superintendente escolar del condado tiene jurisdicción sobre un distrito escolar particular, el consejo educativo del condado y el consejo directivo del distrito escolar pueden adoptar y archivar para repaso y aprobación un LCAP singular consistente con los requisitos en las secciones 52060, 52062, 52066, 52068 y 52070 del Código Educativo (EC, por sus siglas en inglés). El LCAP debe claramente articular al presupuesto de cual entidad (distrito escolar o superintendente escolar del condado) se alinean todos los gastos presupuestado y actuales.

Escuelas semiautónomas deben describir metas y acciones específicas para lograr aquellas metas para todos los alumnos y cada subgrupo estudiantil LCFF incluyendo alumnos con discapacidades y jóvenes sin hogar, para cada una de las prioridades estatales que aplican para los niveles de año brindados servicio o la naturaleza del programa operado por la escuela semiautónoma y cualquier prioridad identificada localmente. Para escuelas semiautónomas, la inclusión y descripción de metas para prioridades estatales en el LCAP se puede modificar para corresponder con los niveles de año brindados servicio y la naturaleza de los programas proporcionados, incluyendo modificaciones para reflejar solo los requisitos estatutos explícitamente aplicables a las escuelas semiautónomas en el EC. Cambios a las metas LCAP y acciones/servicios para escuelas semiautónomas que resultan del proceso de actualización anual no necesariamente constituyen una modificación material de la petición semiautónoma de la escuela.

Para preguntas relacionadas a secciones específicas de la plantilla, favor de consultar las instrucciones al seguir:

Instrucciones: Tabla de Contenidos con Enlaces

[Resumen del Plan](#)

[Actualización Anual](#)

[Inclusión de Involucrados](#)

[Metas, Acciones y Servicios](#)

[Acciones/Servicios Planeados](#)

[Demostración de Mayores o Mejores Servicios para Alumnos Sin Duplicación](#)

Para preguntas adicionales o ayuda técnica relacionada al cumplimiento de la plantilla LCAP, favor de comunicarse con la oficina de educación del condado local, o la Oficina de Apoyo para Sistemas de Agencia Local de Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) al: 916-319-0809 o por correo electrónico al: lcff@cde.ca.gov.

Resumen del Plan

El LCAP está diseñado para reflejar las metas anuales, acciones, servicios y gastos de la Agencia Educativa Local (LEA, por sus siglas en inglés) dentro de un fijo ciclo de planificación de tres años. Los LEA deben incluir un resumen del plan para el LCAP cada año.

Al desarrollar el LCAP, incluya el año LCAP apropiado y aborde las consignas proporcionadas en estas secciones. Al desarrollar el LCAP en año 2 o 3, incluya el año LCAP apropiado y reemplace la previa información de resumen con información relevante al LCAP del año actual.

En esta sección, brevemente aborde las consignas proporcionadas. Estas consignas no son límites. Los LEA pueden incluir información relacionada a programas locales, demografías comunitarias y la visión general del LEA. Los LEA también pueden adjuntar documentos (es decir, los informes de datos de la Interfaz “Dashboard” Escolar de California) si es deseado y/o incluir gráficas ilustrando metas, resultados planeados, resultados reales o gastos relacionados planeados y verdaderos.

Un LEA puede usar un formato alternativo para el resumen del plan siempre y cuando incluya la información especificada en cada consigna y la tabla del resumen presupuestario.

La referencia a la Interfaz Escolar de California corresponde a la Interfaz Escolar de California adoptada por el Consejo Educativo Estatal bajo la Sección 52064.5 del Código Educativo (EC, por sus siglas en inglés)

Apoyo y Mejoramiento Comprensivo

Un LEA con una escuela o escuelas identificadas para apoyo y mejoramiento comprensivo (CSI, por sus siglas en inglés) bajo la Ley Cada Alumno Sobresale debe responder a las siguientes consignas:

- **Escuelas Identificadas:** Identifique las escuelas dentro del LEA que han sido identificadas para CSI
- **Apoyo para Escuelas Identificadas:** Describa como el LEA apoyó las escuelas identificadas a desarrollar planes CSI que incluyen una evaluación de necesidades a nivel escolar, intervenciones basadas en evidencia y la identificación de cualquier inequidad de recursos por abordarse mediante la implementación del plan CSI.
- **Supervisando y Evaluando Efectividad:** Describa como el LEA supervisará y evaluará la implementación y efectividad del plan CSI para apoyar el mejoramiento estudiantil y escolar.

Actualización Anual

Las metas planeadas, resultados deseados, acciones/servicios y gastos presupuestarios deben copiarse palabra por palabra del LCAP aprobado del año pasado; así también, incluir las prioridades estatales y/o locales abordadas por las metas planeadas. Errores tipográficos menores pueden corregirse.

* Por ejemplo, para el año LCAP 2017/18 del documento LCAP 2017/18-2019/20, repase las metas en el LCAP de 2016/17. De ese punto en adelante, repase las metas del año LCAP más reciente. Por ejemplo, el año LCAP 2020/21 repasará las metas del año LCAP 2019/20, lo cual es el último año del LCAP 2017/18 – 2019/20.

Resultados Anuales Mensurables

Para cada meta en el previo año, identifique y repase los resultados anuales mensurables en comparación a los resultados anuales mensurables deseados que fueron identificados en el previo año para la meta.

Acciones/Servicios

Identifique las Acciones/Servicios planeadas y los gastos presupuestados para implementar estas acciones hacia el logro de la meta detallada. Identifique las acciones/servicios actuales implementados para cumplir la meta detallada y los gastos anuales actuales estimados para implementar las acciones/servicios. Según corresponda, identifique cualquier cambio a los alumnos o grupos estudiantiles brindados servicio o a la ubicación planeada de las acciones/servicios proporcionados.

Análisis

Usando datos de resultado anual mensurable, incluyendo datos de la Interfaz Escolar de California, analice para ver si las acciones/servicios planeados fueron efectivos en lograr la meta. Responda a las consignas según corresponda.

- Describa la implementación general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada, Incluya una discusión de relevantes desafíos y éxitos experimentados con el proceso de implementación.
- Describa la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada según se mide por el LEA.
- Explique las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y los Estimados Gastos Verdaderos. No se requieren pequeñas variaciones en gastos o contabilidad de dólar por dólar.

- Describir cualquier cambio hecho a esta meta, resultados deseados, medidas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultados de este análisis y análisis de los datos proporcionados en la Interfaz Escolar de California, según corresponda. Identifique donde esos cambios se pueden encontrar en el LCAP.

Inclusión de Involucrados

Participación significativa de los padres, alumnos y otros involucrados, incluyendo aquellos representando los grupos estudiantiles identificados por LCFF, es crítico al desarrollo del LCAP y el proceso presupuestario. EC identifica los requisitos mínimos de consulta para los distritos escolares y las oficinas de educación del condado como consulta con los maestros, directores, administradores, otro personal escolar, unidades locales de negociación del distrito escolar, los padres y alumnos en desarrollar el LCAP. EC requiere que las escuelas semiautónomas consulten con los maestros, directores, administradores, otro personal escolar, padres y alumnos en desarrollar el LCAP. Además, la Sección 48985 del EC especifica los requisitos para la traducción de avisos, informes, declaraciones o registros enviados al padre o tutor.

El LCAP debe compartirse con, y los LEA deben solicitar aporte de, grupos asesores a nivel del sitio escolar, según corresponda (es decir, consejos de sitio escolar, Consejos Asesores de Estudiantes del Inglés, grupos asesores estudiantiles, etc.), para facilitar alienación entre metas y acciones del sitio escolar y nivel distrital. Un LEA puede incorporar o hacer referenciar a acciones detalladas en otros planes que están siendo realizados para cumplir metas específicos.

Instrucciones: El proceso de inclusión de involucrados es continuo y anual. Los requisitos para esta sección son lo mismo cada año de un LCAP de tres años. Al desarrollar el LCAP, incluya el año LCAP apropiado y describa el proceso de inclusión de involucrados utilizados para desarrollar el LCAP y la Actualización Anual. Al desarrollar el LCAP en año 2 o 3, incluya el año LCAP apropiado y reemplace las previas narrativas de involucrados y describa el proceso de inclusión de involucrados utilizado para desarrollar el LCAP y la Actualización Anual del año actual.

Distritos escolares y oficinas de educación del condado: Describa el proceso utilizado para consultar con el Comité Asesor Parental, el Comité Asesor Parental de Estudiantes del Inglés, los padres, alumnos, personal escolar, las unidades locales de negociación y la comunidad para formar el desarrollo del LCAP y el repaso anual y análisis para el año LCAP indicado.

Escuelas semiautónomas: Describa el proceso utilizado para consultar con los maestros, directores, administradores, otro personal escolar, padres y alumnos para formar el desarrollo del LCAP y el repaso anual y análisis para el año LCAP indicado.

Describa como el proceso de consulta impactó el Desarrollo del LCAP y la actualización anual para el año LCAP indicado, incluyendo las metas, acciones, servicios y gastos.

Metas, Acciones y Servicios

Los LEA deben incluir una descripción de las metas anuales, para todos los alumnos y cada grupo de estudiantes identificado por la Formula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés), por lograrse para cada prioridad estatal según corresponda al tipo de LEA. Un LEA también puede incluir prioridades locales adicionales. Esta sección también debe incluir una descripción de las específicas acciones planeadas que realizará un LEA para cumplir metas identificadas y una descripción de los gastos requeridos para implementar las acciones específicas.

Distritos escolar y oficinas de educación del condado: El LCAP es un plan de tres años, que es repasado y actualizado anualmente, según corresponda.

Escuelas semiautónomas: La cantidad de años abordados en el LCAP podrá alinearse con el término presupuestario de escuelas semiautónomas, típicamente un año, que es presentado al autorizador de la escuela. Si año 2 y/o año 3 no corresponden, las escuelas semiautónomas deben especificar tal.

Nuevo, Modificado, Sin Cambiar

Como parte del proceso de desarrollo del LCAP, que incluye la actualización anual e inclusión de involucrados, indicar si la metas, necesidad identificada, prioridades estatales y/o locales relacionadas y/o deseado resultados anuales mensurables para el año LCAP actual o futuros años LCAP son modificados o sin cambiar del LCAP del previo año; o, especifica si la meta es nueva.

Meta

Declare la meta. Los LEA pueden numerar las metas usando la caja con “Meta #” para facilidad de referencia. Una meta es una declaración general que describe el deseado resultado a cuál se dirigen todas las acciones/servicios. Una meta contesta la pregunta: ¿Qué busca lograr el LEA?

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas

Incluya las prioridades estatales y/o locales abordados por la meta. El LCAP debe incluir metas que abordan cada una de las prioridades estatales, según corresponde al tipo de LEA y cualquier prioridad local adicional; sin embargo, una meta puede abordar varias prioridades ([Enlace a Prioridades Estatales](#))

Necesidad Identificada

Describe las necesidades que resultaron en el establecimiento de la meta. Las necesidades identificadas podrán estar basadas en información cuantitativa o cualitativa, incluyendo pero no limitado a, resultados del proceso de actualización anual o datos de desempeño de la Interfaz Escolar de California, según corresponda.

Deseados Resultados Anuales Mensurable

Para cada año LCAP, identifica las medidas o indicadores que el LEA usará para rastrear progreso hacia los resultados deseado. Los LEA podrán identificar medidas para grupos estudiantiles específicos. Incluya en la columna comparativa los datos más recientes asociados con esta medida o indicador disponible en el momento de adopción del LCAP por el primer año del plan de tres años. Los datos más recientes asociados con una medida o indicador incluyen datos según son reportados en la actualización anual del año LCAP inmediatamente precediendo el plan de tres años, según corresponda. Los datos comparativos deben permanecer sin cambiar a lo largo del LCAP de tres años. En las columnas de años subsiguientes, identifica el progreso por lograrse en cada año de un ciclo de tres años del LCAP. Considere como los resultados deseado en cualquier dado año están relacionados a los resultados deseado para subsiguientes años.

Las medidas pueden ser cuantitativas o cualitativas, pero como mínimo un LEA debe calcular las tasas según se describe en el [Apéndice de la Plantilla LCAP, secciones \(a\) hasta \(d\)](#).

Acciones/Servicios Planeados

Para cada acción/servicio, el LEA debe completar ya sea la sección “Para Acciones/Servicios no incluidos como contribuyendo a cumplir el Requisito de Mayores o Mejores Servicios” o la sección “Para Acciones/Servicios incluidos como contribuyendo a cumplir el Requisito de Mayores o Mejores Servicios.” El LEA no debe completar ambas secciones para una acción particular.

Para Acciones/Servicios No Contribuyendo a Cumpliendo el Requisito de Mayores o Mejores Servicios

Alumnos Recibiendo Servicios

La caja “Alumnos Recibiendo Servicios” debe completarse para todas las acciones/servicios excepto para aquellos que son incluidos por el LEA como contribuyendo a cumplimiento del requisito para aumentar o mejorar servicios para alumnos sin duplicación. Indica en esta caja cuales alumnos se beneficiarán de las acciones/servicios al indicar “Todos”, “Alumnos con Discapacidades” o “Grupos Estudiantiles Específicos”. Si se indica “Grupos Estudiantiles Específicos”, identifica los grupos estudiantiles específicos según correspondan.

Ubicaciones

Identifique la ubicación donde se proporcionarán las acciones/servicios. Si los servicios son proporcionados a todas las escuelas dentro del LEA, el LEA debe identificar “Todas las Escuelas”. Si los servicios son proporcionados solo a escuelas específicas dentro del LEA o niveles de grados específicos, el LEA debe incluir “Escuelas Específicas” o “Niveles de Grados Específicos”. Identifique la escuela particular o un subgrupo de escuelas o niveles de grado (es decir, todas las escuelas preparatorias o Kínder-5to año), según corresponda.

Escuelas semiautónomas operando más de un sitio dentro de la misma petición semiautónoma, pueden elegir distinguir entre sitios al incluir “Escuelas Específicas” e identificando los sitios donde se proporcionarán las acciones/servicios. Para escuelas semiautónomas operando solo un sitio, “Todas las Escuelas” y “Escuelas Específicas” pueden ser sinónimas y, por lo tanto, cualquiera sería apropiada. Las escuelas semiautónomas pueden usar cualquier termino siempre y cuando sean usados de forma consistente a lo largo del LCAP.

Para Acciones/Servicios Contribuyendo a Cumpliendo el Requisito de Mayores o Mejores Servicios:

Alumnos Recibiendo Servicios

Para cualquier acción/servicio contribuyendo a la demostración general del LEA que ha aumentado o mejorado servicios para alumnos sin duplicación superior a lo que es proporcionado a todos los alumnos (consulte la sección Demostración de Mayores o Mejores Servicios para Alumnos Sin Duplicación, al seguir), el LEA debe identificar los grupos estudiantiles sin duplicación siendo brindados servicio.

Nivel de Servicio

Para cada acción/servicio contribuyendo al cumplimiento del requisito de mayores o mejores servicios, identifique el nivel de servicios al indicar “A Nivel del LEA”, “A Nivel Escolar” o “Limitado a Grupos Estudiantiles Sin Duplicación”. El LEA debe identificar una de las siguientes tres opciones:

- Si la acción/servicio está siendo financiado y proporcionado para mejorar el entero programa educativo del LEA, incluya “A Nivel del LEA.”
- Si la acción/servicio está siendo financiado y proporcionado para actualizar el entero programa educativo de una escuela particular o escuelas particulares, incluya “A Nivel Escolar.”
- Si la acción/servicio financiado y proporcionado es limitado a los alumnos sin duplicación identificados en “Alumnos Recibiendo Servicios”, incluya “Limitado a Grupos Estudiantiles Sin Duplicación”.

Para escuelas semiautónomas y distritos escolares con una escuela, “A Nivel del LEA” y “A Nivel Escolar” podrán ser sinónimos y, por lo tanto, cualquiera fuera apropiado. Para escuelas semiautónomas operando varias escuelas (determinado por un código CDS único) bajo una acta constitutiva singular, use “A Nivel del LEA” para referirse a todas las escuelas bajo la acta y use “A Nivel Escolar” para referirse a una escuela particular autorizada dentro de la misma petición semiautónoma. Escuelas semiautónomas operando una escuela particular pueden usar “A Nivel del LEA” o “A Nivel Escolar” siempre y cuando estos términos sean usados de manera consistente a lo largo del LCAP.

Ubicaciones

Identifique la ubicación donde las acciones/servicios serán proporcionadas. Si estos servicios son proporcionados a todas las escuelas dentro del LEA, el LEA debe indicar “Todas las Escuelas”. Si los servicios son proporcionados a escuelas específicas dentro del LEA o solo a específicos niveles de grado, el LEA debe incluir “Escuelas Específicas” o “Niveles de Grado Específicos”. Identifique la escuela particular o un subgrupo de escuelas o niveles de grado (es decir, todas las escuelas preparatorias o Kínder-5to año), según corresponda.

Escuelas semiautónomas operando más de un sitio dentro de la misma petición acta constitutiva pueden elegir distinguir entre sitios al incluir “Escuelas Específicas” e identificando los sitios donde las acciones/servicios serán proporcionados. Para escuelas semiautónomas operando solo un sitio, “Todas las Escuelas” y “Escuelas Específicas” podrán ser sinónimas y, por lo tanto, cualquier fuera ser apropiado. Escuelas semiautónomas pueden usar cualquier termino siempre y cuando estos términos sean usados de manera consistente a lo largo del LCAP.

Acciones/Servicios

Para cada año LCAP, identifique las acciones por realizarse y servicios proporcionados para cumplir la meta detallada. Las acciones y servicios que son implementados para lograr la meta identificada pueden agruparse. Los LEA pueden numerar la acción/servicio usando la caja “# de Acción” para facilidad de referencia.

Nueva/Modificada/Sin Cambiar:

- Incluya “Nueva Acción” si la acción/servicio está siendo añadido a cualquiera de los tres años del LCAP para cumplir la meta articulada.
- Incluya “Acción Modificada” si la acción/servicio fue incluida para cumplir la meta articulada y ha sido cambiado o modificado de cualquier manera de la descripción del previo año.

- Incluya “Acción Sin Cambiar” si la acción/servicio fue incluido para cumplir la meta articulada y no se ha cambiado o modificado de cualquier manera de la descripción del previo año.
 - Si una acción/servicio planeado es anticipado permanecer igual para la duración del plan, un LEA puede incluir “Acción Sin Cambiar” y dejar las columnas de años subsiguientes en blanco en lugar de tener que copiar/pegar la acción/servicio en las columnas de año subsiguiente. Gastos presupuestarios pueden tratarse de la misma manera según corresponda.

Nota: La meta del previo año puede ser o no ser incluida en el LCAP actual de tres años. Por ejemplo, al desarrollar año 1 del LCAP, las metas articuladas en año 3 del anterior LCAP de tres años será del previo año.

Escuelas semiautónomas pueden completar el LCAP para alinearse con el termino presupuestario de la escuela semiautónoma que es entregado al autorizador de la escuela. De acuerdo, una escuela semiautónoma puede entregar un presupuesto de un año a su autorizado puede elegir no completar las porciones de año 2 y 3 de la sección “Metas, Acciones y Servicios” de la plantilla. Si año 2 y/o 3 no corresponde, escuelas semiautónomas deben especificar tal.

Gastos Presupuestarios

Para cada acción/servicio, incluya y describa gastos presupuestarios para cada ciclo escolar para implementar estas acciones, incluyendo donde estos gastos se pueden encontrar en el presupuesto del LEA. El LEA debe hacer referencia a todas las fuentes financieras para cada gasto propuesto. Los gastos deben clasificarse usando el Manual de Contabilidad Escolar de California según se requiere por las secciones EC 52061, 52067 y 47606.5.

Gastos que son incluidos más de una vez en un LCAP deben ser indicados como gasto duplicado e incluir una referencia a la meta y acción/servicio donde el gasto apareció por primera vez en el LCAP.

Si un superintendente escolar del condado tiene jurisdicción de un distrito con una escuela y elige completar un LCAP singular, el LCAP debe claramente articular a cual presupuesto de entidad (distrito escolar o superintendente escolar del condado) se alinean todos los gastos presupuestarios.

Demostración de Mayores o Mejores Servicios para Alumnos Sin Duplicación

Esta sección debe completarse para cada año LCAP. Al desarrollar el LCAP en año 2 o 3, copea la tabla “Demostración de Mayores o Mejores Servicios para Alumnos sin Duplicación” e incluye el año LCAP apropiado. Usando la copia de la sección, complete la sección según corresponda para el año LCAP actual. Conserve todas las secciones de previos años para cada uno de los tres años dentro del LCAP.

Estimados Fondos de Subvención Suplementaria y de Concentración

Identifique la cantidad de fondos en el año LCAP calculado basado en la cantidad y concentración de alumnos de bajos ingresos, jóvenes de crianza temporal y estudiantes del

Inglés según se determina de acuerdo al Código de Regulaciones de California, Título 5 (5 CCR) Sección 15496(a)(5).

Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios

Identifique el porcentaje por cual los servicios para alumnos sin duplicación deben aumentar o mejorar en comparación a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP según se calcula de acuerdo a 5 Código de Regulaciones de California (CCR, por sus siglas en inglés) Sección 15496(a)(7).

Consistente con los requisitos de 5 CCR Sección 15496, describa como servicios proporcionados para alumnos sin duplicación son aumentados o mejorados por al menos el porcentaje calculado en comparación a los servicios proporcionados para todos los alumnos en el año LCAP. Para mejorar servicios significa aumentar servicios en calidad y aumentar servicios significa crecer los servicios en cantidad. Esta descripción debe abordar como las acciones/servicios limitados a uno o más grupos estudiantiles sin duplicación y cualquier acción/servicio a nivel escolar o distrital apoyado por la descripción apropiada, junto, resultará en el requerido aumento o mejoramiento proporcional de servicios para alumnos sin duplicación.

Si el aumento o mejoramiento general de servicios incluye cualquier acción/servicio siendo financiado y proporcionado a nivel escolar o distrital, identifique cada acción/servicio e incluya las descripciones requeridas apoyando cada acción/servicio según corresponda.

Para aquellos servicios siendo proporcionado a nivel de LEA:

- Para distritos escolares con un porcentaje de alumnos sin duplicación de 55% o más y para escuelas semiautónomas y oficinas de educación del condado: Describe como estos servicios son **principalmente orientados a y efectivos en** cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridad estatales y cualquier prioridad local.
- Para distritos escolares con un porcentaje de alumnos sin duplicación de menos de 55%: Describa como estos servicios están **principalmente orientados a y efectivos en** cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridad estatales y cualquier prioridad local. También describa como los servicios son **el uso más eficaz de fondos para** cumplir estas metas para sus alumnos sin duplicación. Incluya la razón por esta determinación, incluyendo cualquier alternativa considerada, apoyando investigación, experiencia o teoría educativa.

Únicamente para distritos escolares, identifique en la descripción de aquellos servicios siendo financiados y proporcionados a nivel escolar e incluya la requerida descripción apoyando el uso de los fondos a nivel escolar:

- Para escuelas con una matrícula de 40% o más alumnos sin duplicación: Describa como estos servicios son **principalmente orientados a y efectivos en** cumplir sus metas para sus alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local.
- Para distritos escolares expandiendo fondos a nivel escolar en una escuela con menos de 40% matrícula de alumnos sin duplicación: Describa como estos servicios son **principalmente orientados a** y como los servicios son **el uso más eficaz de los fondos para** cumplir sus metas para estudiantes del inglés, alumnos de bajos ingresos y jóvenes de crianza temporal, en las prioridades estatales y cualquier prioridad local.

Prioridades Estatales

Prioridad 1: Servicios Básicos aborda el nivel al cual:

- A. Los maestros en el LEA están apropiadamente asignados y totalmente acreditados en la materia y para los alumnos a quienes están educando;
- B. Alumnos en el distrito escolar tienen suficiente acceso a los materiales instructivos estandarizados; y
- C. Instalaciones escolares se mantienen en buen estado de reparo.

Prioridad 2: Implementación de Normas Estatales aborda:

- A. La implementación de normas de desempeño y contenido académico adoptadas por el consejo para todos los alumnos, las cuales son:
 - a. Artes Lingüísticas del Inglés – Normas Básicas Comunes Estatales (CCSS, por sus siglas en inglés) para Artes Lingüísticas del Inglés
 - b. Matemáticas – CCSS para Matemáticas
 - c. Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés)
 - d. Educación de Carrera Técnica
 - e. Normas del Contenido de Educación sobre Salud
 - f. Historia-Ciencia Social
 - g. Normas Bibliotecarias de Escuela Ejemplar
 - h. Normas del Contenido de Modelo de Educación Física
 - i. Normas de Ciencia de Próxima Generación
 - j. Artes Visuales y Escénicos
 - k. Idioma Mundial; y
- B. Como los programas y servicios permitirán que los Estudiantes del Inglés accedan a CCSS y las normas ELD para propósitos de obtener entendimiento del contenido académico y dominio del idioma inglés.

Prioridad 3: Participación Parental aborda:

- A. Los esfuerzos que realiza el distrito escolar para solicitar aporte parental en la toma de decisiones para el distrito escolar y cada sitio escolar individual;
- B. Como el distrito escolar promoverá la participación parental en programas para alumnos sin duplicación; y
- C. Como el distrito escolar promoverá la participación parental en programas para personas individuales con necesidades excepcionales.

Prioridad 4: Logro Estudiantil según se mide por todo lo siguiente, según corresponda:

- A. Evaluaciones a nivel estatal;
- B. El Índice de Rendimiento Académico;
- C. El porcentaje de alumnos que han exitosamente completado cursos que satisfacen los requisitos de ingreso a la Universidad de California (UC, por sus siglas en inglés) y la Universidad Estatal de California (CSU, por sus siglas en inglés) o programas de estudio que se alinean con las normas y estructura educativa de carrera técnica aprobada por el consejo estatal;
- D. El porcentaje de estudiantes del idioma inglés que logran progreso hacia dominio del inglés según se mide por la Prueba de Desarrollo del Idioma Inglés de California (CELDT, por sus siglas en inglés);
- E. La tasa de reclasificación del estudiantes del inglés;
- F. El porcentaje de alumnos que han pasado un examen de colocación avanzada con una puntuación de 3 o mejor; y
- G. El porcentaje de alumnos que participan en y demuestran preparación universitaria en relación a, el Programa de Evaluación Temprana o cualquier evaluación subsiguiente de preparación universitaria.

Prioridad 5: Inclusión Estudiantil según se mide por todo lo siguiente, según corresponde:

- A. Tasa de asistencia escolar;

- B. Tasas de absentismo crónico;
- C. Tasas de abandono de escuela secundaria;
- D. Tasas de abandono de escuelas preparatoria; y
- E. Tasas de graduación de escuela preparatoria;

Prioridad 6: Ambiente Escolar según se mide por todo lo siguientes, según corresponda:

- A. Tasas de suspensión estudiantil;
- B. Tasas de expulsión estudiantil; y
- C. Otras medidas locales, incluyendo sondeos de alumnos, padres y maestros sobre el sentido de seguridad y acercamiento escolar.

Prioridad 7: Acceso a Cursos aborda el nivel al cual los alumnos tienen acceso a y están inscritos en:

- A. Un amplio curso de estudios incluyendo cursos detallados bajo las secciones *EC 51210* y *51220(a)-(i)*, según corresponda;
- B. Programas y servicios desarrollados y proporcionados a los alumnos sin duplicación; y
- C. Programas y servicios desarrollados y proporcionados a personas individuales con necesidades excepcionales.

Prioridad 8: Resultados Estudiantiles aborda resultados estudiantiles, si están disponibles, para cursos detallados en las secciones *EC 51210* y *51220(a)-(i)*, según corresponda.

Prioridad 9: Coordinación de Instrucción de Alumnos Expulsados (solo Oficina de Educación del Condado) aborda como el superintendente escolar del condado coordinará instrucción para alumnos expulsados.

Prioridad 10. Coordinación de Servicios para Jóvenes de Crianza Temporal (solo Oficina de Educación del Condado) aborda como el superintendente escolar del condado coordinará servicios para jóvenes de crianza temporal, incluyendo:

- A. Trabajando con la agencia municipal de bienestar infantil para minimizar cambios de colocación escolar
- B. Proporcionando información relacionada a educación a la agencia municipal de bienestar infantil para ayudar con la entrega de servicios a jóvenes de crianza temporal, incluyendo estatus educativo e información de progreso que es requerida estar incluida en informes tribunales;
- C. Respondiendo a solicitudes de la corte juvenil para información y trabajando con la corte juvenil para garantizar la entrega y coordinación de necesarios servicios educativos; y
- D. Estableciendo un mecanismo para el eficaz traslado de registros médicos y educativos y el pasaporte médico y educativo.

Prioridades Locales aborda:

- A. Metas de prioridad local; y
- B. Métodos para medir progreso hacia metas locales.

APÉNDICE A: PRIORIDADES 5 Y 6 INSTRUCCIONES PARA CÁLCULO DE PROPORCIÓN

Para el propósito de completar el LCAP en referencia a las prioridades estatales bajo secciones EC 52060 y 52066, según corresponde a tipo de LEA, lo siguiente debe aplicar:

- (a) “Tasa de absentismo crónico” debe calcularse de acuerdo a lo siguiente:
- (1) La cantidad de alumnos de kinder-8vo año que estuvieron ausentes 10 o más por ciento de los días escolares excluyendo alumnos que:
 - (A) estuvieron inscritos menos de 31 días
 - (B) estuvieron inscritos al menos 31 días pero no asistió al menos un día
 - (C) estuvieron designados como exentos en la entrega distrital de asistencia. Alumnos de kínder-8vo año son considerados estar exentos si:
 - (i) están inscritos en una escuela no pública
 - (ii) reciben instrucción mediante un entorno instructivo en casa u hospital
 - (iii) están asistiendo a un instituto de formación superior tiempo complete.
 - (2) La cantidad de alumnos que cumplieron los requisitos de inscripción.
 - (3) Divide (1) por (2).
- (b) “Tasa de abandono de escuela preparatoria” debe calcularse de acuerdo a lo siguiente:
- (1) La cantidad de miembros del cohorte que abandonaron para el final del cuarto año en el cohorte donde “cohorte” se define como la cantidad de alumnos en 9no grado por primera vez en año 1 (cohorte inicial) más alumnos que se trasladan al distrito, restando la cantidad de alumnos que trasladan fuera del distrito, emigran o fallecen durante los ciclos escolares 1, 2, 3 y 4.
 - (2) La cantidad total de miembros del cohorte.
 - (3) Divide (1) por (2).
- (c) “Tasa de graduación de escuela preparatoria” debe calcularse de acuerdo a lo siguiente:
- (1) Para una Tasa de Graduación del Cohorte de 4 Años:
 - (A) La cantidad de alumnos en el cohorte que obtuvieron un diploma regular de escuela preparatoria para el final del año 4 en el cohorte.
 - (B) La cantidad total de alumnos en el cohorte.
 - (C) Divide (1) por (2).
 - (2) Para una Tasa de Graduación de Estatus *Dashboard* para Escuelas Alternativas (DASS, por sus siglas en inglés):
 - (A) La cantidad de alumnos que ya sea se graduaron como alumnos de 11vo grado o que obtuvieron cualquiera de lo siguiente:
 - (i) un diploma regular de escuela preparatoria
 - (ii) un Certificado Equivalente de Escuela Preparatoria
 - (iii) un diploma de educación para adultos
 - (iv) un Certificado de Cumplimiento y fue eligible para la Evaluación Alternativa de California si tiene menos de 20 años de edad.
 - (B) La cantidad de alumnos en el cohorte de graduación DASS.
 - (C) Divide (1) por (2).
- (d) “Tasa de Suspensión” debe calcularse de acuerdo a lo siguiente:
- (1) La cuenta sin duplicación de alumnos involucrados en uno o más incidentes por cual el alumno fue suspendido durante el ciclo académico (1 de julio – 30 de junio).
 - (2) La cuenta sin duplicación de alumnos con una inscripción principal, secundaria o de corto plazo durante el ciclo académico (1 de julio – 30 de junio).
 - (3) Divide (1) por (2).
- (e) “Tasa de Expulsión” debe calcularse de acuerdo a lo siguiente:
- (1) La cuenta sin duplicación de alumnos involucrados en uno o más incidentes por cual el alumno fue expulsado durante el ciclo académico (1 de julio – 30 de junio).

(2) La cuenta sin duplicación de alumnos con una inscripción principal, secundaria o de corto plazo durante el ciclo académico (1 de julio – 30 de junio).

(3) Divide (1) por (2).

NOTA: Autoridad citada: Secciones 42238.07 y 52064, *Código Educativo*. Referencia: Secciones 2574, 2575, 42238.01, 42238.02, 42238.03, 42238.07, 47605, 47605.6, 47606.5, 48926, 52052, 52060, 52061, 52062, 52063, 52064, 52066, 52067, 52068, 52069, 52070, 52070.5 y 64001; 20 U.S.C. Secciones 6312 y 6314.

APÉNDICE B: PREGUNTAS ORIENTADORAS

Preguntas Orientadoras: Repaso y Análisis Anual

- 1) ¿Cómo han abordado las acciones/servicios las necesidades de todos los alumnos y pudieron las provisiones de estos servicios resultar en los resultados deseados?
- 2) ¿Cómo han abordado las acciones/servicios las necesidades de todos los subgrupos de alumnos identificados de acuerdo a la Sección 52052 del EC, incluyendo, pero no limitado a, estudiantes del inglés, alumnos de bajos ingresos y jóvenes de crianza temporal; y pudo la provisión de aquellas acciones/servicios resultar en los resultados deseados?
- 3) ¿Cómo han abordado las acciones/servicios las necesidades identificadas y metas de sitios escolares específicos y fueron efectivas estas acciones/servicios en lograr los resultados deseados?
- 4) ¿Cuál información (es decir, datos/medidas cuantitativas y cualitativas) fue examinada para repasar progreso hacia las metas en la actualización anual?
- 5) ¿Cuál progreso se ha logrado hacia la meta y los deseados resultados mensurables? ¿Qué tan efectivas fueron las acciones y los servicios en lograr progreso hacia la meta? ¿Cuáles cambios a las metas, acciones, servicios y gastos se están realizando en el LCAP como resultado del repaso de progreso y evaluación de la efectividad de las acciones y servicios?
- 6) ¿Cuáles diferencias existen entre los gastos presupuestados y los estimados gastos anuales actuales? ¿Cuáles son las razones por cualquier diferencia?

Preguntas Orientadoras: Inclusión de Involucrados

- 1) ¿Cómo han participado y estado activos los involucrados aplicables (es decir, padres y alumnos, incluyendo padres de alumnos sin duplicación y alumnos sin duplicación identificados en Sección 42238.01 del EC; miembros comunitarios; grupos locales de negociación; personal del LEA; agencias municipales de bienestar infantil; programas de servicios para jóvenes de crianza temporal de la oficina de educación del condado, asesores especiales designados por la corte y otros involucrados de jóvenes de crianza temporal; organizaciones comunitarias representando estudiantes del inglés y otras personas según corresponda) en el desarrollo, repaso y apoyo de la implementación del LCAP?
- 2) ¿Cómo han sido incluidos los involucrados en el proceso del LEA de forma oportuna para permitir participación en el desarrollo del LCAP?
- 3) ¿Cuál información (es decir datos/medidas cuantitativas y cualitativas) estuvo disponible a los involucrados relacionado a las prioridades estatales y utilizada por el LEA para formar el proceso de trazar metas LCAP? ¿Cómo estuvo disponible la información?
- 4) ¿Cuáles cambios, si alguno, fueron hechos al LCAP antes de adopción como resultado de los comentarios escritos u otros comentarios recibidos por el LEA mediante cualquiera de los procesos de inclusión del LEA?
- 5) ¿Cuáles acciones fueron realizadas para cumplir los requisitos estatutos para inclusión de involucrados de acuerdo a las secciones 52062, 52068 o 47606.5 del EC, según corresponda, incluyendo interacción con los representantes de padres y tutores de alumnos identificados en la Sección 42238.01 del EC?

- 6) ¿Cuáles acciones específicas fueron realizadas para consultar con los alumnos para cumplir los requisitos de 5 CCR Sección 15495(a)?
- 7) ¿Cómo ha continuado y sido apoyado la participación de involucrados? ¿Cómo ha apoyado la participación de estos involucrados mejores resultados de los alumnos, incluyendo alumnos sin duplicación, en relación a las prioridades estatales?

Preguntas Orientadoras: Metas, Acciones y Servicios

- 1) ¿Cuáles son las metas del LEA para abordar las prioridades estatales relacionadas a las “Condiciones de Aprendizaje”: Servicios Básicos (Prioridad 1), la Implementación de Normas Estatales (Prioridad 2) y Acceso al Curso (Prioridad 7)?
- 2) ¿Cuáles con las metas del LEA para abordar las prioridades estatales relacionadas a los “Resultados Estudiantiles”: Logro Estudiantil (Prioridad 4), Resultados Estudiantiles (Prioridad 8), Coordinación de Instrucción de Alumnos Expulsados (Prioridad 9 – Únicamente COE) y Coordinación de Servicios para Jóvenes de Crianza Temporal (Prioridad 10 – Únicamente COE)?
- 3) ¿Cuáles son las metas del LEA para abordar las prioridades estatales relacionadas a “Inclusión” de los padres y alumnos: Participación Parental (Prioridad 3), Inclusión Estudiantil (Prioridad 5) y Ambiente Escolar (Prioridad 6)?
- 4) ¿Cuáles son las metas del LEA para abordar cualquier prioridad identificada a nivel local?
- 5) ¿Cómo han sido evaluadas las necesidades únicas de los sitios escolares individuales para formar el desarrollo de metas significativas del distrito y/o sitio escolar individual (es decir, aporte de los grupos asesores a nivel del sitio, personal, padres, comunidad, alumnos; repaso de planes a nivel escolar; análisis de datos a fondo de nivel escolar, etc.)?
- 6) ¿Cuáles son las metas exclusivas para alumnos sin duplicación según se define en la Sección 42238.01 del *EC* y grupos definidos en la Sección 52052 del *EC* que son distintas a las metas del LEA para todos los alumnos?
- 7) ¿Cuáles son los deseados resultados mensurables específicos asociados con cada una de las metas anualmente y a lo largo del plazo del LCAP?
- 8) ¿Cuál información (es decir datos/medidas cuantitativos y cualitativos) fue considerada/repasada para desarrollar metas y abordar cada prioridad estatal o local?
- 9) ¿Cuál información fue considerada/repasada para sitios escolares individuales?
- 10) ¿Cuál información fue considerada/repasada para los subgrupos identificados en la Sección 52052 del *EC*?
- 11) ¿Cuáles acciones/servicios serán proporcionados a todos los alumnos, a los subgrupos de alumnos identificados de acuerdo a la Sección 52052 del *EC*, a sitios escolares específicos, a los estudiantes del inglés, a los alumnos de bajos ingresos y/o a los jóvenes de crianza temporal para lograr metas identificadas en el LCAP?
- 12) ¿Cómo se vinculan estas acciones/servicios a las metas identificadas y deseados resultados mensurables?
- 13) ¿Cuáles gastos apoyan cambios a las acciones/servicios como resultados de una meta identificada? ¿Dónde se pueden encontrar estos gastos en el presupuesto del LEA?

Resumen de los Gastos LCAP

Gastos Totales por Fuente Financiera						
Fuente Financiera	2018-19 Actualización Anual Presupuestada	2018-19 Actualización Anual Actual	2017-18	2018-19	2019-20	Total 2017-18 hasta 2019-20
Todos las Fuentes Financieras	137,315,696.00	117,824,446.14	100,396,192.00	137,315,696.00	139,980,543.00	377,692,431.00
	57,000.00	228,601.00	190,000.00	0.00	0.00	190,000.00
AB602	10,189,286.00	8,058,831.00	0.00	10,189,286.00	10,189,286.00	20,378,572.00
Base	115,066,943.00	98,618,670.95	95,356,976.00	115,066,943.00	117,379,792.00	327,803,711.00
Federal Funds	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
LCFF	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Locally Defined	0.00	0.00	0.00	0.00	75,000.00	75,000.00
Not Applicable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Other	122,300.00	281,372.00	122,300.00	122,300.00	222,300.00	466,900.00
Special Education	3,556,553.00	3,428,488.00	0.00	3,556,553.00	3,905,870.00	7,462,423.00
Supplemental	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Supplemental and Concentration	7,874,819.00	6,820,879.19	4,528,916.00	7,931,819.00	7,641,177.00	20,101,912.00
Title I	321,358.00	260,167.00	198,000.00	321,358.00	413,481.00	932,839.00
Title III	127,437.00	127,437.00	0.00	127,437.00	153,637.00	281,074.00

* Totales basado en cantidades de gastos en secciones de metas y actualización anual.

Gastos Totales por Tipo de Objetivo						
Tipo de Objetivo	2018-19 Actualización Anual Presupuestada	2018-19 Actualización Anual Actual	2017-18	2018-19	2019-20	Total 2017-18 hasta 2019-20
Todos los Tipos de Objetos	137,315,696.00	117,824,446.14	100,396,192.00	137,315,696.00	139,980,543.00	377,692,431.00
	0.00	127,483.00	105,000.00	0.00	100,000.00	205,000.00
0000: Unrestricted	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0001-0999: Unrestricted: Locally Defined	230,200.00	0.00	0.00	230,200.00	230,200.00	460,400.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	92,733,477.00	74,260,843.00	89,991,077.00	92,733,477.00	94,262,124.00	276,986,678.00
2000-2999: Classified Personnel Salaries	13,067,829.00	11,790,907.00	9,959,315.00	13,067,829.00	13,237,132.00	36,264,276.00
3000-3999: Employee Benefits	22,165,862.00	23,599,246.19	0.00	22,165,862.00	23,377,543.00	45,543,405.00
4000-4999: Books And Supplies	1,814,691.00	2,471,023.95	45,000.00	1,814,691.00	510,969.00	2,370,660.00
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	3,874,853.00	4,399,379.00	137,800.00	3,874,853.00	4,385,070.00	8,397,723.00
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	3,428,784.00	300,913.00	158,000.00	3,428,784.00	3,877,505.00	7,464,289.00
7000-7439: Other Outgo	0.00	644,451.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Not Applicable	0.00	230,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00

* Totales basado en cantidades de gastos en secciones de metas y actualización anual.

Gastos Totales por Tipo de Objeto y Fuente Financiera							
Tipo de Objeto	Fuente Financiera	2018-19 Actualización Anual Presupuestada	2018-19 Actualización Anual Actual	2017-18	2018-19	2019-20	Total 2017-18 hasta 2019-20
Todos los Tipos de Objetos	Todas las Fuentes Financieras	137,315,696.00	117,824,446.14	100,396,192.00	137,315,696.00	139,980,543.00	377,692,431.00
		0.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
	AB602	0.00	127,483.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Base	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00
	Not Applicable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Other	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	100,000.00
0000: Unrestricted	Supplemental and Concentration	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0001-0999: Unrestricted: Locally Defined	Supplemental and Concentration	230,200.00	0.00	0.00	230,200.00	230,200.00	460,400.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries		0.00	0.00	90,000.00	0.00	0.00	90,000.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	Base	86,373,161.00	69,458,123.00	85,527,661.00	86,373,161.00	88,066,826.00	259,967,648.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	Federal Funds	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	Supplemental and Concentration	6,064,666.00	4,560,893.00	4,263,416.00	6,064,666.00	5,810,968.00	16,139,050.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	Title I	171,650.00	117,827.00	110,000.00	171,650.00	258,470.00	540,120.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	Title III	124,000.00	124,000.00	0.00	124,000.00	125,860.00	249,860.00
2000-2999: Classified Personnel Salaries	AB602	3,074,749.00	2,700,424.00	0.00	3,074,749.00	3,074,749.00	6,149,498.00
2000-2999: Classified Personnel Salaries	Base	9,423,580.00	6,957,415.00	9,824,315.00	9,423,580.00	9,564,933.00	28,812,828.00
2000-2999: Classified Personnel Salaries	LCFF	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2000-2999: Classified Personnel Salaries	Special Education	0.00	1,667,514.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2000-2999: Classified Personnel Salaries	Supplemental and Concentration	569,500.00	422,792.00	135,000.00	569,500.00	587,450.00	1,291,950.00

Gastos Totales por Tipo de Objeto y Fuente Financiera							
Tipo de Objeto	Fuente Financiera	2018-19 Actualización Anual Presupuestada	2018-19 Actualización Anual Actual	2017-18	2018-19	2019-20	Total 2017-18 hasta 2019-20
2000-2999: Classified Personnel Salaries	Title I	0.00	42,762.00	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00
2000-2999: Classified Personnel Salaries	Title III	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3000-3999: Employee Benefits		0.00	228,601.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3000-3999: Employee Benefits	AB602	4,585,867.00	1,280,924.00	0.00	4,585,867.00	4,585,867.00	9,171,734.00
3000-3999: Employee Benefits	Base	16,845,298.00	19,900,256.00	0.00	16,845,298.00	17,990,729.00	34,836,027.00
3000-3999: Employee Benefits	Federal Funds	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3000-3999: Employee Benefits	LCFF	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3000-3999: Employee Benefits	Locally Defined	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	15,000.00
3000-3999: Employee Benefits	Special Education	0.00	1,116,523.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3000-3999: Employee Benefits	Supplemental	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3000-3999: Employee Benefits	Supplemental and Concentration	696,552.00	1,024,262.19	0.00	696,552.00	733,159.00	1,429,711.00
3000-3999: Employee Benefits	Title I	34,708.00	45,243.00	0.00	34,708.00	25,011.00	59,719.00
3000-3999: Employee Benefits	Title III	3,437.00	3,437.00	0.00	3,437.00	27,777.00	31,214.00
4000-4999: Books And Supplies	AB602	72,745.00	0.00	0.00	72,745.00	72,745.00	145,490.00
4000-4999: Books And Supplies	Base	1,724,946.00	2,191,641.95	0.00	1,724,946.00	413,224.00	2,138,170.00
4000-4999: Books And Supplies	Supplemental	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4000-4999: Books And Supplies	Supplemental and Concentration	17,000.00	274,479.00	45,000.00	17,000.00	25,000.00	87,000.00

Gastos Totales por Tipo de Objeto y Fuente Financiera							
Tipo de Objeto	Fuente Financiera	2018-19 Actualización Anual Presupuestada	2018-19 Actualización Anual Actual	2017-18	2018-19	2019-20	Total 2017-18 hasta 2019-20
4000-4999: Books And Supplies	Title I	0.00	4,903.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	AB602	0.00	3,950,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	Base	110,000.00	111,235.00	0.00	110,000.00	227,500.00	337,500.00
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	Locally Defined	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	60,000.00
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	Other	122,300.00	0.00	122,300.00	122,300.00	122,300.00	366,900.00
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	Special Education	3,556,553.00	0.00	0.00	3,556,553.00	3,905,870.00	7,462,423.00
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	Supplemental and Concentration	86,000.00	297,253.00	15,500.00	86,000.00	64,400.00	165,900.00
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	Title I	0.00	40,891.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures		57,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	AB602	2,455,925.00	0.00	0.00	2,455,925.00	2,455,925.00	4,911,850.00
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	Base	589,958.00	0.00	0.00	589,958.00	1,116,580.00	1,706,538.00
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	Other	0.00	281,372.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	Supplemental and Concentration	210,901.00	11,000.00	70,000.00	267,901.00	190,000.00	527,901.00
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	Title I	115,000.00	8,541.00	88,000.00	115,000.00	115,000.00	318,000.00
7000-7439: Other Outgo	Special Education	0.00	644,451.00	0.00	0.00	0.00	0.00

* Totales basado en cantidades de gastos en secciones de metas y actualización anual.

Gastos Totales por Meta

Meta	2018-19 Actualización Annual Presupuestada	2018-19 Actualización Anual Actual	2017-18	2018-19	2019-20	Total 2017-18 hasta 2019-20
Meta 1	77,263,957.00	63,850,087.00	62,383,961.00	77,263,957.00	79,043,148.00	218,691,066.00
Meta 2	3,447,070.00	4,098,394.95	1,396,000.00	3,447,070.00	3,300,017.00	8,143,087.00
Meta 3	769,943.00	510,312.00	165,000.00	769,943.00	748,068.00	1,683,011.00
Meta 4	1,387,261.00	1,384,025.00	3,000.00	1,387,261.00	1,466,175.00	2,856,436.00
Meta 5	39,907,773.00	36,994,353.00	24,866,000.00	39,907,773.00	40,391,087.00	105,164,860.00
Meta 6	14,258,121.00	10,630,137.99	11,476,731.00	14,258,121.00	14,732,166.00	40,467,018.00
Meta 7	281,571.00	357,136.20	105,500.00	281,571.00	299,882.00	686,953.00
Meta 8	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

* Totales basado en cantidades de gastos en secciones de metas y actualización anual.